



Číslo: 6113/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa 12. 05. 2026

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromné gymnázium, Dolná 48/19, Kremnica	
Zriaďovateľ	eMKLub, Dolná 48/19, Kremnica

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Ing. Jana Tomová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematický inšpekčný výkon** č. 6113/2025-2026 zo dňa 04. 05. 2026
inšpekčný výkon vykonali:

Mgr. Anna Zvaríková, školská inšpektorka, ŠIC Banská Bystrica,
vedúca inšpekčnej skupiny

PaedDr. Daniel Uhrík, školský inšpektor, ŠIC Banská Bystrica

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie školy, poskytovanie údajov do Centrálneho registra Rezortného informačného systému (RIS) a stav organizácie vyučovania v gymnáziu.

1.1 Základné údaje

Tematický inšpekčný výkon bol realizovaný v súkromnom gymnáziu s vyučovacím jazykom slovenským a s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny – rómskeho jazyka, ktoré v 4 triedach vzdelávalo 16 žiakov a 2 účastníkov výchovy a vzdelávania (UVV), z nich 9 uvádzalo príslušnosť k marginalizovanej rómskej komunite (MRK). Škola evidovala 3 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP), z nich boli 2 so zdravotným znevýhodnením (ZZ) a 1 bol zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP) a súčasne z MRK. Žiaci s nadaním ani cudzinci neboli evidovaní. Všetci žiaci i UVV sa vzdelávali podľa individuálnych učebných plánov (IUP). V aktuálnom školskom roku malo prerušené štúdium 8 žiakov a 11 UVV, zanechanie štúdia žiakom nebolo v predloženej dokumentácii zaznamenané.

Škola na školský rok 2025/2026 preukázala prijatie 8¹ uchádzačov do 1. ročníka, z nich 6 žiakov a 2 UVV. Prestupom bol do 2. ročníka prijatý 1 žiak² a do 3. ročníka 1 UVV³. V čase inšpekčného výkonu sa v 1. ročníku vzdelávalo 5 žiakov, v 2. ročníku 4 žiaci, v 3. ročníku 4 žiaci a 2 UVV a vo 4. ročníku 3 žiaci. Na školský rok 2026/2027 škola evidovala 2 uchádzačov o štúdium.

Na konci školského roka 2024/2025 povolila riaditeľka školy vykonať komisionálnu skúšku 1 neprospievajúcej UVV, ktorá sa jej nezúčastnila a opakuje ročník. V aktuálnom školskom roku vykonali komisionálne skúšky v 1. polroku žiaci a UVV s povoleným IUP.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Škola poskytuje korektné informácie do Centrálného registra RISU

Pri evidovaní údajov do RIS škola postupovala v súlade so školským zákonom, osobitne evidovala žiakov a UVV⁴. Dáta v RIS korešpondovali s rozhodnutiami riaditeľky školy o prijatí žiakov na štúdium, prerušení štúdia alebo prestupu. Pre 1. ročník aktuálneho školského roku Banskobystrický samosprávny kraj (BBSK) v pláne výkonov škole neschválil žiakov do 1. ročníka, na náklady školy a zriaďovateľa prijala riaditeľka do ročníka 6 žiakov a 2 UVV narodených v rokoch 1989, 1990. Obidvaja v priebehu školského roka prerušili štúdium a 1 žiak prestúpil na inú školu. Na školský rok 2026/2027 BBSK v pláne výkonov schválil škole prijať 10 žiakov, škola evidovala 2 uchádzačov o štúdium.

Aktuálny priemerný počet žiakov a UVV v triedach bol 4,5 žiakov/trieda (po zaokrúhlení 5 žiakov/trieda), čo nezodpovedalo najnižšiemu priemernému počtu žiakov v triedach určenom školským zákonom (17 žiakov/trieda), a to ani pri zohľadnení osobitných prípadov (9 žiakov/trieda).

1.2.2 Škola vedie pedagogickú dokumentáciu a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s procesom výchovy a vzdelávania, s organizáciou a riadením školy v súlade s platnou legislatívou.

Na základe žiadostí o IUP, ktoré okrem 4⁵ predložili všetci žiaci alebo ich zákonní zástupcovia a UVV, im riaditeľka školy vydala rozhodnutie o povolení od 22. 09. 2025 plniť školskú dochádzku osobitným spôsobom formou IUP. V prípade 4 žiakov bol dôvodom ich žiadosti zhoršený zdravotný stav, čo preukázali priloženým vyjadrením lekára alebo odporúčaním Špecializovaného centra poradenstva a prevencie (ŠCPP). Ostatné žiadosti boli odôvodnené nepriaznivou sociálnou a rodinnou situáciou, finančnými nákladmi na dopravu do školy alebo potrebou zamestnania z dôvodu finančnej podpory rodiny, čo nezodpovedalo dôvodom uvedeným v príslušnom ustanovení školského zákona⁶. V rozpore s uvedenými dôvodmi bol i záujem uchádzačov vzdelávať sa na súkromnom gymnáziu, keď mali možnosť uchádzať sa o vzdelávanie na štátnej škole v blízkosti ich bydliska, čo by eliminovalo ich náklady na dopravu. Ďalšou diskrepanciou bol nesúlad v počte žiadateľov o vzdelávanie podľa IUP z rodinných a sociálnych dôvodov s počtom žiakov zo SZP alebo v hmotnej núdzi evidovaných školou. Vysoká miera podobných alebo totožných formulácií žiadostí a rovnaký

¹ 7 na základe splnenia kritérií pre prijímacie konanie, 1 prestupom;

² z Gymnázia sv. Cyrila a Metoda, Duchnovičova 24, Humenné;

³ Z Gymnázia Andreja Sládkoviča, Banská Bystrica;

⁴ k 15. 09. 2025: 5 účastníkov vo výchove a vzdelávaní, v čase inšpekčného výkonu: 2;

⁵ 1 žiak v 2. ročníku, 3 žiaci v 3. ročníku;

⁶ vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu môže riaditeľ školy povoliť žiakovi s nadaním alebo zo závažných dôvodov, najmä tehotenstva a materstva;

dátum ich schválenia riaditeľkou školy indikovali koordinovaný postup, na základe ktorého začala škola u všetkých žiakov a UVV uplatňovať výlučne osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky formou IUP.

Z charakteristiky IUP⁷ vyplýva, že IUP predstavuje úpravu organizácie vzdelávania, najmä dochádzky žiaka do školy, na základe jeho individuálnych potrieb v prípade výnimočných okolností, pričom v období neúčasti na vyučovaní v škole sa žiak vzdeláva samoštúdiom. Nemá slúžiť na zjednodušovanie dochádzky, riešenie organizačných ťažkostí na strane školy, žiaka alebo jeho zákonného zástupcu, ani ako nástroj riešenia ŠVVP žiaka alebo jeho zdravotného stavu. Nepodnetné rodinné či sociálne zázemie žiakov deklarované vo vyjadreniach riaditeľky školy i vyplývajúce z odôvodnenia žiadostí sa nejavilo ako opodstatnený dôvod IUP, naopak, indikovalo zvýšenú mieru rizika študijného neúspechu takto vzdelávaných žiakov.

Organizácia vzdelávania spočívala v poskytovaní týždenných konzultačných vyučovacích blokov naplánovaných podľa časového harmonogramu a realizovaných najmä vo forme online vyučovania prostredníctvom platformy Google Meet. Žiaci ubytovaní v školskom internáte alebo býajúci v okolí mali možnosť využívať na štúdium i vyhradenú učebňu. Evidenciu o ich účasti na vzdelávaní viedla škola v programe Excel, ako i v osobitných záznamoch, ktoré boli súčasťou dokumentácie IUP väčšiny žiakov a UVV⁸. Z analýzy evidencie dochádzky a jej komparácie s inými dokumentami vyplynulo, že vo viacerých vyučovacích predmetoch (VP) boli záznamy vedené nedôsledne, nesystematicky a formálne, dôkazom čoho bolo i zaznamenanie prítomnosti na vyučovaní žiačky, ktorá ešte nebola prijatá na štúdium. Z predloženého časového harmonogramu zároveň vyplynulo, že konzultačné vyučovacie bloky prebiehali i v poobedňajších a večerných hodinách⁹.

Z dôvodu povolenia štúdia všetkým žiakom a UVV podľa IUP a nerealizovania vyučovania bežným spôsobom plnenia školskej dochádzky nebola po septembri 2025 vedená triedna kniha v žiadnej triede. V mesiaci (september) bežného spôsobu vyučovania neboli zápisy v elektronickej triednej knihe vedené dôsledne¹⁰.

Menný zoznam žiakov v predložených triednych výkazoch korešpondoval so zoznamom evidovaných žiakov a UVV. Analýza záznamov v katalógových listoch žiakov vedených v printovej forme preukázala chýbajúce záznamy¹¹ o rozhodnutiach riaditeľky školy. Triedne výkazy a katalógové listy žiakov 2. a 3. ročníka neboli predložené, pričom riaditeľka školy situáciu odôvodnila tým, že ich má u seba doma triedna učiteľka, ktorá bola v čase inšpekčného výkonu práceneschopná.

Riaditeľka školy predložila svoje rozhodnutia týkajúce sa prijímania žiakov na štúdium, povolenia vzdelávania podľa IUP, prerušenie štúdia a povolenia vykonať komisionálne skúšky.

I keď vyšší územný celok – BBSK škole neschválil pre 1. ročník v školskom roku 2025/2026 žiakov a triedy, škola na vlastné náklady prijala na štúdium 7 uchádzačov¹². Rozhodnutie o prijatí na štúdium na základe výsledkov prijímacieho konania bolo vydané 1 žiačke s dátumom 05. 05. 2025, 1 žiakovi s dátumom 13. 05. 2025, 3 žiakom a 2 UVV s dátumom 28. 08. 2025. Podľa predložených kritérií pre prijímacie konanie boli uvedení žiaci

⁷ Usmernenie k formám úpravy školskej dochádzky žiakov základných a stredných škôl MŠVVaM SR, september 2025, aktualizované v marci 2026, str. 17,18;

⁸ chýbala u 3 žiakov 1. ročníka, aktuálne mali všetci prerušené štúdium;

⁹ napr. 3. SG pondelok 15.00 – 16:30, utorok 15:30 – 18:10, streda 16:00 – 17:30, štvrtok 16:00 – 19:00;

¹⁰ nevyplnené učivo vo VP (matematika, fyzika) a nezaznamenávanie absencie žiakov (celý mesiac boli všetci prítomní);

¹¹ napr. rozhodnutia o povolení vykonať komisionálnu skúšku;

¹² V RIS uvedená poznámka o prijatí nad rámec výkonov VUC;

i UVV prijatí na štúdium len na základe dosiahnutého priemeru známok na ZŠ, absentovala v nich povinná podmienka minimálneho počtu percent dosiahnutých v externom testovaní (90 %) pre prijatie žiakov bez prijímacích skúšok do vzdelávacieho programu úplného stredného všeobecného vzdelania. Inú dokumentáciu z prijímacieho konania škola nepredložila. Do 1. ročníka bola prijatá i 1 žiačka prestupom 16. 09. 2025 z inej strednej školy¹³.

Napriek schválenému počtu žiakov na školský rok 2026/2027 a evidovaniu 2 uchádzačov o štúdium škola nepostupovala pri realizácii prijímacieho konania ani v aktuálnom školskom roku v súlade so školským zákonom. Predložená dokumentácia obsahovala len kritériá pre prijatie žiakov s rovnakými podmienkami ako v predchádzajúcom školskom roku. Na základe dosiahnutia požadovaného priemeru známok na ZŠ im škola zaslala rozhodnutie o prijatí na štúdium bez prijímacej skúšky.

Predložená dokumentácia o komisionálnych skúškach potvrdila nedostatky v ich vedení spočívajúce v zaznamenaní výslednej klasifikácie žiaka bez vyznačenia druhu skúšky, dôvodu skúšky, ako i absencie zaznamenania aprobácie skúšajúcich učiteľov. Súčasťou predloženej dokumentácie neboli ani povinné prílohy protokolov o komisionálnej skúške – zadania úloh/otázok a žiakmi vypracované písomné úlohy.

2 ZÁVERY

Škola evidovala žiakov a UVV v RIS v súlade s rozhodnutiami jej riaditeľky. V riadení školy, organizácii vzdelávania i vo vedení pedagogickej dokumentácie však boli zistené viaceré závažné nedostatky. Dlhodobý nízky počet žiakov v triedach nezodpovedal požiadavkám školského zákona. V oblasti pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie sa preukázala nedôslednosť, neúplnosť a formálnosť jej vedenia. Absentovali záznamy v triednej knihe i v katalógových listoch žiakov, evidovanie účasti žiakov a UVV na konzultáciách nekorešpondovalo s evidenciou ich dochádzky. Neúplné informácie a absentujúce prílohy protokolov boli zaznamenané i v dokumentácii komisionálnych skúšok.

Povoľovanie osobitnej formy plnenia školskej dochádzky formou IUP pre všetkých žiakov a UVV vykazovalo znaky koordinovaného postupu, pričom uvádzané dôvody neboli vždy v súlade s legislatívou. Zabezpečenie online konzultačných vyučovacích blokov vedených často i poobedňajšom alebo večernom čase nevytváralo adekvátne podmienky na získanie kompetencií žiakov v súlade s profilom absolventa príslušného vzdelávacieho programu. Ich charakter kolektívne organizovaných vyučovacích jednotiek bol i v rozpore s primárnym cieľom IUP prispôbiť časový rozvrh a organizáciu vzdelávania individuálnym potrebám žiaka.

Výrazné nedostatky sa preukázali aj v prijímacom konaní, ktoré nebolo realizované v súlade s právnymi predpismi. Prijímanie na štúdium UVV nebolo efektívne, zo 14 prijatých za posledné 4-ročné obdobie väčšina (11) nedokázala pokračovať v dennom type štúdia a svoje vzdelávanie prerušila.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 11 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia povinných príloh v protokoloch o komisionálnej skúške*);

¹³ Elokované pracovisko ako súčasť Súkromnej strednej odbornej školy pedagogickej EBG, Nám. Matice slovenskej 23, Žiar nad Hronom, ŠO 7661M00 sociálno-výchovný pracovník;

2. § 26 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*povolenie IUP bez žiadosti zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka*);
3. § 26 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*neakceptovanie zákonných dôvodov na IUP*);
4. § 33 ods. 7, 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nerešpektovanie najnižšieho priemerného počtu žiakov v triedach strednej školy denného štúdia*);
5. § 161y ods. 13 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nerealizovanie prijímacích skúšok podľa predpisov účinných do 31. 12. 2025*);
6. § 4 ods. 1 písm. f) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nekorektné a neúplné vedenie pedagogickej dokumentácie pedagogickými zamestnancami*);
7. § 6 ods. 4 písm. d) vyhlášky č. 339/2023 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii (*neúplné vedenie pedagogickej dokumentácie – protokolov o komisionálnej skúške*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 30. 06. 2026 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa povoľovania vzdelávania podľa IUP, počtu žiakov, realizácie prijímacieho konania a vedenia pedagogickej a ďalšej dokumentácie a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica v termíne do 24. 05. 2027.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE:

1. rozhodnutia riaditeľky školy;
2. dokumentácia žiakov s IUP;
3. evidencia dochádzky žiakov;
4. triedne výkazy a katalógové listy žiakov I. SG, IV. SG;
5. kritériá pre prijímacie konanie do 1. ročníka gymnázia so 4-ročným štúdiom;
6. časový harmonogram konzultácií a vyučovacích hodín;
7. protokoly o komisionálnych skúškach.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Anna Zvaríková

Dňa: 19. 05. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:
Mgr. Anna Zvaríková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Jana Tomová

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 28. 05. 2026

v Banskej Bystrici:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

Mgr. Anna Zvaríková, vedúca inšpekčnej skupiny

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Jana Tomová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Jana Tomová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Anna Zvaríková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti