



Číslo: 3053/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 08. 03. 2023 do 09. 03. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, Žitná-Radiša 4	
Zriaďovateľ	PaedDr. Dušana Flórová

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Dušana Flórová, riaditeľka súkromnej materskej školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 3053/2022-2023 zo dňa 27. 02. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka, ŠIC
Trenčín

Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín
.....

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na 1 heterogénnu triedu 2-6-ročných detí s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú výchovu a vzdelávanie zabezpečovali 3 kvalifikované pedagogické zamestnankyne vrátane riaditeľky súkromnej materskej školy (SMŠ). Z celkového počtu 15 detí si 5 detí plnilo povinné predprimárne vzdelávanie (PPV).

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	15
--------------------------------------	----

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	5
---	---

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávaciu činnosť (VVČ), jej stav a úroveň v prostredí SMS pozorovala školská inšpekcia v triede 2-6-ročných detí s celodennou výchovou a vzdelávaním dopoludnia a popoludní vo všetkých organizačných formách jej denného poriadku.

Spontánne a riadené aktivity súvisiace s týždennou témou kníh, knižných publikácií a ich rozmanitosti stimulovali rozvoj schopností a zručností detí v súlade s ich stanoveným zámerom. Prepájanie informácií a poznatkov z jednotlivých oblastí vzdelávania a rozmanité príležitosti nadobúdania skúseností najmä formou zážitkového učenia sa a hrou mali kladný vplyv na rozvoj celkovej osobnosti každého dieťaťa. Najmä staršie deti prevažne samostatne riešili problémové úlohy podporujúce ich vyššie psychické procesy. Dokázali podľa pokynov, predlohy, pojmovej mapy priraďovať predmety na základe veľkosti, zdôvodňovať, argumentovať (Prečo, áno?, Prečo, nie?, Ako inak?) a uvažovať nahlas. Riešili úlohy zamerané na dejovú postupnosť vypočutej rozprávky „Tri medvede“. Podnetné učebné prostredie s dostatkom rôznorodých pomôcok a možnosťou získavania informácií a poznatkov najmä vlastným zážitkom a aktivitou pozitívne vplývali na rozvoj ich logického myslenia a koncentrácie.

Viacere deti vedeli spracovávať informácie získané vlastnou skúsenosťou z prostredia rodiny, médií a knižných publikácií. Najmä staršie deti ich dokázali porovnávať s poznatkami získanými v prostredí školy. Väčšina detí pri plnení zadaných úloh zvládla primerane veku vyjadriť svoje názory a presvedčenia súvisiace so zámerom činnosti. Dokázali slovne popísať svoje emócie vo vzťahu ku kamarátovi (Prečo mu darujem srdiečko?). Deti sa pri hre navzájom rešpektovali, vyberali si spoluhráčov, dokázali si rozdeliť úlohy a dodržiavať dohodnuté pravidlá (stolové spoločenské hry).

Učiteľkami zvolené postupy, metódy a stratégie vzdelávania všetkých detí vytvárali adekvátne podmienky pre ich osobnostný rozvoj. Pri stanovení úloh a zámerov činností rešpektovali učenie sa každého dieťa s ohľadom na jeho vzdelávacie potreby a dosiahnutú úroveň, čo sa zhodovalo s ich vyjadrením prostredníctvom autodiagnostického dotazníka. Vytváranie príležitostí na vzdelávanie každého dieťaťa diferenciaciou učebných problémov vzhľadom na jeho individualitu pozitívne vplývali na možnosti napredovania všetkých detí.

Učiteľky nie vždy jasne a zrozumiteľne pomenovali zábery stanovených úloh. Zamerali sa skôr na obsah činnosti a nie na preukazovanie vedomostí a zručností detí. Napriek tomu, deti mali o aktivity a ich plnenie záujem a dokázali v nich zotrvať.

Zadané úlohy dokázali deti riešiť aj s využitím digitálnych technológií veku primerane a prevažne staršie deti samostatne. Zvládli ovládať interaktívnu tabuľu, pohybovať sa na nej s využitím interaktívneho pera. Kreslili hlavné postavy z vypočutej rozprávky „Tri medvede“.

Takmer všetky deti preukazovali svoje zručnosti a schopnosti pri manipulácii s rôznorodými hračkami, učebnými pomôckami či výtvarným materiálom veku primerane. Konštruovali, tvorili a boli nápadití. Najmä staršie deti dokázali samostatne plniť úlohy pri skladaní objektov z lega podľa zadaných pokynov učiteľky aj podľa vlastnej fantázie. Mladšie deti preukazovali svoje zručnosti pri správnej manipulácii s knihami, encyklopédiami a zvládli plniť zadané úlohy (vyhľadávanie informácií, obrázkov).

Grafomotorické zručnosti vedeli správne a veku primerane uplatňovať viaceré deti, najmä staršie pri vyplňovaní pracovného listu súvisiaceho so zámerom činnosti. Učiteľky podľa potreby korigovali prevažne mladšie deti k správnym postupom. Poskytovanie spätnej väzby, slovného usmerňovania k dosahovaniu stanovených zámerov aktivít formou pochvaly a povzbudenia malo pozitívny vplyv na plnenie úloh a vnútornú motiváciu detí k zotrvaní v činnosti.

Komunikačné kompetencie preukazovali zväčša všetky deti veku primerane. Najmä staršie sa vedeli súvislo vyjadrovať a zhovárať sa k téme. Poznali niektoré písmená abecedy a zvládli napísať svoje meno. Takmer všetky deti chápali obsah komunikácie, javili o ňu záujem a zapájali sa do nej. Poznali a uplatňovali správnu manipuláciu s knihou. Chápali, že je zdrojom informácií, poznatkov. Poznali rôzne typy kníh a vedeli vysvetliť rozdielnosť ich obsahu. Zvládli vysvetliť veku primerane slová ako autor, ilustrátor. Predčitateľská gramotnosť detí bola podporovaná nielen priaznivým prostredím triedy (pravidlá triedy, kalendár počasia) aj ostatných priestorov školy. Slabou stránkou bolo neuplatňovanie správnych komunikačných konvencií deťmi. Učiteľky ich usmerňovali a nabádali k dodržiavaniu pravidiel

pri rozhovore. Napriek tomu sa deti prekrikovali a vzájomne sa nepočúvali. Spisovnú podobu štátneho jazyka ovládali veku primerane viaceré deti, len ojedinele používali nárečové slová a mali nesprávnu výslovnosť. Učiteľky boli pre nich rečovým vzorom.

Najmä staršie deti vedeli zhodnotiť a pomenovať svoje konanie vo vzťahu k plneniu stanovených zámerov činnosti. Učiteľka ich podnecovala k hodnoteniu výkonov a podporovala ich sebareflexiu. Uplatňovala záverečné hodnotenie výkonov detí vzhľadom na ich individualitu a možnosti.

Pohybové spôsobilosti preukazovali deti primerane veku. Najmä staršie deti dokázali vykonávať technicky správne základné lokomočné pohyby, postoje a polohy podľa slovnej inštrukcie učiteľky a jej vzoru. Poznali pravidlá pohybových hier a zväčša samostatne ich vedeli dodržiavať a rešpektovať. Svoje pohybové zručnosti a schopnosti zvládli využívať aj v rozmanitom prostredí s ohľadom na bezpečnosť svoju i ostatných kamarátov. V blízkosti školy pozorovali pravidlá cestnej premávky, odôvodňovali ich používanie. Viaceré deti poznali pravidlá cestnej premávky a vedeli ich dodržiavať. V blízkom prírodnom prostredí si zahrali pohybové hry.

Sebaobslužné činnosti zvládali zväčša všetky deti, len niekedy vyžadovali pomoc od učiteliek najmä mladšie deti. Učiteľky vytvárali svojim prístupom a vystupovaním priaznivú a pozitívnu učebnú atmosféru. Využívali dostatok rozmanitých didaktických pomôcok podporujúcich jednotlivé spôsobilosti všetkých detí.

Zlepšenie procesu výchovy a vzdelávania smerom k učeniu sa detí si vyžadovalo najmä dodržiavanie a uplatňovanie komunikačných konvencií. Proces VVČ, vyučovanie učiteľkami znižovali nedostatky týkajúce sa zreteľného a zrozumiteľného oboznámenie detí s cieľom, zámerom stanovených úloh (nie obsahom činnosti). Napriek podnetnému prostrediu zo strany riadiacich procesov školy (podpora osobnostného rozvoja učiteliek, podpora poradného orgánu, systematicky a pravidelne vykonávaná kontrola zo strany riaditeľky školy) bola úroveň VVČ nižšia v porovnaní s úrovňou riadenia školy. Predpokladom zlepšenia procesu výchovy a vzdelávania všetkých detí by mohlo byť vzájomné realizovanie otvorených hodín medzi učiteľkami a výmena vlastných skúseností, ktoré boli vo vzdelávacom procese implementované s pozitívnym vplyvom na rozvoj osobnosti dieťaťa.

Viaceré deti sa zapájali do riešenia problémových úloh, boli tvorivé a nápavité. Spracovávali informácie získané z rôznych zdrojov, vyjadrovali svoje emócie, názory a presvedčenia primerane veku. Získavali poznatky a informácie skúsenostným učením sa a hrou. Motorické zručnosti preukazovali pri konštruovaní, hrách a manipulácii s rozmanitými učebnými pomôckami. Dokázali ovládať digitálne technológie, spolupracovať v skupine a vzájomne sa rešpektovať. Zhodnotili svoje výkony súvisiace s plnením stanoveného cieľa činnosti veku primerane. Niektoré mladšie deti nie vždy uplatňovali správne grafomotorické zručnosti pri kresbe a riešení úloh na pracovnom liste. Učiteľky ich slovne usmerňovali k správnosti. Diferencovanie činností a rešpektovanie dosiahnutej úrovne detí pozitívne vplývalo na individualitu každého dieťaťa. Priaznivá učebná klíma, vystupovanie učiteliek, vhodne zvolené stratégie vzdelávacieho procesu mali dopad na učenie sa detí, ich vnútornú motiváciu a celkový osobnostný rozvoj. Slabou stránkou bolo nedodržiavanie komunikačných konvencií a nerešpektovanie sa navzájom pri komunikácii, napriek tomu, že učiteľky deti usmerňovali. Nie vždy učiteľky zreteľne oboznámili deti so zámerom činnosti, zamerali sa len na jej obsah.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- oboznámenie detí so zámerom činností,
- dodržiavanie komunikačných konvencií.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program (ŠkVP) s názvom „Florinka“ bol v súlade s ustanoveniami školského zákona a Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole (ŠVP). V SMŠ uskutočňovali výchovu a vzdelávanie detí na základe vypracovaného ŠkVP, ktorého ciele a poslanie zodpovedali reálnym podmienkam a koncepcnému zámeru školy. Konkrétne boli zamerané na environmentálnu výchovu, ochranu prírody a zdravý životný štýl. Učebnými osnovami boli

vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP s podrobne stanovenými východiskami plánovania výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich súčasťou boli zakomponované požiadavky PPV. SMŠ všeobecne deklarovala vzdelávanie začlenených detí so ŠVVP. ŠkVP prerokovali členovia pedagogickej rady a rady školy, verejnosti bol prístupný v šatni detí.

Výchovu a vzdelávanie realizovali podľa aktualizovaného ŠkVP, ktorý bol vypracovaný v súlade so ŠVP a aktuálnym právnym stavom, zabezpečoval rovnosť vzdelávacích príležitostí pre každé dieťa, reagoval na potreby detí a pedagogických zamestnancov.

SMŠ viedla pedagogickú dokumentáciu v súlade s platným právnym stavom na tlačivách schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Ďalšia dokumentácia súvisiaca s procesom výchovy a vzdelávania, s organizáciou a s riadením školy upravovala vnútorné predpisy školy a bola preukázateľným spôsobom prerokovaná v pedagogickej rade.

Predložený plán profesijného rozvoja zodpovedal zameraniu školy a zabezpečoval vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy. V čase školskej inšpekcie prebiehalo adaptačné vzdelávanie začínajúcej pedagogickej zamestnankyne na základe vypracovaného Programu adaptačného vzdelávania, ktoré zabezpečovala riaditeľka školy. Vyjadrila sa, že prebiehala vzájomná konzultácia týkajúca sa výchovno-vzdelávacieho procesu a jeho realizácie. Učiteľky sa za ostatné dva roky vzdelávali na základe rôznych ponúk externých poskytovateľov v oblasti rozvíjania osobnosti menej úspešných detí, na tému integrácie detí v materskej škole, grafomotorických zručností detí, predčitateľskej gramotnosti a v inovatívnych formách a metódach VVČ. Učiteľky (z nich jedna bola aj riaditeľkou školy) aplikovali počas výchovno-vzdelávacieho procesu poznatky získané z absolvovaných vzdelávaní s pozitívnym vplyvom na kvalitu výučby, čo pozorovala školská inšpekcia v učebných situáciách.

Riaditeľka SMŠ v stanovenej lehote prijala 5 detí a rešpektovala podmienku prednostného prijatia detí plniacich PPV (všetky deti plniace PPV plynulo pokračovali v predprimárnom vzdelávaní). Štátna školská inšpekcia pri kontrole procesu prijímania detí na predprimárne vzdelávanie zistila, že riaditeľka školy nevyžadovala pri podaných žiadostiach o predprimárne vzdelávanie dieťa podpisy jeho oboch zákonných zástupcov. Ďalej kontrolou vydaných rozhodnutí bolo zistené, že vydané rozhodnutia nepodliehali správne poriadku a neboli preukázateľným spôsobom doručené obom zákonným zástupcom dieťaťa, čím nastal nesúlad s aktuálnym právnym stavom.

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy účelne využívali finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV najmä na doplnenie didaktických a učebných pomôcok rozmanitého zamerania, spotrebného a výtvarného materiálu. Pri pozorovaniach učebných situácií školskou inšpekciou využívali deti pri výučbe rôznorodé učebné a herné pomôcky.

Pedagogická rada ako poradný orgán riaditeľky školy sa podieľala na zabezpečení VVČ po stránke pedagogickej, didaktickej a organizačnej. Participovala na rozvoji profesijných kompetencií a osobnom raste pedagógov školy. Zabezpečovala jednotnosť postupov školy v procese výchovy a vzdelávania, v oblasti riadenia s pozitívnym vplyvom na vzdelávanie detí a činnosti súvisiace s vedením školy, čo dokladovali predložené zápisnice z rokovania pedagogickej rady.

Riaditeľka školy nepostupovala pri procese rozhodovania v súlade s aktuálnym právnym stavom. Vedenie školy sa aktívne podieľalo na riadení školy, podporovalo jej rozvoj v súlade s koncepcným zámerom rozvoja školy.

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí uskutočňovali formou pedagogickej diagnostiky, priamym pozorovaním dieťaťa pri hrách a jeho zhotovenými produktmi. Získané poznatky a informácie využívali učiteľky v procese učenia sa detí, podľa potreby k nim individuálne pristupovali. Kompetencie detí rozvíjali výberom adekvátnych úloh podporujúcich ich napredovanie, čo sa potvrdilo počas hospitácie procesu výučby školskou inšpekciou.

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov bol zadefinovaný premyslene a transparentne, čo dokladovala predložená interná smernica školy. Vnútorná kontrola SMŠ bola účinná, riaditeľka školy pomenovala zistené nedostatky, prijímala opatrenia/odporúčania a kontrolovala ich, čo dokladovali predložené hospitačné záznamy. Dôsledné a systematické uskutočňovanie kontrolnej a hospitačnej činnosti, vrátane pomenovania zistení z vykonanej kontroly, prijímania opatrení,

akceptovania odporúčaní pozitívne vplývali na riadiace procesy vedenia školy v oblasti vnútroškolskej kontroly a na zlepšenie procesov vzdelávania všetkých detí.

Škola si nestanovila procesy autoevalvácie.

Riaditeľka SMŠ realizovala pravidelnú kontrolnú činnosť výchovy a vzdelávania, analyzovala jej výsledky, prijímala opatrenia k zisteným nedostatkom a následne kontrolovala akceptovania odporúčaní pre zdokonalenie procesu vzdelávania detí.

Klíma školy, ktorú vytváralo vedenie školy, bola pozitívne hodnotená zo strany všetkých opýtaných vnútorných a vonkajších partnerov riaditeľky školy. Zamestnanci školy prostredníctvom dotazníkov zhodne uviedli, že vedenie školy podporovalo spoluprácu a prosociálne vzťahy medzi zamestnancami SMŠ. Kladne sa vyjadrili ohľadom spolupráce, prosociálnych vzťahov a vzájomnej podpory medzi zamestnancami SMŠ a deťmi. Zamestnanci školy sa zhodli v dotazníkových vyjadreniach, že medziľudské vzťahy v SMŠ boli založené na dôvere, ústretovosti a vzájomnom rešpekte. Viacerí rodičia a zamestnanci školy uviedli, že deti boli rešpektované a mali možnosť podieľať sa na vytváraní pravidiel triedy/školy (jeden rodič nevedel posúdiť). Ďalej sa zhodne vyjadrili, že vedenie školy podporovalo a udržiavalo ústretové kolegiálne vzťahy a vzájomný rešpekt. Väčšina oslovených uviedla, že mali vplyv na život a dianie v SMŠ. Zamestnanci školy a zákonní zástupcovia detí pozitívne hodnotili čistotu, estetiku a bezpečnosť vnútorných a vonkajších priestorov školy. Niektorí oslovení vonkajší partneri riaditeľky školy vyjadrili svoju spokojnosť s rozličnými aktivitami, ktoré školy organizovala. Uviedli, že SMŠ bola školou rodinného typu umiestnená v obci v blízkosti prírody s možnosťou rozvoja environmentálneho čítania a pohybovej stránky detí. Ďalej sa vyjadrili, že v SMŠ je pozitívna energia založená na priateľskom vzťahu.

SMŠ organizovala a zúčastňovala sa aktivít s rôznym zameraním pri príležitosti sviatkov a tradícií, tematických dní a týždňov. Zapájala sa do vlastných edukačných projektov korešpondujúcich so zameraním školy v ŠkVP. Realizovala kultúrne programy v rámci spolupráce s rodičmi detí a obcou. Ďalej spolupracovala s okolitými materskými školami, so základnou školou, základnou umeleckou školou a s rôznymi inštitúciami pri príprave rozmanitých typov aktivít súvisiacich so ŠkVP, čo sa zhodovalo s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022.

Vedenie školy vytváralo pozitívnu klímu školy podporujúcu vzdelávanie každého dieťaťa, jeho jedinečnosť v prostredí školy. Zapájanie školy do rozmanitých aktivít a projektov súvisiacich so ŠkVP pozitívne vplývalo na všetkých aktérov výchovy a vzdelávania.

SMŠ poskytovala konzultačno-poradenské služby zákonným zástupcom detí v rámci konzultačných hodín a formou osobných stretnutí po vzájomnom dohode. Informácie súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí, aktivitami školy a rôzne odborné materiály boli dostupné na informačnej nástenke v priestore šatne. Dotazníkovou formou sa zhodne vyjadrili oslovení zákonní zástupcovia detí ohľadom dostatku informácií o živote a dianí v SMŠ, o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a napredovaní svojho dieťaťa. Všetci sa zhodli, že informačný systém SMŠ bol dostatočne otvorený. Vzájomnú výmenu informácií považovali za dobre fungujúcu, obojstranne ústretovú a efektívnu. Ďalej viacerí uviedli (jeden rodič nevedel posúdiť), že mali vplyv na život a dianie triedy, ktorú navštevovalo ich dieťa. Všetci sa zhodli, že v SMŠ prevládala vzájomná podpora a spolupráca so zamestnancami školy. SMŠ spolupracovala s odborníkmi poradenských zariadení pri testovaní školskej zrelosti detí plniacich PPV formou depistáže a logopedickej intervencie.

Nastavený systém sprostredkovania informácií a poradenstva poznali všetci vnútorní a vonkajší partneri riaditeľky školy.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- podpora osobnostného rozvoja pedagogických zamestnancov zabezpečením rozmanitých ponúk a možností ich vzdelávania,
- funkčnosť kontrolnej a hospitačnej činnosti.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zosúladenie rozhodovacieho procesu riaditeľky SMŠ s platným právnym stavom.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali 3 kvalifikované pedagogické zamestnankyne, ktoré sa striedali na zmeny pravidelne. Zabezpečenie ďalšieho pedagogického zamestnanca na výchovu a vzdelávanie detí v heterogénnej triede vytváralo viac možností na rozvoj individuality každého dieťaťa a umožňovalo viac priestoru na individuálny prístup učiteliek k deťom, najmä plniacim PPV. Riaditeľka SMŠ spĺňala stanovené podmienky vedúceho pedagogického zamestnanca. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí. Negatívom bolo zistenie, že riaditeľka školy určila rozsah priamej VVČ vedúceho pedagogického zamestnanca (riaditeľky školy) menší ako je stanovený základný úväzok pre materskú školu s 1 triedou. Nastal nesúlad s platným právnym stavom. Riaditeľka SMŠ v rozhovore uviedla, že od septembra 2022 mala byť v prevádzke aj druhá trieda SMŠ. Nakoľko rodičia prijatých detí do SMŠ oznámili nenastúpenie ich detí do danej materskej školy (koniec augusta, začiatok septembra 2022), nastala situácia, že riaditeľka SMŠ otvorila len jednu triedu.

Nesprávne určenie rozsahu priamej VVČ vedúceho pedagogického zamestnanca bolo v nesúlade s platnou právnou normou. Zabezpečenie ďalšieho pedagogického zamestnanca v heterogénnej triede priaznivo vplývalo na výchovu a vzdelávanie každého dieťaťa a umožňovalo viac priestoru na individuálny prístup učiteľky k deťom.

Priestory interiéru a exteriéru SMŠ, ktoré boli len čiastočne bezbariérové (vonkajšie priestory školy) a ich materiálo-technické vybavenie pestrej škály a rôzneho charakteru zohľadňovali vzdelávacie potreby detí. Zabezpečovali realizovanie výchovy a vzdelávania detí a s ňou súvisiace činnosti v súlade so ŠkVP. SMŠ mala zriadenú infraštruktúru vo svojich vnútorných priestoroch, ktorú využívali podľa vyjadrenia riaditeľky školy na rozvoj otužovania detí a podporu ich imunity. Podporovali rozvoj zdravého spôsobu života detí v rámci národného programu zameraného na prevenciu boja proti obezite.

Interiér a exteriér SMŠ poskytoval priestor na aktívny a zmysluplný pobyt detí počas celodennej výchovy a vzdelávania. Zabezpečené materiálo-technické podmienky pre vzdelávanie detí zohľadňovali ich potreby a záujmy, podporovali plnenie vzdelávacích cieľov ŠkVP.

Školský poriadok SMŠ bol vydaný po prerokovaní na pedagogickej rade a rade školy. Verejnosti bol sprístupnený v šatni detí. Zamestnankyne školy a zákonní zástupcovia detí boli s jeho obsahom preukázateľne oboznámení. V zadaných dotazníkoch uviedli viacerí vnútorní a vonkajší partneri vedúcich pedagogických zamestnancov, že poznali pravidlá organizácie a fungovania SMŠ, mali dostatok informácií o dianí v škole a boli spokojní s pravidlami fungovania SMŠ. Školský poriadok upravoval podrobnosti v súlade s ustanoveniami školského zákona. Zároveň konkretizoval možnosti plnenia PPV a s ním súvisiace pravidlá a usmernenia. Jasne a zreteľne deklaroval pravidlá SMŠ, vrátane postupov konania všetkých aktérov, podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní detí, organizovaní výletov, exkurzií s dôrazom na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia.

SMŠ dodržiavala stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy. Denný poriadok školy vytváral podmienky na vyvážené striedanie činností, dostatok času na hru a učenie sa detí s ohľadom na dodržiavanie ich základných fyziologických a psychohygienických potrieb. Pevne stanovený čas činností zabezpečujúcich životosprávu detí bol počas školskej inšpekcie dodržiavaný v súlade so školským a prevádzkovým poriadkom, pitný režim zabezpečený a deťom dostupný.

SMŠ mala vypracovanú internú smernicu o organizovaní výletov a exkurzií. Organizovala aj rôznorodé aktivity, najmä športové výcviky (korčuľarský, lyžiarský, plavecký) v spolupráci s externými lektormi v súlade so ŠkVP a platným právnym stavom. V internom materiály školy (Plán práce na školský rok 2022/2023) rozpracovali úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov, ktoré sa zameriavali na podporu zdravého životného štýlu detí v oblasti stravovania a aktívneho pohybu. Spolupracovali najmä s rodičmi detí, realizovali tematické dni, týždne a vlastné projekty (Florinka a Reveláčik – športová príprava s rôznym zameraním, Projekt Dental Alarm – dentálna hygiena a správna starostlivosť o chrup), ktoré stimulovali zdravý spôsob života a prevenciu obezity.

Určené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy boli dodržané. Rôznorodé aktivity uskutočňovali v súlade so ŠkVP a právnymi predpismi.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- realizovanie rôznorodých športových výcvikov stimulujúcich pohybové zručnosti detí,
- podpora zdravého spôsobu života detí formou otužovania sa s využitím infrasauny v priestoroch školy.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- určenie miery vyučovacej povinnosti vedúceho pedagogického zamestnanca v súlade s platným právnym stavom.

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni. VVČ bola zabezpečená v priaznivom učebnom prostredí s dostatkom rôznorodých pomôcok na učenie a hru detí. Učiteľky vytvárali podnetné vzdelávacie prostredie a učebnú atmosféru zabezpečením adekvátnych podmienok na jeho realizáciu. Pozitívom boli premyslene zvolené stratégie a postupy vyučovania učiteľkou, ktoré podporovali skúsenostné učenie sa detí, ich záujem o činnosti a plnenie stanovených zámerov. Zadávaním problémových úloh bolo stimulované logické myslenie detí, ich vynaliezavosť a nápaditosť. Deti dokázali pri hrách vzájomne spolupracovať a rešpektovať sa. Porovnávali informácie získané z viacerých rôznych zdrojov a vlastnou skúsenosťou. Verbálne vyjadrovali svoje emócie, predstavy a názory. Rozumeli obsahu komunikácie, zadaným úlohám a informáciám. Počas komunikácie používali veku primerane spisovnú podobu jazyka a slovnú zásobu. Občas mladšie deti používali nárečové výrazy a mali nesprávnu výslovnosť niektorých hlások. Najmä staršie deti poznali niektoré písmená abecedy, vedeli sa podpísať. Svoje zručnosti uplatňovali primerane veku pri manuálnych činnostiach rôzneho zamerania. Najmä staršie deti vedeli ovládať interaktívnu tabuľu, používať interaktívne pero pri kresbe. Viaceré deti vedeli správne uplatňovať grafomotorické zručnosti, len ojedinele učiteľka korigovala a usmerňovala mladšie deti k správnym úkonom. Pohybové spôsobilosti preukazovali primerane veku v rozmanitom prostredí interiéru i exteriéru školy. Dokázali dodržiavať a rešpektovať pravidlá pohybových hier. Samostatne a primerane veku zvládali sebaobslužné činnosti. Viaceré deti dokázali hodnotiť svoje výkony, konkrétne pomenovať a zdôvodniť svoje konanie. Poskytovanie spätnej väzby, usmernenia k správnym postupom, rešpektovanie individuality každého dieťaťa výberom adekvátnych úloh a poskytovanie záverečného hodnotenia plnenia stanovených zámerov zo strany učiteľky pozitívne vplývali na zmysluplné a aktívne vzdelávanie sa všetkých detí v školskom prostredí. Slabou stránkou bolo dodržiavanie komunikačných konvencií a rešpektovanie hovoriaceho. Oboznámenie so zámerom činností a zrozumiteľné pomenovanie očakávaní nebolo vždy učiteľkami jasne stanovené, zamerali sa najmä na obsah činností.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni. SMŠ vypracovala ŠkVP v súlade so ŠVP, s ustanoveniami školského zákona a stanoveným poslaním výchovy a vzdelávania na reálne podmienky školy v súvislosti s jej koncepcným zámerom. Systematicky vedená pedagogická a ďalšia dokumentácia školy zaisťovala jednotné postupy vo výchove a vzdelávaní detí. Podpora a umožnenie osobnostného rozvoja pedagogických zamestnancov školy formou plánovaného a absolvovaného vzdelávania predpokladali zdokonalenie ich kompetencií v oblasti predprimárneho vzdelávania. Pedagogická rada plnila funkciu poradného orgánu riaditeľky školy a zabezpečovala jednotnosť postupov školy v oblasti VVČ a riadenia školy. Systematicky plánovaná a reálne vykonaná kontrolná činnosť zo strany vedenia školy mala vplyv na zlepšovanie predprimárneho vzdelávania detí, ich pokroky. Vytváranú klímu a kultúru školy, školou poskytované služby hodnotili a vnímali vnútorní a vonkajší partneri vedúcich zamestnancov školy prevažne kladne. Slabou stránkou riadenia školy boli rozhodovacie procesy riaditeľky školy, ktoré nerealizovala v súlade s platnou právnou normou.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Pozitívom podmienok výchovy a vzdelávania bolo vytvorenie možnosti/priestoru/pozície pre ďalšieho pedagogického zamestnanca zabezpečujúceho predprimárne vzdelávanie s kladným vplyvom na vzdelávanie každého dieťaťa v heterogénnej triede, najmä detí plniace PPV. Vnútorne a vonkajšie priestory školy poskytovali podmienky pre aktívny a zmysluplný pobyt detí počas celého dňa. Rozmanitosť materiálo-technického zabezpečenia triedy, ktorý zohľadňoval potreby a záujmy každého dieťaťa s priaznivým vplyvom

na rozvíjaní jeho spôsobilosti, zručnosti a schopnosti. Školský poriadok zrozumiteľne upravoval a konkretizoval princípy fungovania SMŠ, vzájomné vzťahy aktérov školy podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní detí. Denný režim mal presne stanovené pravidlá prevádzky SMŠ s rešpektovaním vyváženého striedania sa činností s ohľadom na psychohygienické potreby detí a pevne stanovený čas činností zabezpečujúcich životosprávu, ktorý škola dodržiavala. Slabou stránkou oblasti personálnych podmienok bola skutočnosť, že riaditeľka školy nesprávne určila rozsah priamej VVČ vedúceho pedagogického zamestnanca, čím nenaplnila rozsah základného úväzku pre riaditeľa školy so zriadenou 1 triedou.

Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie bol účelne využitý predovšetkým na zabezpečenie rôznorodých didaktických pomôcok podporujúcich rozvoj celkovej osobnosti dieťaťa. Pestrá škála učebných pomôcok zaistených na vzdelávanie detí plniacich PPV bola predpokladom vytvárania stimulujúcich podmienok pre ich výučbu.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*riaditeľka SMŠ nerozhodla podľa správneho poriadku*);
2. § 144a ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*na podaných žiadostiach o predprimárne vzdelávania v SMŠ absentoval podpis oboch zákonných zástupcov dieťaťa*);
3. § 144a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*vydané rozhodnutia týkajúce sa výchovy a vzdelávania v SMŠ neboli doručené obom zákonným zástupcom dieťaťa preukázateľným spôsobom*);
4. § 3 ods. 6 nariadenia vlády č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti (*nesprávne určenie základného úväzku riaditeľa školy*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- dodržiavať pravidlá pri komunikácii a rešpektovať hovoriaceho,
- pomenovať očakávania pri stanovení úloh a zámerov aktivít.

2. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote **do 30. 06. 2023** **prijat'** konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa rozhodovania podľa správneho poriadku, vyžiadania si podpisu oboch zákonných zástupcov dieťaťa pri podaných žiadostiach o predprimárne

vzdelávanie, doručenia vydaných rozhodnutí týkajúcich sa výchovy a vzdelávania obom zákonným zástupcom dieťaťa preukázateľným spôsobom, správnosti určenia základného úväzku riaditeľa školy a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trenčín s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trenčín v termíne **do 31. 08. 2023**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program s názvom „Florinka“;
2. plány VVČ;
3. triedna kniha;
4. zoznamy detí;
5. pedagogická diagnostika;
6. osobné spisy detí;
7. vydané rozhodnutia riaditeľky školy;
8. prevádzkový poriadok;
9. denný poriadok;
10. školský poriadok;
11. organizačný poriadok;
12. zriaďovacia listina;
13. Koncepčný zámer rozvoja školy;
14. Plán profesijného rozvoja;
15. Osobné plány profesijného rastu pedagogických zamestnancov MŠ;
16. Program adaptačného vzdelávania pre začínajúceho pedagogického zamestnanca;
17. týždenný rozsah priamej VVČ v školskom roku 2022/2023;
18. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov školy;
19. certifikáty o absolvovaní vzdelávania pedagogických zamestnancov školy;
20. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022;
21. Plán vnútornej kontroly na školský rok 2022/2023;
22. Plán práce na školský rok 2022/2023;
23. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
24. Interná smernica o hodnotení pedagogických zamestnancov;
25. Interná smernica o adaptačnom vzdelávaní;
26. Interná smernica o organizovaní výletov a exkurzií;
27. informovaný súhlas zákonných zástupcov detí o výlete/exkurzii;
27. informačný dotazník;
28. autodiagnostický dotazník pre učiteľov materských škôl;
29. dotazníky pre vnútorných a vonkajších partnerov riaditeľa školy.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Daniela Hanzlíková

Dňa: 27. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Dušana Flórová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 04. 2023 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Daniela Hanzlíková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Dušana Flórová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

PaedDr. Dušana Flórová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Daniela Hanzlíková, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti