



Číslo: 3034/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **04. 12. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, Skačany 539	
Zriaďovateľ	Obec Skačany

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Darina Kurilová, riaditeľka školy

Mgr. Hilda Petříková, zástupkyňa riaditeľky pre základnú školu

Bc. Jana Ďatelinková, zástupkyňa riaditeľky pre materskú školu

V súlade s poverením **na následnú** inšpekciu č. 3034/2023-2024 zo dňa 30. 11. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Pavlína Vakošová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, Skačany 539	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	33006/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	13. 02. 2023 – 16. 02. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Pavlína Vakošová; Mgr. Viera Hrnčíková; Ing. Lenka Mahútová; Mgr. Darina Repková;
Mgr. Mária Šišťíková; Mgr. Nora Vaňová.

Zistené nedostatky:

Z výsledkov komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky, ktoré sa týkali vedenia pedagogickej dokumentácie, nesúlady školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) so Štátnym vzdelávacím programom (ŠVP), vydávania rozhodnutí riaditeľkou školy a hodnotenia žiakov.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) škole odporúčané zamerať kontrolnú činnosť na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu v oblastiach rozvíjania vyšších myšlienkových procesov, sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov, uplatňovania kooperatívneho učenia a inkluzívneho prístupu, hodnotenia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP) s rešpektovaním ich individuálnych potrieb; zaoberanie sa výchovno-vzdelávacími výsledkami žiakov i výsledkami externých meraní, ich analyzovanie, prijímanie opatrení, zovšeobecňovanie zistení a následnej kontroly plnenia; oboznámenie všetkých žiakov a ich zákonných zástupcov s kritériami hodnotenia vo vyučovacích predmetoch; zosúladenie spôsobu hodnotenia žiakov v učebných osnovách (UO) vyučovacieho predmetu anglický jazyk v 1. ročníku s odsúhlaseným spôsobom hodnotenia v pedagogickej rade; zefektívnenie systému výchovy a poradenstva vzájomnou spoluprácou činnosti školského podporného tímu a všetkých pedagógov pri prekonávaní bariér žiakov vo výchove a vzdelávaní; monitorovanie, analyzovanie a riešenie výchovno-vzdelávacích problémov všetkých žiakov ohrozených školským neúspechom; realizovanie celoplošného monitoringu zameraného na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, vyhodnocovanie zistení, prijímanie adekvátnych opatrení a kontrolu ich plnenia; zabezpečenie veku primeraného informovania všetkých žiakov o význame a zameraní činnosti výchovnej poradkyne a koordinátorky vo výchove a vzdelávaní; realizovanie aktivít zameraných na riešenie konfliktov, vzťahových problémov, vytváranie pozitívnych vzťahov v triede/škole a na podporu pozitívnej klímy naprieč všetkými triedami; zapisovanie učiva v triednych knihách porovnateľným spôsobom so vzdelávacími štandardami predmetov.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov a splnených prijatých opatreniach zaslala riaditeľka kontrolovaného subjektu Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	11
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	5
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- Zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov, sebahodnotiacich a hodnotiacich zručností žiakov; spoluprácu vo dvojiciach/skupinách a na poskytovanie podporných stimulov pre učenie sa každého žiaka.***

Predložený Plán vnútornej školskej kontroly na školský rok 2023/2024 preukázal začlenenie úloh na odstránenie nedostatkov zistených pri komplexnej inšpekcii na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu i pedagogického riadenia. Zo záznamov kontrolnej a hospitačnej činnosti v minulom a aktuálnom školskom roku vyplynulo, že v období od vykonania komplexnej do termínu následnej inšpekcie bolo vedením školy vykonaných 8 hospitácií na obidvoch stupňoch vzdelávania. Obsah predložených hospitačných záznamov reflektoval odporúčanie ŠŠI zamerané na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov, sebahodnotiace/hodnotiace zručnosti

a spoluprácu žiakov v dvojiciach/skupinách i na poskytovanie podporných stimulov pre učenie sa každého žiaka. Zovšeobecnenie zistení z kontrolnej a hospitačnej činnosti bolo vyhodnotené na zasadnutí pedagogickej rady na konci školského roku 2022/2023.

Odporúčanie bolo akceptované.

- 2. Preukázateľne sa zaoberať výchovno-vzdelávacími výsledkami žiakov vrátane externých meraní, analyzovať ich, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom, zistenia zovšeobecňovať na zasadnutiach pedagogických rád a následne kontrolovať ich plnenie.**

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že na zasadnutiach pedagogickej rady sa vyučujúci vzájomne informovali a diskutovali o problémoch vo výchove a učení sa jednotlivých žiakov a hľadali vhodné opatrenia na ich riešenie a podporu. Kontrola zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady v školskom roku 2022/2023 a 2023/2024 preukázala, že pedagogickí zamestnanci sa zaoberali výchovnými aj vzdelávacími výsledkami žiakov a ich ťažkosťami pri učení. K zlepšovaniu výchovno-vzdelávacích výsledkov prijímali konkrétne opatrenia a kontrolovali ich plnenie. Analýzam výsledkov žiakov z externých meraní, zovšeobecneniu zistených nedostatkov a prijímaniu opatrení na ich odstránenie sa nevenovali.

Odporúčanie nebolo akceptované.

- 3. Zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na hodnotenie žiakov so ŠVVP s rešpektovaním ich individuálnych potrieb a podporou pri prekonávaní bariér vo výchovno-vzdelávacom procese.**

Vedenie školy od realizácie komplexnej inšpekcie do termínu kontroly uskutočnilo 2 hospitácie zamerané na uplatňovanie inkluzívneho prístupu ku žiakom so ŠVVP vrátane hodnotenia v súlade s ich potrebami. V aktuálnom školskom roku plán vnútornej školskej kontroly overovanie hodnotenia žiakov so ŠVVP s rešpektovaním ich individuálnych potrieb v oblasti podpory pri prekonávaní prekážok vo výchove a vzdelávaní obsahoval, ale realizácia nebola preukázateľne dokladovaná.

Odporúčanie nebolo akceptované.

- 4. Oboznámiť preukázateľným spôsobom všetkých žiakov a ich zákonných zástupcov s kritériami hodnotenia vo vyučovacích predmetoch.**

Oboznámenie zákonných zástupcov s kritériami hodnotenia vyučovacích predmetov v školskom roku 2023/2024 preukázateľne dokladovala riaditeľkou školy predložená zápisnica z plenárneho rodičovského združenia, ktorá obsahovala informovanie zákonných zástupcov o systéme hodnotenia za jednotlivé predmety zverejnené na webovom sídle školy. V rozhovore riaditeľka školy uviedla, že o hodnotení v jednotlivých vyučovacích predmetoch žiakov informovali na triednických hodinách začiatkom školského roka, ale zápisy v triednych knihách túto skutočnosť nedokladovali.

Odporúčanie nebolo akceptované.

- 5. Zosúladiť informácie o spôsobe hodnotenia žiakov v UO vyučovacieho predmetu anglický jazyk v 1. ročníku s odsúhlaseným spôsobom hodnotenia v pedagogickej rade.**

ŠŠI kontrolou a komparáciou predloženej školskej dokumentácie zistila, že uvedený spôsob hodnotenia žiakov v UO vyučovacieho predmetu anglický jazyk v 1. ročníku bol v súlade so spôsobom hodnotenia predmetu, ktorý bol odsúhlasený na zasadnutí pedagogickej rady. Zápisnica z jej zasadnutia a UO vyučovacieho predmetu anglického jazyka v 1. ročníku uvádzali identický spôsob hodnotenia.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Zefektívniť systém výchovy a poradenstva i činnosti školského podporného tímu vzájomnou spoluprácou všetkých pedagógov pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní žiakov.

Riaditeľka školy sa v rozhovore vyjadrila, že významným prínosom pre zefektívnenie systému výchovy, poradenstva a prevencie v oblasti podpory žiakov, ich zákonných zástupcov i pedagógov bolo od školského roku 2023/2024 rozšírenie školského podporného tímu o pracovnú pozíciu a činnosť školského špeciálneho pedagóga a znovuzriadenie poradných metodických orgánov. Z kontroly predložených zápisníc z pedagogickej rady, dokumentácie o činnosti školského podporného tímu a zápisníc zo zasadnutí metodických orgánov v aktuálnom školskom roku bola zrejmá vzájomná spolupráca a participácia v činnostiach pedagógov 1. a 2. stupňa, pedagogickej asistentky, výchovnej a kariérovej poradkyne i školského špeciálneho pedagóga smerujúcich ku podpore inkluzívneho vzdelávacieho prostredia a kultúry školy.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. Cielene monitorovať, analyzovať a riešiť výchovno-vzdelávacie problémy všetkých žiakov ohrozených školským neúspechom pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní.

Predložené zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady v školskom roku 2022/2023 a 2023/2024 potvrdili, že vyučujúci analyzovali a riešili výchovno-vzdelávacie problémy žiakov v riziku v procese učenia sa. K začiatku aktuálneho školského roka vypracovali interný dokument na podporu žiakov s cieľom byť v škole úspešnejší, stanovili postupy a návrhy podporných opatrení a v spolupráci so školskou špeciálnou pedagogičkou, ostatnými členmi školského podporného tímu, triednymi učiteľmi i učiteľmi jednotlivých predmetov realizovali ciele monitoring žiakov ohrozených školským neúspechom s identifikovaním príčin.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Systematicky realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia na základe diagnostiky vyhodnocovať, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Z rozhovoru s vedením školy a z predloženej dokumentácie koordinácie prevencie vyplynulo, že v škole monitorovali negatívne javy v správaní žiakov od realizácie komplexnej inšpekcie formou administrácie dotazníka v 6. ročníku, ktorého zistenia indikovali vzťahové problémy a na základe jeho výsledkov prijali príslušné opatrenia vo forme skupinových intervencií odborného zamestnanca centra poradenstva a prevencie. Ku kontrole predložený školský preventívny program na školský rok 2023/2024 obsahoval záznam o plánovanom realizovaní celoplošného monitoringu so zameraním na odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania.

Odporúčanie bolo akceptované.

9. Zabezpečiť veku primerané informovanie všetkých žiakov o význame a zameraní činnosti výchovnej poradkyne a koordinátorky vo výchove a vzdelávaní.

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla, že o činnosti jednotlivých členov školského podporného tímu informovali žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagógov i verejnosť na webovom sídle školy. Vyjadрила sa, že so špecifikáciou činnosti výchovnej poradkyne a koordinátorky prevencie oboznámili žiakov triedni vyučujúci vo všetkých ročníkoch na úvodných triednických hodinách aktuálneho školského roka, čo dokladovali zápisy v triednych knihách.

Odporúčanie bolo akceptované.

10. Realizovať aktivity zamerané na riešenie konfliktov, vzťahových problémov, vytváranie pozitívnych vzťahov v triede/škole a na podporu pozitívnej klímy naprieč všetkými triedami.

Z kontroly predloženej dokumentácie a z rozhovorov ŠŠI zistila, že v škole po komplexnej inšpekcii realizovali aktivity a programy smerujúce ku riešeniu vzťahových konfliktov; k rozvíjaniu empatie, vzájomného rešpektu; komunikácie a tímových zručností a na podporu duševného zdravia vo všetkých triedach jednotlivých ročníkov. Žiaci boli zapojení v priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu do aktivít realizovaných formou prevažne protektívnych programov a skupinových intervencií predovšetkým odborných poradenských zariadení, čo dokladovali zápisy v triednych knihách. Školský preventívny program obsahoval analýzu stavu prevencie so zadefinovaním jej hlavných úloh a časový harmonogram pre školský rok 2023/2024.

Odporúčanie bolo akceptované.

11. Zapisovať učivo v triednych knihách porovnateľným spôsobom so vzdelávacími štandardami.

Náhodným výberom preverené triedne knihy obsahovali zápisy učiva, ktoré korešpondovali so vzdelávacími štandardami príslušných vyučovacích predmetov.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Zabezpečiť protokol o komisionálnej skúške podľa vzoru ministerstva školstva.

Z rozhovoru s riaditeľkou školy a kontroly dokumentácie vyplynulo, že od vykonania komplexnej inšpekcie do konca školského roku 2022/2023 nebola realizovaná ani jedna komisionálna skúška. Riaditeľka školy pripravený formulár protokolu o komisionálnej skúške podľa vzoru ministerstva školstva predložila k nahliadnutiu.

Opatrenie bolo splnené.

2. Doplniť do inovovaného ŠkVP učebný plán (UP) a učebné osnovy (UO) podľa príslušných vzdelávacích programov pri vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením (ZZ), zosúladiť vzdelávací štandard UO telesnej a športovej výchovy.

ŠŠI kontrolou zistila, že súčasťou inovovaného ŠkVP boli vzdelávacie programy pre vzdelávanie žiakov so ZZ, ktoré obsahovali UP a UO. Vzdelávací štandard

predložených UO telesnej a športovej výchovy bol doplnený v súlade so vzdelávacím štandardom UO ŠVP.

Opatrenie bolo splnené.

3. Vydávať a evidovať rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky a o povolení vykonať komisionálnu skúšku .

Z rozhovoru a kontroly rozhodnutí vydaných riaditeľkou školy vyplynulo, že bolo vydané na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka jedno rozhodnutie o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky, rozhodnutie o povolení vykonať komisionálnu skúšku nebolo potrebné vydať.

Opatrenie bolo splnené.

4. Doplniť do katalógových listov žiakov so zdravotným znevýhodnením výsledné hodnotenie špecifických vyučovacích predmetov.

Z kontroly katalógových listov žiakov so zdravotným znevýhodnením vyplynulo, že boli na konci hodnotiaceho obdobia v 1. a 2. polroku školského roku 2022/2023 doplnené o výsledné hodnotenie po absolvovaní vyučovacieho predmetu terapeuticko-korekčné cvičenia alebo rozvoj špecifických funkcií.

Opatrenie bolo splnené.

5. Vytvoriť žiacke portfóliá práce žiakov so ŠVVP (písomné práce, projekty); analyzovať písomné práce z matematiky, slovenského jazyka a literatúry a diktátov všetkých žiakov, prijímať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a následne vyhodnocovať ich plnenie.

Žiaci so ŠVVP mali vytvorené portfóliá – súbory žiackych prác z rôznych vyučovacích predmetov vypovedajúce o ich výkonoch, ktoré podľa ústneho vyjadrenia riaditeľky školy slúžili učiteľom na získavanie podkladov na hodnotenie žiackych výchovno- vzdelávacích výsledkov. Portfóliá boli prehľadne vedené v minulom školskom roku 2022/2023 triednymi učiteľmi, v aktuálnom školskou špeciálnou pedagogičkou. Ich obsah (písomné práce, projekty, pracovné listy) podľa riaditeľky školy umožňoval sledovať pokrok žiakov. Ku kontrole boli ŠŠI predložené samostatné javové analýzy predpísaných písomných prác všetkých žiakov realizované od začiatku školského roku 2023/2024 do výkonu následnej inšpekcie z vyučovacieho predmetu slovenský jazyk a literatúra, diktátov a vyučovacieho predmetu matematika. Pedagógovia prijali ku zisteným alebo pretrvávajúcim nedostatkom opatrenia na ich odstránenie a vyhodnotili ich plnenie.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy z 11 odporúčaní akceptovala 8, neakceptovala 3. Akceptáciou odporúčania týkajúceho sa vykonávania kontrolnej činnosti zameranej na rozvíjanie poznávacích kompetencií, hodnotiacich zručností a spolupráce žiakov ako i poskytovanie individuálneho prístupu sa vytvoril predpoklad na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Zosúladením informácie o spôsobe hodnotenia žiakov v UO vyučovacieho predmetu anglického jazyka v 1. ročníku s odsúhlaseným spôsobom hodnotenia predmetu v pedagogickej rade sa zvýšila objektivita hodnotenia. Vzájomnou spoluprácou všetkých

