



Číslo: 4083/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 05.06.2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, Mojmírovce 1452	
Zriaďovateľ	Obec Mojmírovce

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Anna Velebná, riaditeľka školy
Ľubica Kozmová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č.4083 /2022-2023 zo dňa 02. 06. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka, ŠIC Nitra

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Materská škola, Mojmírovce 1452	
Druh školskej inšpekcie	Komplexná
Číslo poverenia	4011/2022-2023
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 17. 10. 2022 do 21. 10. 2022

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Anna Dluhošová, PhDr. Kvetoslava Mikulová, Mgr. Zuzana Schmidt, PaedDr. Katarína Šranková

Zistené nedostatky:

Zo záverov komplexnej inšpekcie vyplynul nedostatok týkajúci sa nezriadenia funkcie zástupcu riaditeľa školy.

Odporúčania školskej inšpekcie smerovali k zabezpečeniu rozvoja komunikačných zručností detí v povinnom predprimárnom vzdelávaní (ďalej PPV), zvlášť ktoré navštevujú materskú školu prvý rok v rámci kompenzačnej podpory, podporovaniu experimentovania, bádania a skúmania detí v účelne

vybavených vzdelávacích centrách, vytváraní príležitostí na efektívne využívanie digitálnych hračiek a techniky na riešenie učebných problémov, aktívnej podpore rozvoja predčitateľskej gramotnosti detí a chápaniu knižných konvencií zriadením detských knižníc s knižnými titulmi rôznych žánrov, prostredím bohatým na tlač a využívaním špecifických metód, dodržiavaní odporúčaných metodických postupov pri realizácii zdravotných cvičení, podpore uplatňovania hodnotenia vlastných dosiahnutých edukačných zámerov a vedeniu detí k hodnoteniu iných; orientovaniu procesov pedagogickej diagnostiky na sebareflexiu vlastných výkonov a pokrokov detí a pre učiteľky hľadaniu nových prístupov, stanoveniu stratégií na rozvíjanie základných kompetencií detí pre zvládnutie požiadaviek vzdelávania v základnej škole; posilneniu vzdelávacej a jednotiacej funkcie pedagogickej rady; analyzovaniu výsledkov kontroly vzdelávacích výsledkov, prijímaniu opatrení k zisteným nedostatkom a následne kontrolovaniu ich plnenia s cieľom zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	9
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. Zabezpečiť rozvoj komunikačných zručností detí v PPV, zvlášť ktoré navštevujú MŠ prvý rok v rámci kompenzačnej podpory.

Učiteľky absolvovali vzdelávania v oblasti logopedických cvičení a tréningov, ktoré uplatňovali na rozvoj komunikačných zručností detí aj v pozorovanom výchovno-vzdelávacom procese zaradením piesní, rečňovaniak, rozhovorov s poskytnutím času na premyslenie a formulovanie odpovedí. Deti v PPV sa vyjadrovali zrozumiteľne, formulovali väčšinou gramaticky správne jednoduché a rozvité vety, jednotlivci odpovedali jednoslovné. Centrá gramotnosti v triedach boli doplnené logopedickými pomôckami, súbormi kartičiek so správnou výslovnosťou jednotlivých hlások, odbornými publikáciami so zameraním na logopedickú starostlivosť, obrázkovou hrou Dobble, knihou Rozmotaj si jazýček (Albi Kúzelné čítanie) na rozširovanie slovnej zásoby a precvičovanie výslovnosti, ktoré učiteľky počas priameho pozorovania využívali na korekciu správnej výslovnosti detí.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. Podporiť experimentovanie, bádanie a skúmanie detí v účelne vybavených vzdelávacích centrách.

Vo všetkých triedach boli zriadené centrá bádania a skúmania doplnené o makety ľudského tela, slnečnej sústavy, pomôcky na meranie a váženie, magnetické laboratórium, misky, pinzety a lupy, sady na hry s vodou, odliatky znázorňujúce životný cyklus včely, motýľa na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí a používanie správnych biologických pojmov. Pomocou klasického i digitálneho mikroskopu deti pozorovali štruktúru tela uhynutého hmyzu a fotky práce ukladali do počítača.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. Vytvárať príležitosti na efektívne využívanie digitálnych hračiek a techniky na riešenie učebných problémov.

V sledovanom výchovno-vzdelávacom procese deti okrem práce s digitálnym mikroskopom hrali na interaktívnej tabuli pexeso podľa zvolenej náročnosti na tému hmyz a živočích, ovládali hovoriace štipce s nahratým pokynom k plneniu úloh, nahrávacie bzučiaky využili na oznámenie

ukončenia zadanej úlohy. Deti samostatne alebo s pomocou učiteľky programovali pohyb digitálnej hračky na štvorcovej sieti s využitím funkcií na určenie jej pohybu a vlastnej orientácie na ploche. V niektorých triedach bola v centre predčitateľskej gramotnosti využívaná interaktívna stena s možnosťou nahrávania audiozáznamov, rozširovania slovnej zásoby i korekciu správnej výslovnosti jednotlivcov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. Zriadením detských knižníc s knižnými titulmi rôznych žánrov, prostredím bohatým na tlač a využívaním špecifických metód aktívne podporiť rozvoj predčitateľskej gramotnosti detí a chápanie knižných konvencií.

V triedach boli vytvorené centrá predčitateľskej gramotnosti s detskými knižnicami vybavenými detskou literatúrou s farebným rozlíšením rôznych žánrov pre lepšiu orientáciu detí. Voľným prístupom ku knihám, časopisom, pracovným zošitom, písmenám a čísliciam z rôznych materiálov, ilustráciám, maľuškám a kostýmom boli podporené rozvíjanie ich predčitateľskej gramotnosti a dramatizácia príbehov v príjemnom relaxačnom prostredí vybavenom vankúšmi, kreslom. Chápanie kľúčových aspektov písanej reči podnecovalo prostredie bohaté na tlač, vyhľadávanie informácií v encyklopédiách a knihách Albi-Kúzelné čítanie, označenie centier tlačeným písmom, poznávanie písmen, maľované čítanie, overovanie porozumenia explicitného významu textu z prečítaných rozprávok.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. Dodržiavať odporúčané metodické postupy pri realizácii zdravotných cvičení.

Učiteľky vypracovali zostavy zdravotných cvičení podľa metodických odporúčaní na jednotlivé týždne s návrhom motivácie a náčinia v nadväznosti na tému. Metodicko-didaktické otázky riešili po sledovaní nahrávok vzorových zdravotných cvičení. V pozorovanom zdravotnom cvičení bola dodržaná jeho štruktúra, deti reagovali zmenou tempa chôdze a behu na rytmus reprodukovanej hudby, vedeli korektne zaujať požadované polohy a postoje, vykonať cviky na jednotlivé svalové skupiny vrátane dychových podľa odbornej terminológie i vzoru učiteľky. V závere cvičenia v pohybovej hre deti preukázali pohotovú reakciu na podnet, dynamický beh, orientáciu v priestore i primeranú súťaživosť a radosť z úspechu.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. Podporiť uplatňovanie hodnotenia vlastných dosiahnutých edukačných zámerov a viesť deti k hodnoteniu iných.

V sledovanom dopoludňajšom výučbovom bloku väčšina detí v PPV vedela zhodnotiť vlastnú úspešnosť pri hre s pexesom, splnenie úlohy pri chytaní daného počtu rýb, riešenie matematickej úlohy vo svojom i rovesníkovom pracovnom liste, jednotlivci identifikovali príčinu chybného naprogramovania robotického hračky. Pri pohybovej hre deti ocenili úspech zdatného bežca, jednotlivci vedeli zhodnotiť vlastný výkon v zdravotnom cvičení.

Odporúčanie bolo akceptované.

7. Procesy pedagogickej diagnostiky orientovať na sebareflexiu vlastných výkonov a pokrokov detí a pre učiteľky hľadanie nových prístupov, stanovenie stratégií na rozvíjanie základných kompetencií detí pre zvládnutie požiadaviek vzdelávania v základnej škole.

V poradnom orgáne bola odsúhlasená forma vedenia portfólia dieťaťa v záujme získania relevantných podkladov na hodnotenie pokrokov detí. Učiteľky s účasťou dieťaťa pracovné listy a kresby, na ktorých identifikovali kvalitatívnu zmenu v rozvoji kompetencií doplnili dátumom a záznamom pre využitie k sebahodnoteniu dieťaťa i personalizácii výučby. Zápisnica z rokovania pedagogickej rady (25. 04. 2023) obsahovala záznamy o pozitívnom hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov väčšiny detí v PPV i konkrétnych nedostatkov v grafomotorických zručnostiach, emocionálnej nezrelosti a pretrvávajúcej málo zrozumiteľnej reči jednotlivcov, ktorých riešenie bolo predmetom diskusie. Výsledky hodnotenia indikovali u 6 detí pokračovanie v PPV, ktoré potvrdila depistáž školskej zrelosti realizovanej poradenským zariadením.

Odporúčanie bolo akceptované.

8. Posilniť vzdelávaciu a hodnotiacu funkciu pedagogickej rady.

Podľa zápisníc z rokovania (07. 02. 2023, 25. 04. 2023) pedagogická rada prijíma konkrétne opatrenia na odstránenie definovaných nedostatkov, ktorých plnenie viedlo k rozvoju kompetencií detí, skvalitneniu hodnotiacich procesov, účelnému využívaniu materiálo-technického vybavenia školy i efektívite práce poradného orgánu smerom k ďalšiemu vzdelávaniu učiteliek. Vzdelávania Vplyv a význam vzťahovej väzby na správanie detí predškolského veku sa zúčastnili 2 učiteľky s prenosom informácií v pedagogickej rade.

Odporúčanie bolo akceptované.

9. Analyzovať výsledky kontroly vzdelávacích výsledkov, prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom a následne kontrolovať ich plnenie s cieľom zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu.

Podľa vybraných hospitačných záznamov (30.01., 14.03., 24.04. a 26.04. 2023) riaditeľka školy vykonávala kontrolu vzdelávacích procesov systematicky a premyslene s využitím nástrojov na zaznamenanie stanovenia cieľov, voľby stratégií, výchovných a vzdelávacích metód, materiálneho zabezpečenia, obsahovej správnosti edukačných aktivít. Ukladala opatrenia na zlepšenie v oblasti využívania digitálnych technológií, uplatnenia skupinového učenia, jasného formulovania cieľa edukácie, primeranej intenzity a modulácie hlasu. Autodiagnostickým záznamom získala obraz o sebareflexii vyučujúcich. Plnenie odporúčaní overovala následnou hospitáciou so zaznamenaním pokroku v kvalite vzdelávania, čo sa prejavilo aj v pozorovaných edukačných aktivitách v oblasti digitálnej gramotnosti detí, ich hodnotiacich zručností, organizovaní kooperatívneho učenia detí vo dvojiciach, skupinách.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých zo strany kontrolovaného subjektu

1. Zriadiť vedúcu funkciu zástupkyne riaditeľky materskej školy.

Do funkcie zástupkyne riaditeľky MŠ bola od 01. 12. 2022 ustanovená učiteľka, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v MŠ, podmienky zaradenia do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec a mala 5 rokov pedagogickej praxe.

Opatrenie bolo splnené.

1.3 INÉ ZISTENIA

Zriaďovateľ sa preukázal aktuálnou žiadosťou o vydanie rozhodnutia Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na vykonanie zmeny v registri škôl zo dňa 30. 05. 2023 v súvislosti so zmenou názvu MŠ na Materská škola, Školská č. 897, Mojmírovce, ktorá sa do vykonania následnej inšpekcie nerealizovala.

2 ZÁVERY

Akceptácia odporúčaní riaditeľkou školy pozitívne ovplyvnilo aktívne rozvíjanie komunikačných zručností, prírodovednej gramotnosti primeranou výskumnou aktivitou detí, podporu digitalizácie výchovy a vzdelávania, čitateľskej gramotnosti a hodnotiacich zručností detí i zvýšenie zdravotnej účinnosti organizovaných cvičení. Progresívnym vedením portfólia detí sa posilnila jeho diagnostická funkcia a využitie v personalizácii výučby. Činnosť pedagogickej rady a systém monitorovania vzdelávacích výsledkov smerovali k rozširovaniu profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov a skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacích činností.

Zriadením funkcie zástupkyne riaditeľky školy sa obsadenie pozícií vedúcich zamestnancov v päťtriednej materskej škole zosúladiť s právnym stavom s pozitívnym vplyvom na riadenie vzdelávacích procesov školy.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Podanie správy o vykonaných opatreniach zistených Štátnou školskou inšpekciou z 23. 02. 2023;

2. Podanie správy o vykonaných opatreniach zistených Štátnou školskou inšpekciou z 24. 05.2023;
3. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
4. hospitačné záznamy;
5. portfólio dieťaťa.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Anna Dluhošová

Dňa: 20. 06. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:
Mgr. Anna Dluhošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovední vedúci zamestnanci:
Mgr. Anna Velebná

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 28. 06. 2023 v Nitre:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Nitra:

Mgr. Anna Dluhošová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Anna Velebná

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Anna Velebná, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Anna Dluhošová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti