



Číslo: 3045/2025-2026

SPRÁVA
o výsledkoch inšpekčného výkonu
vykonaného dňa **12. 03. 2026**

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium, Školská 2, Dubnica nad Váhom	
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Andrea Vajduláková, poverená riadením školy

RNDr. Jana Megová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **inšpekčný výkon** č. 3045/2025-2026 zo dňa 03.03. 2026 **inšpekčný výkon vykonali:**

Ing. Zuzana Machunková, školská inšpektorka, ŠIC
Trenčín

Mgr. Nora Vaňová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET INŠPEKČNÉHO VÝKONU

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolované gymnázium bola štátna škola mestského typu s vyučovacím jazykom slovenským, jej zriaďovateľom bol Trenčiansky samosprávny kraj. Externú časť maturitnej skúšky (EČ MS) z matematiky (MAT) konalo celkovo 17 žiakov, z nich nebol nikto žiak so zdravotným znevýhodnením (ZZ) ani cudzinec. Bola kontrolovaná skupina 01 intaktných žiakov s celkovo 17 žiakmi.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
I.	Pripravenosť školy na externú časť MS		
1.	škola informovala žiakov, rodičov a učiteľov o MS 2026 v stanovených termínoch a v dostatočnej miere	☒	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov	☒	

	do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)		
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	☒	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov; administrátor/i aj pomocný dozor boli zaškolení	☒	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	☒	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	☐	Netýka sa
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	☒	
II.	Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	☒	
2.	administrátori a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov administrátorom náhodným výberom a mená administrátorov vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny administrátorom	☒	
3.	predsedomia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	☒	
4.	ŠK dal administrátorom potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; administrátori ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	☒	

5.	administrátor/i striedavo rozdal/i testy s rôznym kódom; predchádzal/i odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	☒	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	☒	
7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s administrátormi; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	☒	
8.	predsedovia ŠMK a PMK plnili úlohy korektne a v súlade s Pokynmi; predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	☒	

2 ZÁVERY

Regionálny úrad školskej správy v Trenčíne v stanovenom termíne vymenoval predsedníčku školskej maturitnej komisie (ŠMK) a predsedu predmetovej maturitnej komisie (PMK) v predmete MAT **dňa 13. 02. 2026** v súlade s právnymi predpismi. EČ MS v predmete MAT bola realizovaná v súlade s pokynmi **bez rušivých momentov**.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI INŠPEKČNOM VÝKONE

1. Organizačné zabezpečenie EČ MS 2025 z MAT
2. Menovacie dekréty predsedníčky ŠMK
3. Menovací dekrét predsedu PMK z MAT
3. Zoznamy žiakov v skupinách
4. Zoznam administrátorov a pomocného dozoru
5. Zápisnica a prezenčná listina zo školenia administrátorov, pomocného dozoru
6. Protokol o administrácii testov EČ a PFIČ MS.

Správu o výsledkoch inšpekčného výkonu vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Zuzana Machunková

Dňa: 12. 03. 2026

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch inšpekčného výkonu sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Ing. Zuzana Machunková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Andrea Vajduláková
- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán
Ing. Jaroslav Baška

**Prerokovanie správy o výsledkoch inšpekčného výkonu potvrdzujú dňa 24. 03. 2026
v Trenčíne:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Zuzana Machunková

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Andrea Vajduláková

- c) za zriaďovateľa kontrolovaného subjektu štatutárny orgán

Ing. Jaroslav Baška

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných
od prerokovania):**

Mgr. Andrea Vajduláková

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Zuzana Machunková, školská inšpektorka

Vyjadrenie zriaďovateľa kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (*štatutárny orgán zriaďovateľa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania*):

Ing. Jaroslav Baška

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Zuzana Machunková, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti