



Číslo: 5040/2023-2024

SPRÁVA

O výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **10. 10. 2023** do **11. 10. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Turčianske Kľačany 428	
Zriaďovateľ	Obec Turčianske Kľačany

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Dáša Kalinová, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5040/2023 - 2024 zo dňa 27. 09. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina

.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na materskú školu (MŠ, škola) so sídlom v obci s vyučovacím jazykom slovenským. Predprimárne vzdelávanie poskytovala škola v jednej triede 24 deťom, z toho 9 detí bolo mladších ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (ďalej len „PPV“) v MŠ plnilo 9 detí. Celodennú výchovu a vzdelávanie (ďalej len „V a V“) v MŠ zabezpečovali dvaja pedagogickí zamestnanci vrátane riaditeľky školy.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť (ďalej len „VVČ“) bola sledovaná v triede 2- až 6-ročných detí vo všetkých formách denných činností dopoludnia aj popoludní. Deti sa so záujmom zaradili do konštruktívnych i manipulačných hier súvisiacich s témou týždňa na základe aktuálneho záujmu a vlastného výberu, v ktorých preukázali vizuálno-motorickú koordináciu. Rozvíjali si jemnú motoriku, uvoľňovali zápästie pomocou prevliekania šnúrky cez otvory (makety jablka a mrkvy), kategorizovali obrázky i reálne ovocie a zeleninu, čo svedčilo o primerane rozvinutých *manipulačných spôsobilostiach*. Dbali na poriadok, čistotu odevu, prác i prostredia.

Učiteľky podporovali grafickú činnosť detí prípravnými cvičeniami, usmerňovali ich k používaniu primeranej intenzity tlaku na podložku ako i k zotrvaní v správnej polohe pri stole. Väčšina starších detí držala grafický nástroj správne uvoľnenou dominantnou rukou, čím preukázali adekvátne počiatkové zručnosti vzhľadom na elementárne písanie v základnej škole a *grafomotorickú gramotnosť*.

Poznatky nadobúdali prostredníctvom aktívneho a skúsenostného učenia a viacmyslového vnímania (chuť, vôňa). Staršie deti kládli otázky smerujúce k ujasneniu získaných informácií, pričom riešili jednoduché problémy a vyvodzovali vlastné závery. Primerane uplatňovali logické myslenie a konfrontovali informácie získané mimo MŠ, *prejavovali kompetencie riešiť problémy a kriticky myslieť*. Trieda bola vybavená digitálnymi technológiami, avšak pre dočasne nefunkčné pripojenie na internet interaktívnu tabuľu deti na rozvoj *digitálnych kompetencií* nevyužili. Požadované zručnosti preukázali popoludní ovládaním hovoriacich štipcov pri plnení edukačných cieľov v práci vo dvojiciach. Pri spoločnej hre sa vzájomne akceptovali, radili sa a akceptovali dohodnuté pravidlá, čím deklarovali primerane rozvinuté *personálne a sociálne kompetencie*.

Deti vzájomne komunikovali, spontánne nadväzovali rečový kontakt s inými osobami. Gramatickú správnosť a spisovnosť hovorenej reči preukázali pri formulovaní jednoduchých i rozvitých viet pri vyjadrovaní potrieb so želaním. Staršie deti zvládali analyticko-syntetické činnosti a hry so slovami, vedeli určiť začiatočnú hlásku v slove, identifikovali niektoré písmená abecedy a viaceré sa vedeli podpísať, čo svedčilo o ich *predčitateľskej gramotnosti*.

Na motiváciu reagovali deti aktívne, zapájali sa do riešenia úloh vyplývajúcich z učebných problémov, avšak nevedeli komentovať procesy a výsledky vlastnej činnosti a tvorby. *Hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti* vo vzťahu k pokrokom alebo stanoveným kritériám deti nevedeli uplatniť.

Do telesných cvičení sa deti zapájali s radosťou. Vedeli zaujať rôzne polohy i postoje podľa pokynov a adekvátne manipulovať s náčiním. Prostredníctvom vhodne využitej relaxácie si uvedomovali rozdiely medzi napnutým a uvoľneným svalom. Kvalitu zdravotného cvičenia znižovala jeho realizácia bez dostatočného zabezpečenia hygienických zásad (nevyzutie obuvi). Nepriaznivé poveternostné podmienky zabránili realizovaniu plánovanej VVČ vonku. *Pohybové schopnosti a zručnosti* deti preukázali pri prekonávaní prekážkovej dráhy v triede. Dokázali sa technicky bezpečne pohybovať po náradí (rebrík, lano, šmýkačka, tunel a pod.), pričom sa zdokonaľovali v technike lezenia, preliezania, skoku cez prekážku, orientácii v priestore a pohotovej reakcii na signál. *Hudobnú gramotnosť* prejavovali deti počas kruhových hudobno-pohybových hier, ktoré zvolili učiteľky v závere aktivity.

Činnosti súvisiace s hygienou a sebaobsluhou vykonávala väčšina starších detí samostatne, s výnimkou možnosti používania kompletného príboru, čo viedlo k nedostatočnému získavaniu spôsobilostí detí súvisiacich s kultúrou stolovania a stravovania. 2- až 3-ročné deti zvládali sebaobslužné činnosti s pomocou učiteľky.

Učiteľky vytvárali a podporovali priaznivú učebnú atmosféru, pričom dbali na dodržiavanie vzájomne dohodnutých pravidiel. Vo VVČ využívali zážitkové metódy učenia sa detí a mali premyslene vybrané a vopred pripravené vhodné pomôcky. Optimalizácia učebných problémov a z nich vyplývajúcich úloh s prihliadnutím na individuálne špecifické rozdiely detí absentovala. S dennými činnosťami učiteľky deti primerane oboznamovali, poskytovali im spätnú väzbu a priebežne zisťovali, či rozumejú pokynom a požiadavkám, avšak neuplatňovali overovanie a záverečné hodnotenie výkonov detí.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ diferenciacia činností a z nich vyplývajúce úlohy s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- ✓ podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- ✓ uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a výkonov detí učiteľkou.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program s názvom „Vrabček“ (ďalej len „ŠkVP“) bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami školského zákona. Aktualizáciou boli do jeho obsahu zapracované princípy inkluzívneho vzdelávania. Deklarované vlastné zameranie v ŠkVP a stanovenie cieľov a poslania V a V so zameraním na ľudové tradície a ochranu životného prostredia zodpovedalo reálnym podmienkam školy i koncepcnému zámeru školy. Učebné osnovy ŠkVP boli vypracované v podobe obsahových celkov s prihliadnutím na vlastné osobitosti obsahu V a V. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade, v rade školy, preukázateľne s ním boli oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupnom mieste vo vstupných priestoroch MŠ.

Škola riadila proces edukácie a zabezpečovala organizáciu MŠ prostredníctvom dokumentácie, interných pokynov a usmernení, ktoré boli prerokované v pedagogickej rade, čo deklarovali informácie v zápisniciach z jej rokovaní. Pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Zistenia z pedagogického diagnostikovania učiteľky zaznamenávali trikrát ročne v zmysle kritérií vymedzených v pozorovacích hárkoch.

Plán profesijného rozvoja vyplýval zo zamerania školy a v súlade s ním bolo realizované vzdelávanie pedagogických zamestnancov, ktoré sa premietlo do kvality výchovno-vzdelávacieho procesu (inovácie foriem a metód VVČ). Riaditeľka umožňovaním účasti na viacerých programoch vzdelávania podporovala individuálny profesijný rozvoj pedagogického zamestnanca. Sama sa aktívne zapájala do rôznych foriem vzdelávania (funkčné, aktualizčné i inovačné), v pláne osobnostného rozvoja deklarovala vlastný manažérsky a pedagogický rozvoj i jeho uplatnenie v riadení MŠ (sebariadenie, autoevalvácia školy).

Rozhodovanie a procesy pri rozhodovaní boli realizované v súlade s platnými právnymi predpismi. Z celkového počtu žiadostí o prijatie detí do MŠ (9) boli v školskom roku 2023/2024 prijaté všetky deti, vrátane jedného dieťaťa na PPV.

Pedagogická rada bola zriadená, jej rokovania sa riadili plánom zasadnutí. Z analýzy obsahu zápisníc z jej rokovaní vyplynulo, že riaditeľka školy a zamestnanci sa nezaoberali riešením organizačných, pedagogicko-didaktických otázok VVČ a absentovalo podieľanie sa poradných orgánov na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov.

Škola mala rozpracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov. Dokument deklaroval stanovené spôsoby, formy postupy a kritériá hodnotenia, avšak nebol zameraný na všetky oblasti VVČ školy. Riaditeľka MŠ kontrolnú činnosť plánovala premyslene a vykonávala ju v dostatočnom rozsahu. Analýzou kontrolnej i hospitačnej činnosti riaditeľky školy sa preukázalo, že výsledky vzájomne analyzovala a k zisteným nedostatkom prijala opatrenia na zlepšenie VVČ vrátane realizácie následnej kontroly a akceptovania plnenia prijatých opatrení. Písomné hodnotenie pedagogickej zamestnankyne uskutočnila riaditeľka školy raz ročne, pričom vychádzala zo stanovených hodnotiacich oblastí pracovného výkonu. V dotazníku a následne v rozhovore sa riaditeľka školy vyjadrila, že napriek tomu, že sebahodnotiace procesy škola nerealizuje, nepovažuje ich za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Škola dbala na rešpektovanie detí a na dodržiavanie vytvorených pravidiel v MŠ i v triede, ktoré boli zobrazené primerane chápaniu detí v šatni i herni. Z dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom školy vyplynulo, že 78 % oslovených respondentov zo strany zákonných zástupcov detí oceňovalo dobre fungujúcu a efektívnu vzájomnú výmenu informácií i priateľské správanie sa zamestnancov k deťom. Za priaznivú a priateľskú klímu školy sa vyjadrilo 71 % rodičov. Pedagogickí zamestnanci dbali na čistotu, estetiku a bezpečnosť vnútorných a vonkajších priestorov, čo v dotazníku potvrdilo 71 % zákonných zástupcov.

V súlade so zameraním školy realizovala MŠ vlastné edukačné projekty environmentálneho, pohybového i preventívneho zamerania. Nadväzovaním spolupráce s inými MŠ v okolí, základnou školou v obci a inými inštitúciami (mestská polícia, mestská knižnica, poľovnícky zväz) a zapájaním sa do kultúrno-spoločenských podujatí v obci napomáhala škola plneniu a dosahovaniu vlastných zámerov a cieľov V a V.

Poskytovanie odborných rád a aktuálnych informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch detí zabezpečovala škola rodičom prostredníctvom informatívnych násteniek a individuálnych rozhovorov podľa dohody. Z rozhovoru s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že v rámci skríningu školskej spôsobilosti realizovala škola spoluprácu s centrom poradenstva a prevencie.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ podpora profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov;

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ odborná činnosť poradných orgánov riaditeľky školy.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie V a V, prevádzke i potrebám detí.

Z dôvodu zvýšeného záujmu o predprimárne vzdelávanie detí bola v roku 2020 v areáli základnej školy vybudovaná z kontajnerových modulov jednopodlažná budova s bezbariérovým prístupom. Usporiadanie a členenie triedy umožňovalo deťom prístup k hračkám, učebným pomôckam i rôznemu spotrebnému materiálu. Herňa bola vybavená novým estetickým a funkčným zariadením primeraným veku detí. Trieda nemala zriadenú samostatnú spálňu, rozkladanie a skladanie ležadiel vznikol adekvátny priestor pre oddych i realizáciu pohybových činností.

Vnútorne i vonkajšie priestory školy boli vybudované a využívané na aktívny a zmysluplný pobyt detí v MŠ. Školský areál bol oplotený, tvorený trávnatou i spevnenou časťou, avšak nedostatočne vybavený detskými hracími atrakciami, pieskoviskom. Obmedzené možnosti pre pohybový a relaxačný program detí učiteľky kompenzovali využitím futbalového ihriska.

Trieda bola vybavená viacerými digitálnymi technológiami, rôznorodými didaktickými pomôckami, hračkami, detskou i odbornou literatúrou a spotrebným materiálom. Časť z nich bola zakúpená z finančného príspevku štátu na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV na podporu rozvoja predčitateľskej a digitálnej gramotnosti i grafomotorických spôsobilostí detí. Zabezpečenie materiálno-technických podmienok bolo z hľadiska napĺňania vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP vyvážené a umožňovalo rozvíjanie základných kompetencií detí.

Školský poriadok bol vypracovaný s ohľadom na reálne podmienky školy, upravoval práva a povinnosti zainteresovaných strán, bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Boli s ním preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy.

Denný poriadok vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností s ohľadom na základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. MŠ mala rozpracované podmienky skracovania odpočinku. Trvanie odpočinku bolo prispôsobené individuálnym potrebám jednotlivcov, ktorí nepociťovali potrebu spánku a boli im ponúkané pokojné činnosti, čo sa preukázalo aj počas hospitácie realizovanej školskou inšpekciou. Pitný režim bol zabezpečený, čas stanovený pre činnosti súvisiace so životosprávu

sa dodržiaval. Rozpracovaním a plnením vlastných cieľov, cieľov a úloh národných preventívno-výchovných programov škola podporovala zdravý vývin detí.

Edukačné činnosti v MŠ boli obohacované stimulujúcimi aktivitami, výletmi, exkurziami a pravidelným organizovaním športového výcviku (lyžiarsky). Štátna školská inšpekcia zistila, že pred uskutočňovaním výletov alebo exkurzií absentovalo vyhotovenie písomných záznamov o ich organizačnom zabezpečení.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- ✓ bezbariérový vstup do MŠ;

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- ✓ vybavenie detského ihriska hrovými prvkami;
- ✓ vedenie dokumentácie o organizačnom zabezpečení výletov a exkurzií.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni. Pozitívom v oblasti V a V bolo premyslené uplatnenie efektívnych pedagogických stratégií vrátane vhodných hier, priamej skúsenosti a zážitkového učenia, ktoré pozitívne vplývali na motiváciu a záujem detí o nové informácie vo vzťahu k učebným zámerom. V oblasti učenia sa detí je potrebné venovať pozornosť podporovaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí. Zlepšenie v oblasti činností učiteľa si vyžaduje uplatňovanie diferenciacie činností a z nich vyplývajúcich úloh s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí a záverečné hodnotenie činností i výkonov detí.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni. ŠkVP umožňoval uskutočňovanie VVČ, vytváral vzdelávacie možnosti pre všetky deti s dôrazom na rovnosť vzdelávacích šancí a ich rozmanitosť. Bol vypracovaný v súlade so ŠVP a aktuálnym právnym stavom. Aktualizácia ŠkVP reagovala na potreby detí a zároveň pedagogických zamestnancov.

Vedenie školy aktívne riadilo pedagogické procesy na úrovni školy, podporovalo rozvoj MŠ v súlade s koncepcným zámerom rozvoja školy a konalo v súlade s aktuálnym právnym stavom. Riaditeľka monitorovala, vyhodnocovala stav a prijímala opatrenia vo všetkých dôležitých oblastiach V a V i riadenia školy. Podporovala profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, avšak zlepšenie si vyžaduje participovanie poradných orgánov na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a riešenie organizačných, pedagogicko-didaktických otázok VVČ. Plán hospitačnej činnosti je potrebné zamerať na všetky oblasti VVČ.

Priaznivá klíma a zapájanie sa MŠ do aktivít podporujúcich cieľe a zameranie ŠkVP mali pozitívny vplyv na ich napĺňanie. Pozitívna klíma školy podporovala učenie sa každého dieťaťa, čo sa pozitívne prejavilo v prosociálnych vzťahoch medzi deťmi, pedagogickými, ostatnými zamestnancami školy a zákonnými zástupcami. Informačný systém a poskytované poradenstvo pre všetkých aktérov umožňovali prekonávanie prekážok v edukačnom procese.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni, podporované kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami, ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon ich pracovnej činnosti, čo vytvorilo predpoklady pre kvalitné predprimárne vzdelávanie detí. Priestorové podmienky školy umožňovali vzdelávanie každého dieťaťa a napĺňanie vzdelávacích cieľov stanovených v ŠkVP. MŠ mala bezbariérový prístup v celom objekte, avšak zlepšenie si vyžaduje vybavenie detského ihriska hrovými prvkami. Podmienky bezpečnosti školského prostredia v školskom poriadku boli definované. Negatívom bola absencia písomných záznamov o organizačnom zabezpečení činností vyžadujúcich zvýšený dozor.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 4 ods. 5 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 341/2023 Z. z. (*nevyhotovenie písomného záznamu o organizačnom zabezpečení, ktorý obsahuje poučenie zúčastnených osôb o bezpečnosti a ochrane zdravia, podpis pedagogického zamestnanca povereného riaditeľom a podpisy všetkých plnoletých zúčastnených osôb, pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu, výletu alebo exkurzie*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúčania

- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na zlepšenie diferencovania činností s ohľadom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a výkonov detí učiteľkou;
- zamerať činnosť poradných orgánov na rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a riešenie organizačných, pedagogicko-didaktických otázok VVČ;
- zamerať plán hospitačnej činnosti na všetky oblasti VVČ.

2. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov *týkajúcich sa nevyhotovenia písomného záznamu o organizačnom zabezpečení pred uskutočnením súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu (výletu alebo exkurzie), ktorý obsahuje poučenie zúčastnených osôb o bezpečnosti a ochrane zdravia, podpis pedagogického zamestnanca povereného riaditeľom a podpisy všetkých plnoletých zúčastnených osôb a v lehote do 30. 11. 2023* ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 30. 06. 2024**.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program s názvom „Vrabček“;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2022/2023;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. plán profesijného vzdelávania pedagogických zamestnancov; ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedna kniha/evidencia dochádzky;
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady a metodického združenia;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
13. osobné spisy detí;
14. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
15. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií;
16. smernica o vybavovaní sťažností;
17. doklady využitia príspevku na V a V detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 23. 10. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:
Mgr. Alena Schimíková, DiS.

b) Za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Dáša Kalinová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 09. 11. 2023 v Turčianskych Kľačanoch:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Dáša Kalinová

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Dáša Kalinová, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľa školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti