



Číslo: 3068/2025-2026

SPRÁVA

o výsledkoch inšpekčného výkonu

vykonaného dňa 25. 05. 2025

Názov kontrolovaného subjektu	
Piaristické gymnázium Jozefa Braneckého, Palackého 4, Trenčín	
Zriaďovateľ	Rehoľa piaristov na Slovensku

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

RNDr. Silvia Bagínová, riaditeľka školy

Mgr. Miroslava Cíbková, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Jarmila Bacová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematický** inšpekčný výkon č. 3068/2025-2026 zo dňa 21. 05. 2026
inšpekčný výkon vykonali:

Mgr. Marian Mišík, vedúci inšpekčnej skupiny ŠIC
Trenčín

PaedDr. Eva Kutalová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Realizácia ústnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo cirkevné gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským, zriaďovateľom ktorého bola Rehoľa piaristov na Slovensku. V škole sa v poslednom 4. ročníku vzdelávalo 89 žiakov v 3 triedach (z nich 2 triedy so 4-ročným vzdelávacím programom (VP) a 1 trieda s 8-ročným VP). Škola evidovala 1 žiaka so zdravotným znevýhodnením (ZZ), žiakov s nadaním nemala. Externú časť maturitnej skúšky a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky celkovo konalo 89 žiakov, z nich 60 žiakov 4-ročného VP a 29 žiakov 8-ročného VP. Ústnu formu internej časti maturitnej skúšky (ÚFIČ MS) celkovo konalo 88 žiakov, z nich 59 žiakov 4-ročného VP a 29 žiakov 8-ročného VP, z nich 1 so zdravotným znevýhodnením (ZZ), o úpravu podmienok požiadal 1 žiak. Počas realizácie ÚFIČ MS boli kontrolované predmety **slovenský jazyk a literatúra** (SJL) a **anglický jazyk** (ANJ). Celkový počet ustanovených predmetových maturitných komisií (PMK) bol 18, z nich 2 PMK na SJL a 3 PMK na ANJ. V deň konania tematického inšpekčného výkonu konalo ÚFIČ MS v kontrolovanej skupine SJL 01 z predmetu SJL 20 žiakov, v kontrolovanej skupine ANJ 02 z predmetu ANJ 15 žiakov. V kontrolovaných skupinách neboli žiaci so ZZ. ÚFIČ MS nemohol vykonať 1 žiak z dôvodu neukončenia ročníka. Štátnej školskej inšpekcii bola preložená zápisnica z pedagogickej rady

zo dňa 30. 03. 2025, na ktorej bol navrhnutý schválený vyšší počet žiakov ako 18 na 20 v PMK. Navýšenie počtov vo viacerých PMK odôvodnili organizačnými príčinami a primeraným rozdelením harmonogramov skúšania pre jednotlivých žiakov.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia		Áno	Nie – negatívne zistenia <i>Prehľad zistení z ÚFIČ MS</i>
PRIPRAVENOSŤ ŠKOLY NA ÚSTNU FORMU INTERNEJ ČASTI MATURITNEJ SKÚŠKY			
1.	Dodržanie platnej legislatívy pri prihlasovaní žiakov na maturitnú skúšku		
1.1	písomné oznámenie žiaka o zvolení predmetov maturitnej skúšky (MS) a oznámenie žiaka so zdravotným znevýhodnením (ZZ) o spôsobe vykonania MS	☒	
1.2	písomné oznámenie o zmene predmetov, spôsob vykonania alebo dodatočné prihlásenie na MS	☒	
1.3	podanie žiadosti o úpravu podmienok žiakov so ZZ	☒	
2.	Dodržanie platnej legislatívy pri ustanovení predmetových maturitných komisií		
2.1	zloženie predmetovej maturitnej komisie (PMK) z predsedu a dvoch skúšajúcich	☒	
2.2	splnenie kvalifikačných predpokladov skúšajúcich	☒	
2.3	dodržanie termínu na vymenovanie skúšajúcich členov predmetovej maturitnej komisie	☒	
3.	Dodržanie platnej legislatívy pri skladbe predmetov maturitnej skúšky		
3.1	dodržanie skladby predmetov maturitnej skúšky	☒	
3.2	dodržanie týždenných hodinových dotácií počas štúdia pre voliteľný predmet	☒	
3.3	konanie maturitnej skúšky z cudzích jazykov/cudzieho jazyka podľa úrovni jazykovej náročnosti referenčného rámca	☒	
3.4	dodržanie úrovne referenčného rámca pre povinný predmet/-y zo skupiny predmetov cudzí jazyk	☒	
4.	Dodržanie platnej legislatívy pri organizácii ústnej formy internej časti maturitnej skúšky		

4.1	dodržanie počtu dní konania ÚFIČ MS	☒	
4.2	dodržanie počtu predmetov ÚFIČ MS v jeden deň	☒	
4.3	dodržanie počtu žiakov konajúcich ÚFIČ MS v jeden deň	☒	
PRIEBEH ÚSTNEJ FORMY INTERNEJ ČASTI MATURITNEJ SKÚŠKY V KONTROLOVANOM PREDMETE A PMK			
5.	Dodržanie platnej legislatívy pri vypracovaní zadaní maturitnej skúšky		
5.1	dodržanie vypracovania maturitných zadaní v súlade s príslušným katalógom cieľových požiadaviek	☒	
5.2	dodržanie termínu schválenia maturitných zadaní ÚFIČ MS riaditeľom školy	☒	
5.3	dodržanie termínu schválenia maturitných zadaní ÚFIČ MS predsedom PMK	☒	
6.	Dodržanie platnej legislatívy pri priebehu ústnej formy internej časti maturitnej skúšky		
6.1	dodržanie žrebovania jedného zo schválených maturitných zadaní ústnej formy internej časti maturitnej skúšky	☒	
6.2	dodržanie stanoveného času na prípravu a odpoveď ústnej formy internej časti maturitnej skúšky	☒	
6.3	dodržanie pokynov na skúšanie žiaka	☒	
6.4	dodržanie uvedeného hodnotenia v maturitnom zadaní	☒	
6.5	prihliadanie na stupne klasifikácie žiaka počas jeho štúdia pri výrazne odlišných výsledkoch pri hodnotení internej časti maturitnej skúšky okrem jej písomnej časti	☒	
6.6	dodržanie hodnotenia žiaka pri úspešnom vykonaní MS z predmetu SJL//CUJ (predmet, ktorý má EČ a PFIČ MS)	☒	
6.7	dodržanie upravených podmienok pre žiakov so ZZ	☒	

Slovenský jazyk a literatúra

Škola pripravila v súlade s platnými právnymi predpismi 30 maturitných zadaní pre predmet SJL, ktoré boli vypracované v súlade so štátnym vzdelávacím programom pre gymnáziá

a príslušným školským vzdelávacím programom, v súlade s príslušným katalógom cieľových požiadaviek predmetu SJL. Súčasťou maturitných zadanií zo SJL bol aj vzorec na výpočet klasifikačného stupňa. Každé zadanie sa skladalo z 2 úloh. Prvá sa týkala jazykovej zložky predmetu a bola vhodne prepojená s ukážkami, ktoré sa nachádzali pod textom zadania. Druhá úloha vychádzala z literárnej zložky predmetu zameranej na preverenie vedomostí a ich aplikácie z oblasti literárnej histórie a literárnej teórie. Každé zadanie obsahovalo ukážky z beletristických textov, prípadne aj z nebeletristických textov. Termíny schválenia zadanií boli dodržané. Preukázané poznatky a zručnosti žiakov vo vzťahu k cieľovým požiadavkám na vedomosti a zručnosti boli na primeranej úrovni. Členovia PMK pri skúšaní preferovali formu dialógu so žiakmi. Pri skúšaní žiaci prezentovali viac svoje vedomosti a málo pracovali s literárnymi textami ukážok. Pri úlohách z jazykovej zložky zadania aplikovali svoje poznatky z jednotlivých rovín jazyka. Hodnotenie odpovedí zo strany jednotlivých členov PMK bolo objektívne, zohľadňovalo priebežné výsledky žiakov, pri hodnotení odpovedí žiakov členovia PMK postupovali podľa vzorca na výpočet kvalifikačného stupňa. Členovia PMK uplatňovali pri každej odpovedi žiaka stanovené kritériá, výrazné rozdiely v hodnotení ÚČIF MS od priebežného hodnotenia sa nevyskytli.

Cudzí jazyk – anglický jazyk

V predmete ANJ bolo vypracovaných celkovo 30 maturitných zadanií, ktoré boli v súlade so štátnym vzdelávacím programom, školským vzdelávacím programom, katalógom cieľových požiadaviek, ako aj s požiadavkami Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky pre úroveň jazykovej spôsobilosti B2. Každé maturitné zadanie pozostávalo z troch častí. Prvá úloha bola zameraná na opis obrazového materiálu viažuceho sa na tematické okruhy stanovené v katalógu cieľových požiadaviek. Žiaci preukázali schopnosť nielen opisovať a porovnávať zobrazené situácie, ale aj interpretovať ich obsah, vysvetľovať vzťahy a formulovať vlastné názory a postoje. Druhá úloha overovala schopnosť žiakov súvisle sa vyjadrovať k témam z oblasti osobného, spoločenského a pracovného života v podmienkach Slovenskej republiky a anglicky hovoriacich krajín. Žiaci preukázali adekvátne poznatky o realitách anglicky hovoriacich krajín a Slovenskej republiky, primerane prezentovali a obhajovali vlastné názory, uvádzali osobné skúsenosti a dokázali komparovať život v uvedených prostrediach. Na podnety skúšajúcich reagovali vecne a pohotovo. Tretia úloha mala charakter riadeného situačného dialógu (hranie rolí), v ktorom žiaci flexibilne a spontánne reagovali na modelové komunikačné situácie. V ústnom prejave preukázali primeranú úroveň komunikačných kompetencií, zvládnutie lexikálno-gramatických štruktúr na úrovni B2. V jazykovom prejave žiakov sa ojedinele vyskytovali menšie nedostatky v oblasti gramatiky a výslovnosti, ktoré však neovplyvnili celkovú zrozumiteľnosť komunikácie. Hodnotenie priebehu a výsledkov ústnej formy internej časti maturitnej skúšky bolo realizované objektívne v súlade s vopred stanovenými a transparentnými kritériami. Skúšajúci postupovali jednotne a konzistentne, pričom zohľadňovali aj priebežné výsledky žiakov počas štúdia. Neboli zaznamenané významné rozdiely medzi priebežným hodnotením a výsledným hodnotením maturitnej skúšky.

2 ZÁVERY

Škola realizovala ÚFIČ v kontrolovaných PMK v súlade s platnou legislatívou. Dodržané boli postupy pri prihlasovaní žiakov, zostavení predmetových maturitných komisií, určení skladby maturitných predmetov, ako aj pri tvorbe maturitných zadanií a priebehu ústnej formy internej časti maturitnej skúšky. Pri hodnotení vedomostí a zručností žiakov škola vychádzala

z cieľových požiadaviek stanovených pre maturantov. V priebehu skúšky z predmetu SJL sa v niektorých prípadoch v menšej miere uplatňovala práca s textom a argumentácia opierajúca sa o textovú analýzu. V predmete ANJ mali odpovede žiakov charakter dialógu aj samostatného ústneho prejavu, čím sa overovali ich komunikačné kompetencie v rôznych formách jazykového prejavu. Výsledné hodnotenie výkonov žiakov bolo v súlade s ich priebežnou klasifikáciou počas štúdia, pričom neboli zaznamenané výrazné odchýlky medzi priebežnými a finálnymi výsledkami.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch inšpekčného výkonu Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- učiteľmi kladené otázky smerovať na preukázanie argumentačných schopností žiakov a vyšších myšlienkových procesov s využitím ukážok textov.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Školský vzdelávací program
2. Menovacie dekréty predsedov PMK a členov PMK
3. Prihlášky žiakov na maturitné skúšky
4. Maturitné zadania z predmetov SJL a ANJ
5. Harmonogram maturitných skúšok
6. Katalóg cieľových požiadaviek zo SJL a z ANJ
7. Zápisnica z pedagogickej rady zo dňa 30. 03. 2025

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovil:

Školský inšpektor: Mgr. Marian Mišík

Dňa: 28. 05. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Marian Mišík
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
RNDr. Silvia Bagínová
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:
Mgr. Anežka Kútiková

Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 10. 06. 2026 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Marian Mišík , vedúci inšpekčnej skupiny

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

RNDr. Silvia Bagínová

c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán:

Mgr. Anežka Kútiková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

RNDr. Silvia Bagínová

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Marian Mišík, školský inšpektor

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Anežka Kútiková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Marian Mišík, školský inšpektor

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti