



Číslo: 3006/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **19. 09. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, Považská Bystrica	
Zriaďovateľ	Trenčiansky samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PhDr. Katarína Dudrová, riaditeľka školy

Ing. Jana Bellová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Lenka Jarošová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3006/2023-2024 zo dňa 14. 09. 2023
inšpekciu vykonal:

Mgr. Marián Mišík, školský inšpektor, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v strednej odbornej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Obchodná akadémia, Jesenského 259/6, Považská Bystrica	
Druh školskej inšpekcie	komplexná
Číslo poverenia	3030/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	01. 12. 2022 – 07. 12. 2022

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Marián Mišík; Ing. Zuzana Machunková; Ing. Iveta Zbínová; PaedDr. Eva Kutalová; RNDr. Mária Prnová; Ing. Jana Živčicová, odborníčka z praxe

Zistené nedostatky:

Štátna školská inšpekcia (ŠŠI) pri komplexnej inšpekcii zistila 1 porušenie školských predpisov. Týkalo sa chýbajúcej aktualizácie individuálnych vzdelávacích programov (IVP) pre i žiakov so špeciálnymi výchovnými a vzdelávacími potrebami (ŠVVP). Riaditeľka školy

v určenom termíne prijala opatrenie. Opatrenie bolo konkrétne, termínované a s menom zamestnanca, ktorý zodpovedal za jeho splnenie.

Odporúčania ŠŠI smerovali k ustanoveniu pozície kariérneho poradcu a k ustanoveniu inkluzívneho tímu. Správu o splnení opatrenia, akceptovaní 1 odporúčania a neakceptovaní 1 odporúčania zaslala v stanovenom termíne, nebolo ju potrebné vrátiť na prepracovanie.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	2
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. **Obsadiť samostatnú pozíciu kariérneho poradcu.**

V rozhovore riaditeľka školy uviedla, že bola ustanovená samostatná pozícia kariérneho poradcu. Ku kontrole bol ŠŠI predložený plán práce kariérneho poradcu na školský rok 2023/2024. Na webovom sídle školy bolo zverejnené meno kariérneho poradcu.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. **Ustanoviť v škole inkluzívny tím.**

Inkluzívny tím do termínu konania následnej inšpekcie nebol ustanovený. Na zostavenie inkluzívneho tímu chýbali škole odborní kvalifikovaní zamestnanci, aj keď podľa vyjadrenia riaditeľky školy žiadala zriaďovateľa o podporu. Napriek tomu škola poskytovala žiakom funkčný systém výchovného poradenstva a prevencie a poskytovania podpory pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní žiakov. Školská psychologička pomáhala žiakom a pedagogickým zamestnancom pri riešení výchovných problémov, ak sa vyskytli. Škola mala na počet žiakov aj veľmi nízky počet žiakov so ŠVVP.

Odporúčanie nebolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. **Pravidelne aktualizovať individuálne vzdelávacie programy žiakov so ŠVVP podľa platných predpisov.**

ŠŠI boli na kontrolu predložené IVP žiakov so ŠVVP. Kontrolou bolo zistené, že všetky IVP boli v školskom roku 2023/2024 preukázateľne aktualizované v zmysle platných školských predpisov.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Neboli.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy splnila 1 opatrenie, nedostatky v jednotlivých IVP boli odstránené, IVP žiakov so ŠVVP boli aktualizované, ich aktualizácia bola písomne zaznamenaná. Splnenie opatrenia skvalitnilo vedenie dokumentácie ŠVVP žiakov

Z 2 odporúčaní škola akceptovala jedno. Bol ustanovený samostatný kariérny poradca, tým sa zabezpečilo skvalitnenie poskytovania služieb školy. Jedno odporúčanie, ktoré sa týkalo vytvorenia inkluzívneho tímu škola neakceptovala. Inkluzívny tím nebol zatiaľ vytvorený.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Individuálne vzdelávacie programy žiakov so ŠVVP;
2. plán práce kariérneho poradcu na školský rok 2023/2024.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: Mgr. Marian Mišík

Dňa: 27. 09. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Marian Mišík

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
PhDr. Katarína Dudrová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 16. 10. 2023 v Trenčíne:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Marian Mišík

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PhDr. Katarína Dudrová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

PhDr. Katarína Dudrová

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Marian Mišík, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti