



Číslo: 44028/2025-2026

## SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu  
vykonaného dňa **21. 05. 2026**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Spojená škola internátna, F. Rákocziho II. 1, Šahy	
<b>Zriaďovateľ</b>	Regionálny úrad školskej správy v Nitre

### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Agnes Schnierer, PhD., riaditeľka školy

Ing. Marta Gregorová, zástupkyňa riaditeľky pre špeciálnu základnú školu

Mgr. Viktória Sógorová, zástupkyňa riaditeľky pre špeciálnu materskú školu

Mgr. Peter Petrezsil, zástupca riaditeľky pre odborné učilište internátne

V súlade s poverením na následný inšpekčný výkon č. 44028/2025-2026 zo dňa 19. 05. 2026  
**inšpekčný výkon vykonali:**

Ing. Iveta Trévaiová, vedúca inšpekčnej skupiny, ŠIC Nitra .....

PaedDr. Iveta Schoberová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra .....

## 1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a v triedach pre žiakov so ZZ.

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonal následný **inšpekčný výkon**:

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Spojená škola internátna, F. Rákocziho II. 1, Šahy	
<b>Druh inšpekčného výkonu</b>	následný
<b>Číslo poverenia</b>	4074/2023-2024
<b>Dátum začatia inšpekčného výkonu</b>	22. 05. 2024

### Mená školských inšpektorov, ktorí vykonali inšpekčný výkon:

Ing. Iveta Trévaiová; PhDr. Jana Jančovičová.

## Zistené nedostatky:

Zo záverov následného inšpekčného výkonu v organizačnej zložke Špeciálna základná škola (ďalej ŠZŠ) s materskou školou (ďalej MŠ) internátna – Benntlakásos Speciális Alapiskola és Óvoda, F. Rákocziho II. 1, Šahy vyplynuli nedostatky týkajúce sa nedodržania rámcového učebného plánu u 3 žiakov vzdelávaných podľa individuálneho vzdelávacieho programu (ďalej IVP), nerozpracovania úpravy obsahu vzdelávania predmetu rozvíjanie grafomotorických zručností v IVP 1 žiačky, zaradenia 3 žiakov s autizmom s vyučovacím jazykom maďarským (ďalej s VJM) do školského klubu detí (ďalej ŠKD) s vyučovacím jazykom slovenským (ďalej VJS), neurčenia náhradného termínu na vyskúšanie a hodnotenie žiačky z dôvodu jej absencie na vzdelávaní zo zdravotných dôvodov, nesplnenia kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami učiteľkou absenciou vysokoškolského vzdelania druhého stupňa, nezaradenia všetkých pedagogických zamestnancov do činnosti metodického orgánu.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k dôslednej realizácii kontrolnej činnosti zameranej na vedenie pedagogickej dokumentácie, obsah spracovania IVP, realizáciu záznamov o prebranom učive v triednych knihách, prijímaniu opatrení pri zistených nedostatkoch a zovšeobecňovaní výsledkov kontroly na rokovaníach pedagogickej rady, určení úrovne obsahu vzdelávania pri vyučovacích predmetoch v IVP žiakov s autizmom a ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím (ďalej AUT s MP), stanoveniu hlavných úloh pre členov metodického združenia v oblasti plánovania, organizácie, kontroly a metodickej činnosti s cieľom skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu, zabezpečeniu kontrolného psychologického vyšetrenia v centre poradenstva a prevencie (ďalej CPP) žiakom po prvom roku plnenia povinnej školskej dochádzky.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	4
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	6
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

- 1. Realizovať dôsledne kontrolnú činnosť zameranú na vedenie pedagogickej dokumentácie, obsah spracovania IVP, realizáciu záznamov o prebranom učive v triednych knihách, prijímať opatrenia pri zistených nedostatkoch a zovšeobecňovať výsledky kontroly na rokovaníach pedagogickej rady.**

V takmer identických plánoch kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jej zástupkyne na školský rok 2025/2026 bola zaradená kontrola pedagogickej dokumentácie (triedne knihy, triedne výkazy) a osobných spisov žiakov vrátane IVP. Z kontrolnej činnosti (26. 03. – 27. 03. 2026 a 30. 03. – 31. 03. 2026) zameranej na úplnosť vyplňania triednych výkazov, triednych kníh boli vyhotovené záznamy so zistenými nedostatkami (napr. neúplnosť stavu žiakov, chýbajúce podpisy učiteľov, nejednoznačný záznam obsahu prebraného učiva), ku ktorým boli prijaté opatrenia, určený termín následnej kontroly s výslednými zisteniami (napr. nedostatky odstránené). Obsah spracovania IVP bol predmetom kontroly riaditeľky školy dňa 29. 08. 2025, bez zistenia nedostatkov. Ojedinele sa v IVP vyskytla zámena mena a priezviska žiaka (v úvode IVP iné priezvisko žiaka ako v rozpise hodín podľa učebného plánu), nesprávne určenie počtu hodín (napr. pracovné vyučovanie 3 hodiny namiesto 2 hodín).

V zápisniciach z rokovania pedagogickej rady absentovali záznamy o zovšeobecňovaní zistení kontrolnej činnosti.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**2. Určiť v IVP žiakov s AUT s MP pri vyučovacích predmetoch úrovne obsahu vzdelávania.**

Kontrola náhodne vybraných IVP 10 žiakov s AUT s MP poukázala na určenie úrovne obsahu ich vzdelávania pri jednotlivých vyučovacích predmetoch. Väčšinou bola určená 1. úroveň, ojedinele sa vyskytlo určenie 2. alebo 3. úrovne v závislosti od schopnosti žiaka.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**3. Stanoviť hlavné úlohy pre členov metodického združenia v oblasti plánovania, organizácie, kontroly a metodickej činnosti s cieľom skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu.**

Plán práce metodického združenia učiteľov SŠI na školský rok 2025/2026 mal charakter formálneho spracovania bez vymedzených úloh pre jeho členov. Obsah programu jednotlivých rokovaní poukázal na nižšiu mieru ovládania a činnosti so školskými dokumentmi, štátnym vzdelávacím programom vzhľadom na informáciu o využívaní štandardov v jednotlivých ročníkoch a vhodnosti častejšieho zavádzania problémového vyučovania z hľadiska rozvíjania kritického myslenia žiakov.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

**4. Zabezpečiť žiakom po prvom roku plnenia povinnej školskej dochádzky kontrolné psychologické vyšetrenie v CPP.**

Žiaci 2. ročníka mali zrealizované kontrolné psychologické vyšetrenia v CPP s potvrdením duševnej zaostalosti.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### **1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom**

**1. Vypracovať IVP s dodržaním rámcového učebného plánu.**

Kontrola náhodne vybraných IVP 8 žiakov s týždenným rozsahom 20 hodín poukázala na stanovenie úpravy obsahu vzdelávania vo vyučovacích predmetoch, ktoré boli v súlade s rámcovým učebným plánom.

**Opatrenie bolo splnené.**

**2. Rozpracovať úpravu obsahu vzdelávania predmetu rozvíjanie grafomotorických zručností v IVP žiaka.**

Obsah vzdelávania predmetu rozvíjanie grafomotorických zručností, ktorý bol identický s rámcovým obsahom vzdelávania štátneho vzdelávacieho programu pre žiakov s MP pre primárne vzdelávanie bol súčasťou IVP žiaka 5. ročníka.

**Opatrenie bolo splnené.**

**3. Vytvoriť 2 oddelenia ŠKD pre žiakov s VJS a VJM.**

V školskom roku 2025/2026 boli v škole 3 oddelenia ŠKD, z toho 2 pre žiakov s VJS a 1 oddelenie pre 4 žiakov s VJM.

**Opatrenie bolo splnené.**

**4. Určiť náhradný termín na vyskúšanie a hodnotenie žiaka, ktorého nebolo možné hodnotiť v riadnom termíne.**

Z vyjadrenia riaditeľky školy vyplynulo, že v školskom roku 2025/2026 a 2024/2025 žiadny žiak školy nemal určený náhradný termín na hodnotenie.

**Opatrenie sa nedalo hodnotiť.**

### **5. Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces učiteľmi s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa.**

Učitelia (11) zabezpečujúci výchovno-vzdelávací proces mali vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.

**Opatrenie bolo splnené.**

### **6. Zaradiť všetkých pedagogických zamestnancov do činnosti metodického orgánu.**

Podľa prezenčnej listiny z rokovania metodického združenia boli jeho členmi učitelia ŠZŠ a MŠ, 2 pedagogické asistentky a 3 vychovávateľky ŠKD. Nezrovnalosti sa vyskytli v zozname prítomných pedagogických zamestnancov v zápisnici z rokovania metodického združenia (napr. 20. 01. 2026 - 15 pedagógov, 26. 03. 2026 - 16) v porovnaní s prezenčnou listinou (napr. 20. 01. 2026 - 18 pedagógov, 26. 03. 2026 - 17) a zoznamom členov v pláne práce metodického združenia (15 vrátane zástupcu riaditeľky školy pre odborné učilište internátne).

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Riaditeľka školy akceptovala 2 zo 4 odporúčaní uložených školskou inšpekciou. Určenie úrovne obsahu vzdelávania v individuálnom vzdelávacom programe žiakov s autizmom s mentálnym postihnutím viedlo k rešpektovaniu ich osobitostí a schopností vzhľadom na zdravotné znevýhodnenie. K voľbe optimálnej formy vzdelávania žiakov prispela realizácia kontrolných psychologických vyšetrení po absolvovaní 1. ročníka. Efektívne realizovaná kontrolná činnosť prispela k zlepšeniu kvality vedenia pedagogickej dokumentácie, ojedinelý výskyt nezrovnalostí v obsahu individuálnych vzdelávacích programov bol dôsledkom nepozornosti pedagogických zamestnancov pri ich tvorbe. Na spätnú väzbu o kvalite vedenia pedagogickej dokumentácie a osobných spisov žiakov vplývala absencia analýzy a zovšeobecňovania výsledkov kontrolnej činnosti. Formálnosť spracovania plánu práce metodického združenia bez stanovenia úloh v oblasti plánovania, organizácie, kontroly a metodickej činnosti obmedzovala plnenie jeho funkcie a podiel na mikroriadení školy.

Riaditeľka školy splnila zo 6 prijatých opatrení 5, jedno týkajúce sa určenia náhradného termínu na hodnotenie žiaka sa nedalo hodnotiť. Zaradenie kontroly obsahu individuálnych vzdelávacích programov prispelo k úplnosti ich spracovania z hľadiska úpravy obsahu vzdelávania vo vyučovacích predmetoch v súlade s rámcovým učebným plánom. Zriadenie oddelení školského klubu detí podľa ich vyučovacieho jazyka umožnilo realizáciu prípravy na vyučovanie a plnenie jednotlivých tematických oblastí výchovy v materinskom jazyku žiakov. K dodržiavaniu právneho predpisu prispelo prijatie pedagogických zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa. Zaradenie všetkých pedagogických zamestnancov do činnosti metodického združenia vytváralo možnosti ich participácie na mikroriadení školy a zvyšovaní kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, čo bolo obmedzené vzhľadom na jeho menej výrazné plnenie plánovacej, kontrolnej a metodickej činnosti, ako aj na nejasný počet jeho členov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

## **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

### **1. odporúča**

- spracovať plán práce činnosti metodického združenia s uvedením analýzy za predchádzajúci školský rok s nadväzujúcimi úlohami v oblasti plánovania, organizácie, metodickej a kontrolnej činnosti pre jeho členov,
- analyzovať a zovšeobecňovať výsledky kontrolnej činnosti na rokovaníach pedagogickej rady,
- rozdeliť kompetencie v oblasti výkonu kontrolnej činnosti medzi vedúcimi zamestnancami školy.

## **PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE**

1. prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov;
2. správa o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov;
3. plán práce metodického združenia učiteľov SŠI;
4. zápisnice z rokovania metodického združenia (školský rok 2025/2026);
5. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy na školský rok 2025/2026;
6. záznamy z kontrolnej činnosti;
7. zápisnice z rokovania pedagogickej rady (školský rok 2025/2026);
8. individuálne vzdelávacie programy – náhodný výber;
9. triedne knihy, triedne výkazy (školský rok 2025/2026);
10. osobné spisy detí v školskom klube detí;
11. diagnostické správy žiakov 2. ročníka;
12. triedne knihy školského klubu detí;
13. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov.

### **Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:**

školská inšpektorka: Ing. Iveta Trévaiová

Dňa: 01. 06. 2026

## **PREROKOVANIE SPRÁVY**

### **Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Ing. Iveta Trévaiová

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Agnes Schnierer, PhD.

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Ing. Jozef Porubský

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 22. 06. 2026 v Nitre:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Ing. Iveta Trévaiová, vedúca inšpekčnej skupiny .....,.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Agnes Schnierer, PhD. ....

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán

Ing. Jozef Porubský .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

PaedDr. Agnes Schnierer, PhD., riaditeľka školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka .....

**Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Ing. Jozef Porubský, riaditeľ Regionálneho úradu školskej správy v Nitre  
.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Ing. Iveta Trévaiová, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti