



SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **06. 04. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola Mateja Bela, Kláštorná 4, Šamorín	
Zriaďovateľ	Mesto Šamorín

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Magdaléna Vajasová, riaditeľka školy

Mgr. Renáta Bokorová, zástupkyňa riaditeľky pre 1. stupeň

Ing. Marta Izsófová, zástupkyňa riaditeľky pre 2. stupeň

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 2090/2021-2022 zo dňa 31. 03. 2022 **inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Mária Nízlová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna plnoorganizovaná základná škola s vyučovacím jazykom slovenským.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Z celkového počtu 109 žiakov 9. ročníka základnej školy sa celoslovenského testovania zúčastnilo 108, z nich bolo 16 žiakov so zdravotným znevýhodnením (ďalej ZZ). Testovania sa nezúčastnil zo zdravotných dôvodov (povinná karanténa) 1 žiak.

Riaditeľka školy, školský koordinátor a školskí administrátori nepostupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej NÚCEM). Koordinátor v zmysle pokynov NÚCEM nezorganizoval pre administrátorov školenie do konca februára 2022. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátenie zásielok pre žiakov so ZZ, bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky, zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov so ZZ boli dodržané. Školský koordinátor v priebehu testovania nepostupoval v úplnom súlade so stanovenými pokynmi. Nepoužitú testy boli počas administrácie uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy, ale neboli vložené do bielej obálky podľa pokynov NÚCEM. Kontrola administrácie testov matematiky sa vykonala v testovanej

skupine žiakov číslo 04, testov zo slovenského jazyka a literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 07.

Testovanie prebiehalo v 7 vhodne upravených triedach a v 2 triedach pre žiakov so ZZ. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Žiaci so ZZ používali povolené kompenzačné pomôcky a bola im poskytnutá v priebehu testovania pomoc asistenta.

Administrátori a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátor v spolupráci s riaditeľom školy a administrátormi vypísal Protokol o priebehu celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravil zásielku na odoslanie podľa pokynov.

2 ZÁVERY

Školský koordinátor a administrátori zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. V priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty. Nie všetky pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ boli v kontrolovaných skupinách dodržané. Koordinátor nezorganizoval pre administrátorov školenie. Nepoužité testy boli počas administrácie síce uložené v zabezpečenom priestore, neboli však vložené do bielej obálky, podpísané koordinátorom a riaditeľkou školy a prelepené páskou tak, ako to ukladali pokyny.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. Pokyny pre školských koordinátorov T9-2022, bod 3. Školenie administrátorov, v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v časti 3 (nezorganizovanie školenia pre všetkých vybraných administrátorov);
2. Pokyny pre školských koordinátorov T9-2022, bod 15. Rozbaľovanie, kontrola a prevzatie testov, v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nevloženie nepoužitých zvyšných testov do bielej obálky).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 30.06.2022 **prijat'** **konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa nedodržania pokynov pre koordinátorov (*nezorganizovanie školenia pre všetkých vybraných administrátorov, nevloženie nepoužitých zvyšných testov do bielej obálky*) a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trnava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trnava v termíne do 28. 02. 2023.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Zoznam administrátorov s uvedením aprobácie a predmetov, ktoré vyučujú
2. Zoznam testovaných žiakov
3. Zoznamy žiakov v testovacích skupinách
4. Zasadací poriadok žiakov
5. Informácia zákonným zástupcom žiakov o konaní Testovania 9
6. Menovacie dekréty učiteľov vykonávajúcich externý dozor

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil/a:

Školská inšpektorka: PaedDr. Mária Nízlová

Dňa: 11. 04. 2022

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Mária Nízlová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Magdaléna Vajasová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 02. 05. 2022 v Šamoríne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

PaedDr. Mária Nízlová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Magdaléna Vajasová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Magdaléna Vajasová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Mária Nízlová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti