



Číslo: 1073/2024-2025

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 28. 05. 2025 do 29. 05. 2025

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>Názov kontrolovaného subjektu</b>                           |                                      |
| Základná škola s materskou školou, Kalinčiakova 12, Bratislava |                                      |
| <b>Zriaďovateľ</b>   | Mestská časť Bratislava - Nové Mesto |

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Dušan Noga, riaditeľ školy

Mgr. Miloš Smoleniak, zástupca riaditeľa školy

Mgr. Renáta Fenclová, zástupkyňa riaditeľa školy

Zuzana Sádovská, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 1073/2024-2025 zo dňa 15. 05. 2025 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová, školská inšpektorka,

ŠIC Bratislava

RNDr. Jana Weisová, školská inšpektorka,

ŠIC Bratislava

RNDr. Martina Gurňáková, školská inšpektorka,

ŠIC Bratislava

Mgr. Adriana Lipková, odborníčka z praxe

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKcie

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kontrolovaný subjekt</b>                                    |  |
| Základná škola s materskou školou, Kalinčiakova 12, Bratislava |  |
| <b>Druh školskej inšpekcie</b>                                 | komplexná  |
| <b>Číslo poverenia</b>   | 1041/2023-2024   |
| <b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>                      | 15. 02. 2024 – 16. 02. 2024<br>19. 02. 2024 – 21. 02. 2024 |

### **Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová; RNDr. Jana Weisová; RNDr. Martina Gurňáková; Mgr. Adriana Lipková; Mgr. Zuzana Mikušová; Mgr. Adriana Ruttkay

### **Zistené nedostatky:**

Počas komplexnej inšpekcie (KI) boli v základnej škole (ZŠ) Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) zistené nedostatky týkajúce sa nedodržania počtu žiakov v skupinách na vyučovanie predmetu technika v nižšom strednom vzdelávaní.

| <b>Prehľad uplatnených opatrení</b>                 | <b>Počet</b> |
|---|--------------|
| Odporúčania   | 4            |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 1            |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou       | 0            |

## **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

### **1.2.1 Akceptácia odporúčaní**

#### **1. Monitorovať a vyhodnocovať vplyv absolvovaných vzdelávaní učiteľov na kvalitu výchovy a vzdelávania s dôrazom na podporu učenia sa každého žiaka.**

Zo zápisníc zo zasadnutí pedagogickej rady, metodických orgánov, pracovných porád, z rozhovoru s riaditeľom školy a jeho zástupkyňou vyplynulo, že pedagogickí zamestnanci absolvovali vzdelávania zamerané na zdokonaľovanie svojich profesijných kompetencií. Na zasadnutiach metodických orgánov a predmetových komisií realizovali interné vzdelávania a v záujme profesijného rozvoja si svoje vedomosti získané v interných i externých vzdelávaniach vymieňali počas zasadnutí metodických orgánov a pracovných porád. Analýza plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na školský rok 2024/2025 preukázala, že aj v aktuálnom školskom roku PZ pokračovali v prehľbovaní svojich vedomostí a zručností podľa aktuálnej ponuky vzdelávacích inštitúcií. Akceptovanie odporúčania školská inšpekcia overila analýzou hospitačných záznamov z vykonaných hospitácií v školskom roku 2024/2025. Hospitácie boli zamerané aj na sledovanie aplikovania poznatkov pedagógov získaných na jednotlivých vzdelávaniach.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### **2. Hospitačnú činnosť zamerať na rozvíjanie kompetencií žiakov v oblasti využívania informačno komunikačných technológií (IKT), hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností žiakov, zadávanie úloh na rozvíjanie tvorivosti, zdôvodňovanie názorov a ich hodnotových postojov v diskusii, spoluprácu žiakov vo dvojiciach alebo v skupinách a následné umožnenie prezentácie a zdôvodnenia výsledkov ich práce.**

Vedenie školy predložilo ŠŠI vypracovaný plán hospitačnej činnosti. V období od októbra 2024 do mája 2025 vykonalo 6 hospitácií v primárnom a 9 hospitácií v nižšom strednom vzdelávaní, ktoré boli zamerané na sledovanie rozvíjania všetkých kompetencií a zručností žiakov. Hospitačné záznamy obsahovali bodové hodnotenie všetkých sledovaných indikátorov, odporúčania hospitujúceho i vyjadrenie hospitovaného. Pri vyhodnocovaní hospitačnej činnosti sa zameriavali na využívanie

sledovaných atribútov vyučovacieho procesu, kde pozorovali mierne zlepšenie a využívanie formatívneho hodnotenia, zadávania úloh na rozvíjanie tvorivosti, zdôvodňovanie názorov žiakov a ich hodnotových postojov v diskusii, využívanie IKT, hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností žiakov a vo zvýšenej miere skupinovej práce. Vytvorili novú pozíciu školského supervízora s dôrazom na pomoc a mentoring učiteľov, na úrovni kolegov vzájomnú facilitáciu, zapojili vedúcich predmetových komisií a metodického združenia do hospitačnej činnosti a realizovali projektové dni zamerané na posilnenie prezentačných, argumentačných schopností a hodnotových postojov žiakov. V rámci KI bolo na málo vyhovujúcej úrovni vyhodnotené učenie sa žiakov v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, fyzika, geografia, biológia na 2. stupni, preto ŠŠI vykonala v týchto predmetoch spolu 12 hospitácií. Počas hospitovaných hodín bolo zistené, že žiaci v porovnaní s vyučovacími hodinami sledovanými počas KI vo väčšej miere preukázali primerané komunikačné spôsobilosti vo vzťahu k vyučovacím predmetom. Vyjadrovali sa spisovne a samostatne, primerane veku preukazovali svoje komunikačné schopnosti a aktívne využívali odborné výrazy. Zlepšenie sa preukázalo i v rozvíjaní poznávacích kompetencií, kde žiaci viac pracovali s úlohami na tvorivosť a hodnotenie ako počas KI. Do obsahu vyučovacích hodín boli väčšinou zaradené úlohy na rozvoj zapamätania a porozumenia, aplikáciu a úlohy na analýzu a syntézu. Na sledovaných hodinách bol žiakom o niečo viac poskytnutý aj priestor na hodnotenie a sebareflexiu. V oblasti rozvíjania občianskych kompetencií, skoro na polovici hodín dokázali vyjadrovať svoj názor, stanovisko zdôvodniť s využitím argumentov. V porovnaní s hospitáciami vykonanými v čase KI sa zvýšila aj úroveň rozvíjania sociálnych zručností a schopností prostredníctvom práce v skupinách alebo vo dvojiciach. Žiaci v tímoch akceptovali pravidlá, prispievali na sledovaných hodinách k splneniu úloh, spolupracovali, navzájom diskutovali, dokázali riešiť zadania na základe kritérií a bolo im umožnené prezentovať výsledok skupinovej práce. Žiaci boli aktívni, zapájali sa do vyučovacieho procesu, reagovali na otázky vyučujúcich, ktorí vytvárali atmosféru istoty a bezpečia. Vyučujúce skoro na každej hodine využívali efektívne stratégie vyučovania a materiálne prostriedky, IKT využívali menej. Formatívne hodnotenie uplatnili na polovici hodín, klasifikáciu uplatnili skoro na všetkých hodinách. Učenie sa žiakov v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, fyzika, geografia, biológia bolo na dobrej úrovni.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### **3. *Monitorovať výskyt negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania v škole.***

Z dokumentácie výchovného, kariérového poradcu i koordinátora prevencie vyplynulo, že v priebehu aktuálneho školského roka sa venovali výchovným problémom žiakov, triednych kolektívov a so žiakmi aj ich zákonnými zástupcami uskutočňovali v prípade potreby individuálne pohovory. Negatívne javy medzi žiakmi monitorovali dotazníkmi a anonymnými prieskumami, schránkou dôvery, pravidelným pozorovaním žiakov pedagógmi, individuálnymi rozhovormi, konzultáciami so žiakmi i rodičmi, spoluprácou so školským podporným tímom. Realizovali preventívne aktivity, prednášky, workshopy, tematické dni, vzdelávacie a výchovné programy so zameraním na šikanu, kyberšikanu, bezpečnosť na internete. Zaviedli ranné kruhy,

spolupracovali s externými organizáciami (besedy s policajtmi, psychológmi CPP). Výsledky svojej činnosti prezentovali na zasadnutiach pedagogických rád. Učitelia absolvovali vzdelávanie v oblasti predchádzaniu sociálno - patologických javov v ZŠ a k prevencii šikanovania.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**4. Realizovať aktivity na podporu zlepšenia vzťahov medzi žiakmi a pedagógmi a žiakmi navzájom.**

Riaditeľ školy v rozhovore uviedol, že na zlepšenie vzťahov v triedach počas vyučovacích hodín zadávali žiakom 5. až 9. ročníka anonymný dotazník s názvom *Negatívne javy v škole*, ktorý následne vyhodnocovali. Okrem toho realizovali skupinové práce, rovesnícke vzdelávanie a zaviedli ranné kruhy. V školskom roku 2024/2025 organizovali vzdelávacie a výchovné programy, prednášky, tematické dni v spolupráci so školským parlamentom, spoločné školské aktivity, výlety, exkurzie a teambuildingové aktivity, o ktorých informovali aj prostredníctvom školského rozhlasového okienka. Učitelia absolvovali aktualizáciu vzdelávania Tímová spolupráca.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

**1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom**

**1. Zabezpečiť rozdelenie žiakov do skupín na vyučovanie predmetu technika v nižšom strednom vzdelávaní podľa všeobecne záväzného právneho predpisu.**

Analýzou aktuálnych rozvrhov hodín, úväzkov pedagogických zamestnancov, zápisov v triednych knihách a kontrolou zoznamov žiakov v čase konania následnej inšpekcie sa zistilo, že vytvorené skupiny žiakov v predmete technika boli v súlade s právnymi predpismi.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Riaditeľ školy akceptoval všetky 4 odporúčania školskej inšpekcie a splnil 1 prijaté opatrenie. Monitorovaním a vyhodnocovaním vplyvu absolvovaných vzdelávaní učiteľov, vykonávaním hospitačnej činnosti, realizovaním aktivít na podporu zlepšenia vzťahov medzi žiakmi a pedagógmi a žiakmi navzájom, monitorovaním výskytu negatívnych javov v správaní žiakov, príznakov šikanovania a rozdelením tried v súlade s ustanovením všeobecne záväzného právneho predpisu vytvoril predpoklad na zlepšenie kvality výchovnovzdelávacieho procesu.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Triedne knihy;
2. rozvrhy tried;
3. úväzky a osobné rozvrhy pedagogických a odborných zamestnancov;
4. počty žiakov v triedach;
5. zoznamy žiakov pri delení do skupín;
6. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti v školskom roku 2024/2025;

7. záznamy z hospitácií;
8. plány práce metodického združenia a predmetových komisií;
9. plán práce výchovného poradcu, kariérového poradcu na školský rok 2024/2025;
10. plán práce koordinátora prevencií na školský rok 2024/2025;
11. záznamy zo stretnutí rodič – učiteľ;
12. smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov;
13. plán monitorovania negatívnych javov a prevenciu šikanovania detí 2024/2025;
14. prehľad realizovaných preventívnych aktivít v školskom roku 2024/2025;
15. dotazník Wellbeing žiaci, Negatívne javy v škole 5.- 9. ročník;
16. prieskum podporného prostredia v škole 5., 6. ročník;
17. prieskum zvládanie stresu 7. ročník;
18. prieskum podpora učenia a motivácia 8., 9. ročník;
19. plán protidrogovej prevencie na školský rok 2024/2025;
20. plán prevencie proti šikanovaniu na základnej škole na školský rok 2024/2025;
21. prehľad absolvovaných vzdelávaní PZ za školský rok 2024/2025;
22. plán profesijného rozvoja PZ na školský rok 2024/2025;
23. osobné plány profesijného rastu jednotlivých PZ na školský rok 2024/2025;
24. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady, z pracovných porád a zo zasadnutí metodických orgánov.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová

Dňa: 06. 06. 2025

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:  
Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Dušan Noga

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 20. 06. 2025  
v Bratislave:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:

Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Dušan Noga

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Dušan Noga

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Svetlana Biskupič Čikelová

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti