



Číslo: 3019/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 10. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola s materskou školou, Brvnište 388	
Zriaďovateľ	Obec Brvnište

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Miroslava Bundzíková, riaditeľka školy

Mgr. Zuzana Dománková, zástupkyňa riaditeľky pre základnú školu

Mgr. Silvia Hatajčíková, zástupkyňa riaditeľky pre materskú školu

V súlade s poverením **na následnú** inšpekciu č. 3019/2023-2024 zo dňa 10. 10. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola s materskou školou, Brvnište 388	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	3035/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	16. 01. 2023 - 20. 01. 2023

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Ing. Lenka Mahútová; Mgr. Darina Repková; Mgr. Mária Šišťíková; Mgr. Nora Vaňová;
Mgr. Pavlína Vakošová

Zistené nedostatky:

Z výsledkov komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky, ktoré sa týkali neprerokovania Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) a školského poriadku na zasadnutí pedagogickej rady, nezjednotenia hodnotiacich kritérií vyučovacích predmetov,

nerespektovania prerokovaného hodnotenia v predmete etická výchova a klasifikácie cvičných diktátov na 1. stupni.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) škole odporúčané zamerať kontrolnú činnosť na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu v oblastiach rozvíjania vyšších myšlienkových procesov žiakov, sebahodnotiacich a hodnotiacich kompetencií; uplatňovania kooperatívneho učenia; inkluzívneho vzdelávania; zvýšiť výpovednú hodnotu zápisníc zo zasadnutí poradných orgánov; zaoberať výchovno-vzdelávacími výsledkami žiakov a výsledkami externých meraní, analyzovať ich, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom, zistenia zovšeobecňovať a následne kontrolovať ich akceptovanie; realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia vyhodnocovať, prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie; zapisovať učivo v triednych knihách v súlade so vzdelávacím štandardom predmetu; špecifikovať kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov primárneho vzdelávania, zriadiť metodické orgány na 1. a 2. stupni a informovať všetkých žiakov veku primeraným spôsobom o význame, činnosti a aktivitách školského systému poradenstva a prevencie.

Správu o prijatých opatreniach na odstránenie zistených nedostatkov zaslala riaditeľka kontrolovaného subjektu Školskému inšpekčnému centru Trenčín v stanovenom termíne, nebolo ju potrebné vrátiť na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	11
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu (rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov, sebahodnotiacich a hodnotiacich kompetencií; uplatňovanie kooperatívneho učenia; inkluzívneho vzdelávania).*

ŠŠI kontrolou zistila, že predložený Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024 preukázal zakomponovanie úloh na odstránenie nedostatkov zistených komplexnou inšpekciou na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu a pedagogického riadenia. Z rozhovoru s riaditeľkou školy a z analýzy predložených hospitačných záznamov vedenia školy za školský rok 2022/2023 a 2023/2024 bolo zrejmé, že zistenia z hospitačnej činnosti boli analyzované nielen v pohospitačných rozhovoroch, ale aj v rámci zasadnutí na pravidelných pracovných poradách, čo potvrdili aj predložené zápisnice. Do termínu inšpekcie vedenie školy realizovalo 10 hospitácií. K zisteným nedostatkom boli prijaté odporúčania a ich akceptovanie bude skontrolované následnou hospitáciou v novembri 2023.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Venovať pozornosť zápisniciam zo zasadnutí poradného orgánu smerom k zvýšeniu ich výpovednej hodnoty.

V predložených zápisniciach z rokovaní pedagogickej rady ŠŠI zistila, že obsahovali detailné záznamy o prerokovaných bodoch programu vrátane vyjadrení prítomných pedagogických a odborných zamestnancov k týmto skutočnostiam.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Preukázateľne sa zaoberať výchovno-vzdelávacími výsledkami žiakov, analyzovať ich, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom, zistenia zovšeobecňovať a následne kontrolovať ich akceptovanie.

Vedenie školy v rozhovore uviedlo, že aktuálne vzniknuté problémy týkajúce sa výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov zvyčajne riešili okamžite počas neformálnych rozhovorov. Ďalej uviedli, že na zasadnutiach pedagogickej rady jednotliví vyučujúci informovali kolegov o prípadných problémoch v učení sa žiakov, odovzdávali si skúsenosti a spoločne hľadali vhodné opatrenia. Prijímanie opatrení prebiehalo flexibilne s cieľom pomôcť každému žiakovi. Uvedené skutočnosti sa potvrdili aj pri kontrole zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady 2022/2023.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Monitorovať a analyzovať výsledky externých meraní, prijímať adekvátne opatrenia a monitorovať ich efektivitu.

ŠŠI kontrolou zistila, že zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a pracovných porád v školskom roku 2022/2023 preukázali, že pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s výsledkami rozborov úspešnosti výsledkov externých meraní (T9), ktoré vypracovali vyučujúci predmetu matematika a slovenský jazyk a literatúra. K zlepšovaniu vzdelávacích výsledkov v testovaných predmetoch prijímali konkrétne opatrenia, testované úlohy s nižšou mierou úspešnosti naplánovali opätovne začleniť do vyučovacieho procesu a zabezpečovali doučovanie formou krúžku.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Systematicky realizovať celoplošný monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania, zistenia na základe diagnostiky vyhodnocovať, v prípade potreby prijímať adekvátne opatrenia a preukázateľne kontrolovať ich plnenie.

Z rozhovoru s vedením školy, ako aj z predloženej dokumentácie výchovnej poradkyne a koordinátora prevencie vyplynulo, že sa škola v súvislosti s monitorovaním zameraným na prevenciu a odhaľovanie sociálno-patologických javov u žiakov zapojila do programu Ligy za duševné zdravie a realizovala dotazníkový online prieskum "Pohodomer", ktorý administrovalo 14 pedagogických zamestnancov a 111 žiakov. Výsledky detailne prezentovali na zasadnutí pedagogickej rady (26.06.2023) a na základe výsledkov monitoringu prijali príslušné opatrenia. Triednym učiteľom odporúčali realizovať v rámci triednických hodín aktivity na posilnenie triednej klímy, čo potvrdili zápisy v predložených triednych knihách. ŠŠI kontrolou zistila, že po termíne komplexnej inšpekcie v škole uskutočnili niekoľko preventívnych aktivít (v spolupráci s Centrom poradenstva a prevencie (CPPaP) Považská Bystrica preventívny program Kto som v on-line svet?; prednášky v Centre voľného času Považská Bystrica Ako sa vyznať v emóciách; beseda s členmi Policajného zboru Považská Bystrica Nestaň sa páchatelom; prednáška Regionálneho úradu verejného

zdravia Duševné zdravie; beseda o kyberšikanovaní;...). Koordinátor prevencie sa v rámci zvyšovania svojich kompetencií zúčastnil multidisciplinárneho vzdelávania na tému Prezentácia a propagácia Národnej linky na pomoc deťom v ohrození a vzdelávania na tému Rovesnícke násilie. Na aktuálny školský rok naplánovali opätovne uskutočňovať dotazníkový prieskum Pohodomer. Vedenie školy chce komparovať výsledky dotazníka s predchádzajúcim výstupom a naplánovali pre žiakov besedy a prednášky k témam šikanovanie, kyberšikanovanie a triedna klíma.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Zapisovať učivo v triednych knihách porovnateľným spôsobom so vzdelávacími štandardmi.

Kontrola vytlačených triednych kníh z predchádzajúceho školského roka a elektronických triednych kníh z aktuálneho školského roka preukázala dôsledné vedenie záznamov v triednych knihách, ktoré boli v súlade so vzdelávacími štandardmi uvedených predmetov.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. Jasne špecifikovať kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov primárneho vzdelávania.

ŠŠI kontrolou zistila, že stanovením kritérií na hodnotenie jednotlivých predmetov primárneho vzdelávania sa preukázateľne zaoberali na zasadnutí pedagogickej rady. Zápisnica zo zasadnutia preukázala, že pre všetky triedy bol v predmetoch zavedený jednotný bodový systém a určené rovnaké kritériá hodnotenia. Vo všetkých predmetoch bola zjednotená aj klasifikácia písomných previerok.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Zriadiť metodické orgány na 1. a 2. stupni ako poradný orgán riaditeľky školy s cieľom prerokovania pedagogicko-didaktických a organizačných otázok výchovno-vzdelávacej činnosti s cieľom skvalitnenia a zefektívnenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

ŠŠI zistila z rozhovoru s vedením školy i zo zápisnice z pedagogickej rady vyplynulo, že v súlade s platným právnym predpisom vedenie školy rozhodlo o nezriadení metodických orgánov. Poradným orgánom riaditeľky školy ostala pedagogická rada.

Odporúčanie nebolo akceptované.

9. Transparentne informovať všetkých žiakov veku primeraným spôsobom o význame, činnosti a aktivitách školského systému poradenstva a prevencie; zacieliť kariérové poradenstvo a profesijné smerovanie žiakov naprieč všetkými ročníkmi.

Z rozhovoru s vedením školy a analýzy dokumentácie výchovnej / kariérovej poradkyne vyplynulo, že sprostredkovávala potrebné informácie o štúdiu na stredných školách žiakom aj ich zákonným zástupcom prostredníctvom webového sídla školy aj formou osobných konzultácií. Nadviazala spoluprácu s CPPaP v Považskej Bystrici, ktoré uskutočnilo pre žiakov 8. a 9. ročníka programy Svet práce a Poradenstvo hrou, zabezpečila prezentáciu Strednej odbornej školy strojníckej v Považskej Bystrici o duálnom vzdelávaní a následné exkurzie do firiem, ktoré boli do neho zapojené. Pre triednych učiteľov na oboch stupňoch vzdelávania pripravila aktivity na triednické hodiny zamerané na sebaexploráciu a exploráciu sveta práce s cieľom podpory zručností vlastného riadenia kariéry žiakov. O svojej činnosti spolu so všetkými členmi

školského podporného tímu informovali na nástenke na prízemí školy aj na webovom sídle školy. Aby žiaci poznali členov tímu títo sa v prvý septembrový týždeň aktuálneho školského roka osobne predstavili vo všetkých triedach, kde žiakom detailne špecifikovali, na čo je zameraná ich činnosť.

Odporúčanie bolo akceptované.

10. Cielene monitorovať, analyzovať a riešiť výchovno-vzdelávacie problémy všetkých žiakov pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní v spolupráci všetkých vyučujúcich.

ŠŠI predložené zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady a pracovných porád potvrdili, že vyučujúci analyzovali a riešili výchovno-vzdelávacie problémy žiakov, ktoré u žiakov identifikovali pedagogickým diagnostikovaním počas vyučovacích hodín.

Odporúčanie bolo akceptované.

11. Využívať školskú knižnicu vo výchovno-vzdelávacom procese na zvýšenie čitateľskej gramotnosti žiakov.

Podľa vyjadrenia vedenia školy sa pravidelne zapájali do projektov Záložka do knihy spája školy, Medzinárodný deň školských knižníc. V rámci projektu žiaci 1. stupňa absolvovali v knižnici hodinu spoločného čítania. Záznamy z realizovaných hodín v priestoroch školskej knižnice potvrdili, že v aktuálnom školskom roku sa uskutočnili 4 tematicky zamerané vyučovacie hodiny literatúry na 2. stupni (vecná a umelecká literatúra; text, ilustrácia, kniha a knižnica; čítanie s porozumením a tvorivé písanie).

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. Prerokovať ŠkVP a školský poriadok na školský rok 2023/2024 na zasadnutí pedagogickej rady 28. 8. 2023.

ŠŠI predložená zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady z dňa 28. 08. 2023 potvrdila, že ŠkVP a školský poriadok boli na ňom preukázateľne prerokované.

Opatrenie bolo splnené.

2. Zjednotiť kritériá na hodnotenie vyučovacích predmetov, riadne zapísať v učebných osnovách jednotlivých predmetov.

Zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady ŠŠI potvrdila, že kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov na nej boli prerokované a boli uvedené aj v kontrolovaných v učebných osnovách predmetov.

Opatrenie bolo splnené.

3. Zaradiť do kontrolnej činnosti vedenia školy uplatňovanie spôsobov hodnotenia všetkých predmetoch schválených na zasadnutiach pedagogickej rady.

ŠŠI zistila, že v predloženom Pláne kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024 bola zaradená kontrola dodržiavania uplatňovania spôsobov hodnotenia predmetov schválených na zasadnutí pedagogickej rady.

Opatrenie bolo splnené.

4. Na zasadnutí pedagogickej rady upozorniť vyučujúcich na neklasifikovanie diktátov zo slovenského jazyka na 1. stupni a pravidelne kontrolovať dodržiavanie pokynu.

Kontrolou ŠŠI zistila, že na zasadnutí pedagogickej rady boli vyučujúce 1. stupňa opätovne upozornené na neklasifikovanie nácvičných diktátov zo slovenského jazyka a literatúry. Dodržiavanie pokynu bolo súčasťou kontrolnej činnosti vedenia školy v predloženom pláne.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Z **11 odporúčaní** uplatnených školskou inšpekciou bolo **akceptovaných 10**. Pozitívnym dopadom pravidelného monitorovania výchovno-vzdelávacieho procesu so zameraním na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov, využívanie aktivizujúcich foriem a metód s cieľom rozvíjania sociálnych kompetencií žiakov v kooperatívnych činnostiach, ich hodnotiacich sebahodnotiacich zručností, ako aj analýzy kontrolnej činnosti, prijímania opatrení k zisteným nedostatkom, kontroly ich akceptácie a zovšeobecňovania na pracovných poradách bolo vytvorenie predpokladu na zvýšenie účinnosti kontrolného systému ako nástroja riadenia. Detailným spracovaním výstupov zo zasadnutí pedagogickej rady sa zvýšila ich výpovedná hodnota. Monitorovaním a riešením vzdelávacích problémov žiakov, analýzou príčin slabších výsledkov v externom testovaní (T9) a prijímaním konkrétnych opatrení na zvyšovanie úrovne edukácie na zasadnutiach pedagogickej rady sa zvýšila možnosť skvalitňovania školy a tiež sa vytvorili predpoklady na zvýšenie úspešnosti žiakov v externom testovaní. Akceptovaním odporúčaní týkajúcich sa monitoringu na odhaľovanie negatívnych prejavov v správaní sa žiakov a príznakov šikanovania, realizovaním triednych aktivít v záujme vytvárania pozitívnej klímy tried sa zlepšili podmienky na zaistenie bezpečnosti žiakov a bol vytvorený predpoklad účinnejšieho systému poskytovania výchovného poradenstva a poradenstva prevencie sociálno-patologických javov. Dôsledným vedením triednej knihy bolo zabezpečené vedenie dokumentácie v súlade s právnymi predpismi. Špecifikáciou kritérií hodnotenia vyučovacích predmetov sa zvýšila objektivita hodnotenia. Systémový prístup bol preukázaný aj pri koordinovaní činností výchovného poradenstva, kariérového poradenstva a výkonu koordinátora prevencie ako členov školského podporného tímu, čo podporilo efektivitu poradenských služieb poskytovaných žiakom a ich zákonným zástupcom. Poskytovanie informácií o systéme duálneho vzdelávania, spolupráca s CPPaP Považská Bystrica v kariérovom rozhodovaní pre žiakov vytvárali priaznivé podmienky na zosúladenie individuálnych predpokladov žiakov s potrebami na trhu práce. Využívaním školskej knižnice vo výchovno-vzdelávacom procese sa vytvorili predpoklady na zlepšenie kompetencií žiakov v oblasti čítania s porozumením a v neposlednom rade aj vytvorenie ich pozitívneho vzťahu k čítaniu.

Neakceptovanie odporúčania na zriadenie metodických orgánov na 1. aj 2. stupni vzdelávania nevytvorilo možnosť vzájomného vymieňania si skúseností, riešenia výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov, prijímanie opatrení a ich následné spoločné zhodnotenie v skupinách podľa vzdelávacích oblastí. Poradným orgánom vedenia školy ostala pedagogická rada.

Štyri opatrenia prijaté riaditeľkou školy boli **splnené**. Prerokovanie ŠkVP a školského poriadku na zasadnutí pedagogickej rady vytvorilo pedagogickým zamestnancom priestor na vyjadrenie pripomienok a návrhov a zaistilo súlad s právnymi predpismi. Stanovením jednotných kritérií hodnotenia a klasifikácie vo všetkých predmetoch a následnou plánovanou kontrolou jeho dodržiavania sa zjednotil systém hodnotenia. Splnením prijatých opatrení sa zosúladili požiadavky určené právnymi predpismi s reálnym stavom v kontrolovanej ZŠ.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti na školský rok 2023/2024;
2. triedne knihy za školský rok 2022/2023 a 2023/2024;
3. dokumentácia súvisiaca s kontrolnou činnosťou;
4. dokumentácia školského podporného tímu;
5. dokumentácia výchovnej / kariérovej poradkyne;
6. učebné osnovy predmetov;
7. dokumentácia koordinátora vo výchove a vzdelávaní;
8. zápisnice zo zasadnutia pedagogickej rady v školskom roku 2022/2023 a 2023/2024;
9. zápisnice z pracovnej porady v školskom roku 2022/2023 a 2023/2024;
10. záznamy z realizovania vyučovacích hodín v školskej knižnici.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Lenka Mahútová

Dňa: 24. 10. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Miroslava Bundzíková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 03. 11. 2023 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Miroslava Bundzíková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Miroslava Bundzíkova

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti