



Číslo: 1006/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **26. 09. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Stredná odborná škola hotelových služieb a obchodu, Na pántoch 9, Bratislava	
Zriaďovateľ	Bratislavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Mária Katreniaková, riaditeľka školy

Mgr. Michal Gonda, zástupca riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1006/2023-2024 zo dňa 20. 09. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Adriana Šlachtovská, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

Ing. Katarína Bederková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Stredná odborná škola hotelových služieb a obchodu, Na pántoch 9, Bratislava	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	1022/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	14. - 16. 11. 2022 a 21. - 22. 11. 2022

Mená školských inšpektoriek, ktoré inšpekciu vykonali:

Ing. Adriana Šlachtovská; Ing. Katarína Bederková; Mgr. Katarína Heredošová;
Ing. Marta Jamrišková; PaedDr. Eva Obžerová.

Mená odborníčov z praxe, ktoré inšpekciu vykonali: Mgr. Bc. Iveta Menyhartová; Ing. Bc. Andrea Prochácová; Ing. Emília Bačová.

Zistené nedostatky:

Následná inšpekcia sa týka kontroly splnenia ďalších 5 porušení všeobecne záväzných právnych predpisov zistených pri komplexnej inšpekcii:

- nesplnenia kvalifikačných predpokladov na výkon pracovnej činnosti učiteľky teoretického vyučovania;
- nesplnenia požadovaného stupňa vzdelania učiteľom teoretického odborného vzdelávania (TOV);
- neovládania štátneho jazyka majsterky odbornej výchovy (MOV);
- vykonávania odborného výcviku (ODV) v učebnom odbore (UO) 2964 H cukrár v dielni školy pod vedením nepedagogického zamestnanca;
- neoznámenia neospravedlnenej absencie viac ako 15 hodín príslušnému orgánu štátnej správy a obci žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku.

Splnenie 2 prijatých opatrení k porušeniam zisteným počas komplexnej inšpekcie skontrolovala školská inšpekcia dňa 27. 02. 2023 následnou inšpekciou č. 1040/2022-2023.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	6
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	5
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. *Vykonávaním hospitácií na teoretickom a praktickom vyučovaní vedúcimi pedagogickými zamestnancami (PZ) sledovať rozvíjanie poznávacích, občianskych, sociálnych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom a kontrolovať ich odstránenie.***

Vedenie školy v 2. polroku šk. roka 2022/2023 vykonalo 18 hospitácií na teoretickom a 3 na praktickom vyučovaní. V teoretickom vyučovaní sa sledovalo rozvíjanie občianskych, sociálnych kompetencií a kompetencií k celoživotnému učeniu sa, pozorovanie poznávacích kompetencií chýbalo. V praktickom vyučovaní sa rozvíjanie jednotlivých kompetencií žiakmi nesledovalo. K zisteným nedostatkom sa opatrenia prijímali iba ojedinele, pričom sa ďalej nevykonávala kontrola ich odstránenia.

Odporúčanie nebolo akceptované.

- 2. *Vykonávať dôslednú kontrolu pracovísk zamestnávateľov.***

Riaditeľka školy v spolupráci s MOV kontrolujúcimi ODV starostlivo vyberala vhodné pracoviská zamestnávateľov tak, aby napĺňali profil absolventa všetkých školou ponúkaných študijných i učebných odborov. Písomné záznamy o zistených skutočnostiach si viedla riaditeľka školy aj členovia metodických združení.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Každú zmenu v školskom vzdelávacom programe (ŠkVP) zaznamenať do poznámok o revidovaní ŠkVP.

Kontrola ŠkVP preukázala, že vo všetkých odboroch štúdia boli zapracované zmeny zaznamenané do poznámok o revidovaní.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Doplniť plán vnútroškolskej kontroly PZ o nástroje, metódy a formy kontroly.

Školskej inšpekcii bol predložený Plán vnútroškolskej kontroly na šk. rok 2023/2024, ktorý bol doplnený o nástroje, metódy a formy kontroly PZ.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Zefektívniť činnosť školy v oblasti podpory menej úspešným žiakom.

Riaditeľka školy predložila dokument, v ktorom boli rozpracované oblasti zamerané na podporu menej úspešným žiakom. Na základe analýzy študijných výsledkov bol z 11 kontrolovaných tried v 7 triedach priemerný prospech v 2. polroku šk. roka 2022/2023 lepší ako v 1. polroku, z čoho vyplynulo, že systém podpory menej úspešným žiakom sa zefektívnil.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Prijatť efektívne opatrenia na zníženie počtu vymeškaných vyučovacích hodín.

Analýzou dochádzky sa v 6 triedach z 11 kontrolovaných v šk. roku 2022/2023 priemerná dochádzka zhoršila. Systém prijatých opatrení na zníženie počtu vymeškaných vyučovacích hodín nebol dostatočne efektívny.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Ukončiť pracovný pomer s nekvalifikovanou učiteľkou teoretického vyučovania a zabezpečiť výberové konanie na pracovnú pozíciu učiteľ teoretického vyučovania.

Riaditeľka školy ukončila pracovný pomer s nekvalifikovanou učiteľkou teoretického vyučovania k 31. 08. 2023. Do pracovného pomeru prijala 3 vyučujúce, ktoré spĺňali kvalifikačné predpoklady na pozíciu učiteľ teoretického vzdelávania.

Opatrenie bolo splnené.

2. Zabezpečiť vyučovanie teoretických odborných predmetov PZ spĺňajúcimi požadovaný stupeň vzdelania.

Učiteľ teoretických odborných predmetov nespĺňajúceho požadovaný stupeň vzdelania preradila riaditeľka školy od 01. 02. 2023 do kategórie MOV. Vyučovanie teoretických odborných predmetov zabezpečil učiteľ odborných predmetov, ktorý spĺňal kvalifikačné predpoklady.

Opatrenie bolo splnené.

3. Ukončiť pracovný pomer s MOV, ktorá neovládala štátny jazyk.

Na základe predloženej pracovnej zmluvy zo dňa 24. 01. 2023 riaditeľka školy preradila MOV, ktorá neovládala štátny jazyk od 01. 02. 2023 do kategórie nepedagogického zamestnanca. Personálne zabezpečila pozíciu MOV kvalifikovanými PZ.

Opatrenie bolo splnené.

4. *Vykonávať odborný výcvik (ODV) v učebnom odbore (UO) 2964 H cukrár v dielni školy pod vedením PZ.*

Kontrolou rozvrhu hodín za 2. polrok šk. roku 2022/2023 v UO 2964 H cukrár a úväzkov MOV sa odborný výcvik v dielni školy od 01. 02. 2023 vykonával pod vedením kvalifikovanej MOV.

Opatrenie bolo splnené.

5. *Oznamovať neospravedlnenú absenciu žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku (viac ako 15 hodín) príslušnému orgánu štátnej správy a obci*

Vedenie školy predložilo zoznam žiakov s počtom hodín neospravedlnenej absencie za 2. polrok šk. roku 2022/2023. U 1 žiaka bola vyššia ako 15 hodín. Škola zaslala oznámenia príslušným orgánom štátnej správy a obci.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Pri následnej inšpekcii bolo kontrolované akceptovanie 6 odporúčaní a splnenie 5 opatrení na odstránenie zistených nedostatkov. Zo 6 odporúčaní boli 4 akceptované. Vykonávaním dôslednej kontroly pracovísk zamestnávateľov, zaznamenaním každej zmeny v ŠkVP do poznámok o revidovaní, doplnením nástrojov, metód a foriem kontroly PZ do plánu vnútroškolskej kontroly a zefektívnením činností v oblasti podpory menej úspešným žiakom sa zlepšila kvalita riadenia školy. Nezameraním kontroly na rozvíjanie kľúčových kompetencií v každej oblasti vyučovania, nedôsledným prijímaním opatrení, nevykonávaním kontroly odstránených nedostatkov, rovnako neprijatím efektívnejších opatrení na zníženie počtu vymeškaných vyučovacích hodín vedenie školy nezabezpečilo skvalitnenie výchovnovzdelávacieho procesu. Splnením ďalších 5 prijatých opatrení riaditeľka školy zabezpečila realizáciu výchovy a vzdelávania v súlade s platnými právnymi predpismi.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Záznamy o platnosti a revidovaní ŠkVP všetkých odborov;
2. úväzky PZ v šk. roku 2023/2024;
3. doklady o vzdelaní PZ;
4. rozvrhy hodín v šk. roku 2023/2024;
5. dochádzka a prospech žiakov v šk. roku 2022/2023;
6. plán vnútroškolskej kontroly na šk. rok 2023/2024;
7. hospitačné záznamy vedenia školy v 2. polroku šk. roka 2022/2023;
8. opatrenia pre podporu menej úspešných žiakov a zníženia počtu vymeškaných hodín;
9. záznamy riaditeľky školy a zápisnice metodických združení z kontroly ODV na šk. rok 2023/2024;
10. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a správa o splnení opatrení.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Adriana Šlachtovská

Dňa: 06. 10. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
Ing. Adriana Šlachtovská
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Mária Katreniaková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 24. 10. 2023 v Bratislave:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Ing. Adriana Šlachtovská

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Mária Katreniaková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Mária Katreniaková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Adriana Šlachtovská, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti