ŠTÁTNA ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA
Školské inšpekčné centrum Prešov
Levočská 13, 080 01 Prešov

Číslo: 7100/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej dňa **13. 03. 2025**

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium, Komenského 13, Lipany	
Zriaďovateľ	Prešovský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Eva Lazoríková, riaditeľka školy

Mgr. Soňa Šuhajová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú inšpekciu** č. 7100/2024-2025 zo dňa 05. 03. 2025 inšpekciu **vykonali:**

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor, ŠIC Prešov .....

Mgr. Mária Kovalčíková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským. Externej časti maturitnej skúšky (EČ MS) z matematiky sa v školskom roku 2024/2025 zúčastnilo 16 intaktných žiakov, z ktorých žiaden nebol cudzincom. Všetci žiaci boli zaradení do skupiny č. 09.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		**Áno**	**Nie – negatívne zistenia**
I.	**Pripravenosť školy na externú časť maturitnej skúšky**		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2025 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 01. 03. 2025)	☒	
2.	školská koordinátorka (ŠK) zabezpečila kontrolu zásielky č. 1; rozdelila žiakov do skupín	☒	

3.	ŠK vypracovala 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravila potrebné materiály pred dňom administrácie	☒	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorky; administrátorka aj pomocný dozor boli zaškolení	☒	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	☒	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	☐	Netýka sa.
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	☒	
II.	**Priebeh a organizácia administrácie testov externej časti MS a ukončenie administrácie**		
1.	ŠK prevzala zásielku č. 2, skontrolovala jej obsah	☒	
2.	administrátorka a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predseda PMK vpísal meno administrátorky do zoznamu žiakov; ŠK pridelila materiály na administráciu; kontrola materiálov skupiny s administrátorkou	☒	
3.	predseda PMK a predsedníčka školskej maturitnej komisie (ŠMK) skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	☒	
4.	ŠK dala administrátorke potrebný počet testov; upozornila na správne rozdanie testov; administrátorka ich skontrolovala; nepoužité testy a odpoveďové hárky (OH) ŠK vyzbierala podľa harmonogramu	☒	
5.	administrátorka striedavo rozdala testy s rôznym kódom; predchádzala odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre matematiku prečítala; dodržiavala časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	☒	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	☒	
7.	ŠK prevzala materiály, spolu s administrátorkou skontrolovala a roztriedila OH; s predsedami PMK a ŠMK oddelila originály OH od kópií; OH vložila do osobitných obálok a riaditeľka školy ich uložila na zabezpečené miesto	☒	

8.	predsedovia ŠMK a PMK plnili úlohy korektne a v súlade s Pokynmi; predsedovia PMK vyplnili *Zoznam OH na vyhodnotenie;* podpísali *Protokol o administrácii EČ MS*; dohliadali na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	☒	

2 ZÁVERY

Predsedníčka školskej maturitnej komisie bola orgánom miestnej štátnej správy v školstve vymenovaná do svojej funkcie dňa 17. 02. 2025 a predseda predmetovej maturitnej komisie pre matematiku dňa 20. 01. 2025. V organizácii a priebehu EČ MS z matematiky sa nevyskytli nedostatky a všetci zúčastnení postupovali v súlade s pokynmi Národného inštitútu vzdelávania a mládeže.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov prihlásených na EČ MS
2. menovací dekrét predsedníčky ŠMK
3. menovací dekrét predsedu PMK pre matematiku
4. zoznam administrátorov a pomocného dozoru
5. prezenčná listina zo školenia administrátorov a pomocného dozoru
6. doklady o získanom vzdelaní administrátorov a pomocného dozoru
7. protokol o administrácii testov EČ MS

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:
školský inšpektor: Mgr. Slavomír Moll
Dňa: 18. 03. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY
Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
   Mgr. Slavomír Moll
b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
   Ing. Eva Lazoríková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 07. 04. 2025 v Prešove:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Slavomír Moll .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Eva Lazoríková .....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Ing. Eva Lazoríková, riaditeľka školy .....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Slavomír Moll, školský inšpektor .....

Na vedomie
Úsek inšpekčnej činnosti