pedagógov s členmi školského podporného tímu sa zefektívnil školský systém výchovy a poradenstva. Monitorovaním, analyzovaním a riešením výchovno-vzdelávacích ťažkostí všetkých žiakov ohrozených školským neúspechom sa vytvoril predpoklad ku zlepšeniu procesu prekonávania bariér vo výchove a vzdelávaní. Akceptovaním odporúčaní týkajúcich sa monitoringu na odhaľovanie negatívnych prejavov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania, realizácie aktivít v záujme riešenia vzťahových problémov a vytvárania pozitívnej klímy tried či informovaní všetkých žiakov o zameraní činnosti výchovnej poradkyne a koordinátorky prevencie sa zlepšili podmienky na zaistenie bezpečnosti žiakov. Bol vytvorený predpoklad účinnejšieho poskytovania prevencie sociálno-patologických javov. Zapisovaním učiva v súlade so vzdelávacími štandardami príslušných vyučovacích predmetov sa skvalitnilo vedenie triednych kníh.

Neakceptovanie odporúčaní zamerania kontrolnej činnosti na hodnotenie žiakov so ŠVVP a analyzovanie externých meraní, prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom s následnou kontrolou ich plnenia nevytváralo predpoklad na dôsledné vykonávanie vnútornej školskej kontroly. Neakceptovaním odporúčania týkajúceho sa preukázateľného oboznámenia všetkých žiakov s kritériami hodnotenia vo vyučovacích predmetoch absentovala ich informovanosť o posudzovaní výkonu podľa určených kritérií ako spätnej väzby zvládnutia danej problematiky, identifikácie rezerv či pokroku.

Riaditeľka prijala **5 opatrení**, všetky boli **splnené**. Zabezpečením protokolu o komisionálnej skúške podľa vzoru ministerstva školstva sa zaistil súlad s právnymi predpismi. Doplnením UP a UO vzdelávacích programov pre vzdelávaní žiakov so ZZ do inovovaného ŠkVP, zosúladením vzdelávacieho štandardu UO telesnej a športovej výchovy ŠkVP so ŠVP a vydaním rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR sa vytvoril predpoklad na zlepšenie riadenia školy. Evidovaním výsledného hodnotenia špecifických vyučovacích predmetov v katalógových listoch žiakov, vytvorením portfólií žiackych prác ako podkladov na hodnotenie žiakov so ŠVVP a analýzou výsledkov činností všetkých žiakov sa vytvoril predpoklad na zefektívnenie procesu hodnotenia vo výchove a vzdelávaní.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. inovovaný ŠkVP s názvom Škola pre každého – škola pre všetkých
2. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024
3. katalógové listy žiakov
4. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy
5. dokumentácia súvisiaca s kontrolnou činnosťou
6. dokumentácia školského podporného tímu
7. UO príslušných vyučovacích predmetov
8. dokumentácia koordinátora vo výchove a vzdelávaní
9. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady
10. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov
11. dokument Podpora žiakov s cieľom byť v škole úspešnejší školský rok 2023/2024
12. javové analýzy písomných prác a diktátov z vyučovacích predmetov slovenský jazyk a literatúra, matematika
13. portfóliá žiakov so ŠVVP

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Pavlína Vakošová

Dňa: 11. 12. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Pavlína Vakošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Darina Kurilová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 14. 12. 2023 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Pavlína Vakošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Darina Kurilová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Darina Kurilová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Pavlína Vakošová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti