



Číslo: 8103/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 09. 05. 2023 do 10. 05. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Školský internát ako súčasť Strednej odbornej školy železničnej, Palackého 14, Košice	
Zriaďovateľ	Regionálny úrad školskej správy Košice

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Ing. Jana Lenhardtová, riaditeľka školy

Ing. Anna Keltošová, zástupkyňa riaditeľky školy

Mgr. Peter Komár, zástupca riaditeľky školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 8103/2022-2023 zo dňa 05. 05. 2023 **inšpekciu vykonali:**

Ing. Liana Pírová, školská inšpektorka, ŠIC Košice

RNDr. Marcela Vladimírová, PhD., školská inšpektorka, ŠIC Košice

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Kontrola úrovne riadenia a podmienok v školskom internáte.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Tematická inšpekcia bola vykonaná v školskom internáte (ŠI) ako súčasť štátnej Strednej odbornej školy (SOŠ) železničnej s výchovným jazykom slovenským. V školskom roku 2022/2023, v čase inšpekčného výkonu, bolo v kontrolovanom školskom zariadení ubytovaných 97 žiakov stredných škôl (63 chlapcov a 34 dievčat), 55 vysokoškolákov a 32 pracujúcich osôb na základe zmlúv o dlhodobom ubytovaní. Z celkového počtu žiakov stredných škôl bolo 63 zo SOŠ železničnej a 34 z iných stredných škôl¹. Výchovno-vzdelávacia činnosť v čase mimo vyučovania bola realizovaná v 4 výchovných skupinách, zabezpečovali ju 4 pedagogickí zamestnanci (PZ), vrátane 1 vedúceho PZ. Škola zamestnávala 2 pomocných vychovávateľov, z ktorých 1 vykonával nočnú službu/prácu. Administrácie dotazníkov

¹ Gymnázium Edity Steinovej, Charkovská 1, Košice; Gymnázium, Opatovská cesta 7, Košice; Gymnázium Šrobárova 1, Košice; Gymnázium, Trebišovská 12, Košice; Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, Košice; Súkromná stredná odborná škola ekonomicko-technická, Postupimská 37, Košice; Súkromná stredná odborná škola Košická akadémia, Tajovského 15, Košice; Stredná priemyselná škola strojnícka, Komenského 2, Košice; Stredná priemyselná škola dopravná, Hlavná 113, Košice; Stredná odborná škola automobilová, Moldavská cesta 2, Košice; Cirkevná stredná zdravotnícka škola sv. Alžbety, Mäsiarska 447, Košice; Súkromné hudobné a dramatické konzervatórium, Požiarnická 1, Košice; Gymnázium, Park mládeže 634, Košice; Stredná zdravotnícka škola, Moyzesova 17, Košice; Škola úžitkového priemyslu, Jakobyho 1687, Košice; Súkromná stredná odborná škola pedagogická, Požiarnická 1, Košice; Súkromná stredná odborná škola, Bukovecká 17, Košice;

k bezpečnosti školského prostredia sa zúčastnilo 57 žiakov, dotazník pre PZ k zisťovaniu klímy vyplnilo 6 vychovávateľov.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Riadenie školského internátu a organizácia edukačnej činnosti

Kontrolovaný ŠI mal vypracovaný **výchovný program** s názvom „*Od tradičnej výchovy k neformálnemu vzdelávaniu*“, ktorého obsah bol vypracovaný v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania uvedenými v školskom zákone. Deklarované poslanie výchovy a vzdelávania a stanovené ciele boli konkrétne špecifikované vo vzťahu k vnútorným a vonkajším podmienkam, boli orientované najmä na zlepšovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov, rozvoj ich individuálnych záujmov, potrieb, talentu a vybraných kľúčových kompetencií. Hlavné ciele a úlohy v *Pláne práce výchovy mimo vyučovania na školský rok 2022/2023* boli rozpracované do plánov výchovno-vzdelávacej činnosti výchovných skupín, ktoré boli priebežne plnené. Realizované edukačné aktivity v školskom roku 2022/2023 boli zamerané na rôzne oblasti rozvoja žiaka, orientované na poznávanie a prezentáciu kultúrnych pamiatok mesta, vedomostné kvízy, kreatívne činnosti, športové aktivity a turnaje, kultúrno-spoločenské udalosti i ochranu životného prostredia. Výchovný program bol prerokovaný v pedagogickej rade (august 2020) a rade školy (september 2020), ale nebol zverejnený na verejne prístupnom mieste, čím žiakom, ich zákonným zástupcom a ostatnej verejnosti nebolo umožnené oboznámiť sa s jeho obsahom. Pre vychovávateľov bol k dispozícii v ich zborovni v ŠI.

Pedagogická dokumentácia súvisiaca s procesom výchovy a vzdelávania bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených ministerstvom školstva v súlade s platnými právnymi predpismi. Denné záznamy školského zariadenia, denníky výchovnej skupiny a osobné spisy žiakov boli v printovej podobe. Do osobných spisov žiakov boli údaje zaznamenávané jednotne vo všetkých výchovných skupinách, obsahovali žiadosti o prijatie do ŠI, charakteristiky žiakov, rodinné a sociálne pomery, zdravotný stav žiaka. Nedostatky sa vyskytli vo vedení záznamov v denníkoch výchovných skupín a denných záznamoch ŠI (chýbali niektoré predpísané údaje o počte zapísaných žiakov, o počte prítomných a neprítomných žiakov, o priebehu dňa, nesprávne boli uvedené názvy stredných škôl, v ktorých sa vzdelávali ubytovaní žiaci).

Prevádzkový poriadok ŠI bol vypracovaný v súlade s ustanoveniami platnej legislatívy ministerstva zdravotníctva, obsahoval všetky predpísané náležitosti. Dokument bol sprístupnený na viditeľnom mieste v zborovni vychovávateľov. **Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu** bola súčasťou školského poriadku ŠI. V dokumente v Čl. VII. *Výchovná starostlivosť o žiakov* boli rozpracované podmienky a podrobnosti o študijnom čase, návšteve školy, odcestovaní k rodičom, návštevách v ŠI, osobnom voľne a individuálnych vychádzkach. Žiaci boli na začiatku školského roka 2022/2023 rozdelení do 4 výchovných skupín. Edukačnú činnosť vykonávali vo výchovných skupinách podľa plánov výchovno-vzdelávacej činnosti 4 skupinoví vychovávatelia. Počet žiakov v 3 výchovných skupinách bol v súlade s počtom žiakov (30) stanoveným rezortným predpisom, ale počet dievčat v 1 výchovnej skupine prevyšoval maximálny **počet žiakov výchovnej skupiny** o 4 žiačky. Podľa predloženého rozpisu služieb PZ/vychovávateľov bolo rozvrhnutie pracovného času rovnomerné vo vzťahu k plneniu určenej miery **priamej výchovnej činnosti**, ktorá je stanovená na 28 hodín týždenne.

Metodické združenie ŠI ako poradný orgán vedenia školy nebolo zriadené, čo malo negatívny dopad na úroveň pedagogického riadenia ŠI. Výchovno-pedagogické otázky týkajúce sa činnosti ŠI boli len výnimočne a sporadicky riešené na zasadnutiach pedagogickej rady. Absentovala systematická odborná pomoc/podpora pri zabezpečovaní edukácie žiakov, riešení ich výchovno-vzdelávacích ťažkostí, pri zapracovaní pedagogicko-metodických otázok výchovno-vzdelávacej práce v rámci tvorby výchovného programu ŠI a navrhovania jeho inovácií/zmien a tiež pri rozvíjaní profesijných kompetencií vychovávateľov.

Vedenie školy nemalo vypracovaný **plán vnútornej kontroly ŠI**. Ku kontrole nebola predložená žiadna dokumentácia kontrolnej činnosti školského zariadenia. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy riadenie ŠI nedelegovala na žiadneho zo zástupcov. Sama kontrolu výchovno-vzdelávacieho procesu v ŠI nevykonávala, zamerala sa len na kontrolu vedenia príslušnej pedagogickej dokumentácie a zabezpečenia prevádzky ŠI. Výsledky uvedenej sporadickej kontroly neboli písomne zaznamenané

a analyzované, závery zo zistení boli prijímané individuálne bez potrebného využitia v ďalšej riadiacej činnosti. Napriek tomu všetci vychovávatelia uviedli v zadaných dotazníkoch, že riaditeľka školy kontroluje všetko, čo robia a 4 zo 6 opýtaných odpovedali, že dostatočne zdôvodňuje výhrady k ich práci. Riaditeľka školy nemonitorovala všetky oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠI, ňou realizovaná kontrola nebola systematická a efektívna, čo malo negatívny dopad najmä na zlepšovanie úrovne edukácie žiakov.

Podmienky výchovy a zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v školskom internáte

Riaditeľka školy a jej zástupcovia spĺňali **kvalifikačné predpoklady a požiadavky** na výkon funkcie vedúceho pedagogického zamestnanca. Výchovno-vzdelávaciu činnosť v ŠI zabezpečovali 5 vychovávatelia (z nich 1 pomocný vychovávateľ), ktorí spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti PZ v príslušnej kategórii. Odbornosť bola zaistená na 100 %. Nočnú službu/prácu v ŠI vykonával 1 pomocný vychovávateľ, ktorý ukončil vysokoškolské vzdelanie II. stupňa.

Školský poriadok ŠI obsahoval všetky náležitosti stanovené aktuálne platnou legislatívou. Oblasť podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím bola rozpracovaná v internej smernici *Prevencia, oznamovanie a riešenie šikanovania žiakov*. So základnými pravidlami vnútorného režimu ŠI boli ubytovaní žiaci preukázateľne oboznámení v prvom týždni aktuálneho školského roka, čo väčšina (87,72 %) z nich potvrdila aj v zadanom dotazníku. Uviedli, že s vychovávateľmi diskutovali o jednotlivých ustanoveniach školského poriadku, prevažne o pravidlách správania sa. V čase kontroly dokument nebol zverejnený na verejne prístupnom mieste, vychovávateľom bol k dispozícii v ich zborovni. Na požiadanie zákonného zástupcu ubytovaného žiaka bol vychovávateľom poskytnutý a takéto individuálne oboznámenie sa s jeho obsahom malo byť zaznamenané v pedagogickej dokumentácii. Vykonanou kontrolou a preštudovaním súvisiacej dokumentácie táto skutočnosť v aktuálnom školskom roku potvrdená nebola. Nedostatkom bolo tiež, že nebol prerokovaný v pedagogickej rade ani orgánoch školskej samosprávy. Neprerokovanie školského poriadku ŠI v **školskom parlamente** SOŠ železničnej neumožnilo jeho členom (aj ubytovaní žiaci SOŠ železničnej) sa k jeho obsahu vyjadriť ani navrhnúť prípadné zmeny. Ustanovený školský parlament pracoval v zložení 17 členov – zástupcov jednotlivých tried SOŠ železničnej pod vedením koordinátorky. Členovia navrhovali a organizovali predovšetkým spoločenské podujatia v škole, zapájali sa do charitatívnych zbierok (Biela pastelka, Deň narcisov) a participovali aj na kontrole disciplíny počas prestávok na školskom dvore. V riadenom rozhovore vybraní členovia potvrdili ústretovosť vedenia školy pri ich vzájomnej komunikácii, navrhovaní a výbere aktivít organizovaných školským parlamentom. Dobrú spoluprácu a ústretovosť vychovávateľov ŠI potvrdila v riadenom rozhovore 1 oslovená členka školského parlamentu (ubytovaná žiačka SOŠ železničnej) pri organizovaní aktivít ŠI (Imatrikulačný večierok, Valentínsky večierok, Vianočný večierok, športové turnaje...), prípadne delegovania pripomienok ubytovaných spolužiakov k podmienkam v ŠI. Školský parlament tvorili výlučne žiaci SOŠ železničnej, ubytovaní žiaci z iných škôl jeho členmi neboli.

Výskyt negatívnych javov v ŠI a jeho evidencia bola preukázateľne zaznamenaná v osobných spisoch žiakov. Podľa závažnosti priestupku voči pravidlám stanoveným v školskom poriadku ŠI vychovávatelia realizovali pohovory s dotknutými žiakmi vo svojej výchovnej skupine. Napomenutie žiaka vychovávateľom bolo preukázateľne zadokumentované a vložené do jeho osobného spisu. Kontrolou dokumentácie bolo zistené, že v aktuálnom školskom roku bolo v ŠI zaznamenané opakované porušenie školského poriadku u 1 žiaka (arogantné správanie voči vychovávateľovi v nočnej službe a fajčenie v priestoroch ŠI). Výchovné opatrenia voči žiakovi boli uložené v zmysle platného školského poriadku ŠI.

Dotazník k bezpečnosti školského prostredia bol zadaný 57 ubytovaným žiakom (48 chlapcov a 9 dievčat). Takmer všetci opýtaní (98,2 %) uviedli, že sa v ŠI cítia bezpečne a dobre, 94,7 % respondentov sa vyjadrilo, že vychovávateľov považujú za chápaných a tolerantných. V riadenom rozhovore oslovená vychovávateľka uviedla, že so žiakmi má väčšina vychovávateľov vybudované veľmi dobré vzťahy, pri vzájomných rozhovoroch sa im zdôverujú so školskými aj osobnými problémami. Schránka dôvery v priestoroch internátu zriadená nebola. Správanie spolužiakov za agresívne nepovažuje väčšina opýtaných (80,7 %), za najčastejšie porušovanie pravidiel školského poriadku označili fajčenie v priestoroch ŠI (31,6 %) a ojedinele úmyselné ničenie školského majetku (7,0 %).

Riešenie nevhodného správania spolužiakov vychovávateľmi takmer všetci žiaci (94,7 %) považovali za dôsledné a spravodlivé. Svedkom šikanovania v ŠI bolo 5,3 % respondentov a šikanovanie v kontrolovanom školskom zariadení a kyberšikanovanie zažil 1 žiak (1,8 %). V aktuálnom školskom roku bol v ŠI realizovaný v spolupráci s Centrom poradenstva a prevencie preventívny program *Pripravujeme zodpovednú mládež* zameraný na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov v oblasti medziľudských vzťahov s dôrazom na sebaopoznávanie a poznanie iných, rozvoj medziľudských vzťahov, učenie sa zvládať konflikty a budovať zdravú klímu (4 stretnutia, december 2022 – január 2023), *Teambuilding* – skupinová aktivita zameraná na budovanie kolektívnych vzťahov a rozvoj skupiny ako jednotného tímu; orientácia na hľadanie a presadenie silných prvkov kolektívu, skupinová práca zameraná na látkové (fajčenie, alkohol, drogy) a nelátkové závislosti (internet, sociálne siete, mobily, počítačové hry) a sexuálne rizikové správanie. Koordinátorka výchovy a vzdelávania mala vypracovaný *Plán práce koordinátora protidrogovej prevencie na školský rok 2022/2023*. V aktuálnom školskom roku v ŠI vo výchovnej skupine dievčat realizovala dotazníkový prieskum klíma/atmosféra v skupine, ktorý vyhodnotila. K výsledkom tohto prieskumu neboli prijaté opatrenia, ktoré by prispeli k zlepšeniu vzájomných vzťahov medzi žiakmi ŠI. V mesiaci október 2022 zadala dotazník pre žiakov 1. ročníka SOŠ železničnej zameraný na výskyt šikanovania a klímu v triede „*Naša trieda*“. Výsledky dotazníkového prieskumu spracovala, analýzu predložila riaditeľke školy, ktorá ju prezentovala na zasadnutí pedagogickej rady (november 2022). Pedagogická rada na základe výsledkov zistení vo vzťahu k činnosti vychovávateľov ŠI neprijala žiadne opatrenia nasmerované k eliminácii výskytu nežiadúcich sociálno-patologických javov a zlepšeniu vzájomných vzťahov. Predmetné dotazníky boli zadávané výlučne žiakom tried 1. ročníka SOŠ železničnej (aj ubytovaným v ŠI), ubytovaní žiaci z iných stredných škôl neboli zaradení medzi respondentov. V prípade **mimoriadneho zhoršenia správania sa žiaka** v ŠI skupinový vychovávateľ informoval zákonného zástupcu telefonicky, prípadne ho pozval na osobný pohovor. V školskom roku 2022/2023 bol v ŠI zaznamenaný a prešetrovaný 1 podnet na podozrenie zo šikanovania žiaka. V tejto súvislosti boli vykonané pohovory so zainteresovanými žiakmi, ktoré viedol a písomne zaznamenal skupinový vychovávateľ za prítomnosti ďalšieho PZ. So žiakom, údajným agresorom, bol realizovaný pohovor aj s triednym učiteľom a zároveň bol predvolaný jeho zákonný zástupca, s ktorým bol uskutočnený pohovor v prítomnosti vedúceho a skupinového vychovávateľa. Záznamy z týchto pohovorov boli zadokumentované a uložené v osobnom spise žiaka. PZ považujú **atmosféru na pracovisku** za priaznivú. V zadaných dotazníkoch všetci uviedli, že v kontrolovanom ŠI pracujú skutočne radi, zároveň potvrdili vzájomnú pomoc, podporu a kolegiálnosť. Stretnutia mimo pracovného prostredia väčšina z nich (83,3 %) neuviedla. Všetci sa zhodli na tom, že riaditeľka školy nepreferuje autokratický/diktátorský štýl vedenia ľudí, vie pochváliť a oceniť podriadených. Väčšina sa zhodla na tom, že dokáže vystúpiť z roly riaditeľky, keď im chce pomôcť a je ústretová pri riešení pracovných otázok aj po pracovnom čase.

1.3 INÉ ZISTENIA

Neboli zaznamenané.

2 ZÁVERY

Na zabezpečenie realizácie výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠI bol vypracovaný výchovný program a Plán práce výchovy mimo vyučovania, ktorý obsahoval ponuku voľnočasových aktivít a podujatí so zameraním na jednotlivé výchovné oblasti. Nedostatkom bolo jeho nezverejnenie na verejne prístupnom mieste. Pedagogická dokumentácia školského zariadenia bola vedená s formálnymi i obsahovými nedostatkami na predpísaných tlačivách. Prevádzkový poriadok a organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu boli k dispozícii na dostupnom mieste v školskom zariadení. Rozdelenie žiakov do výchovných skupín nebolo realizované v súlade s platným právnym predpisom, v 1 skupine bol maximálne povolený počet prekročený o 4 žiačky. Metodické združenie ŠI ako poradný orgán vedenia školy zriadené nebolo. Kontrolná činnosť riaditeľky školy v ŠI nebola dokladovaná, absentovalo hospitovanie priebehu edukácie žiakov. Kvalifikačné predpoklady a osobitné požiadavky na PZ, vrátane vedenia školy PZ spĺňali. Žiaci boli vo výchovných skupinách preukázateľne oboznámení s ustanoveniami

školského poriadku aj s internou smernicou *Prevencia, oznamovanie a riešenie šikanovania žiakov*. Nedostatkom v oblasti bezpečnosti školského prostredia bolo neprerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade ani orgánoch školskej samosprávy, zákonní zástupcovia ubytovaných žiakov neboli informovaní o obsahu školského poriadku ŠI a dokument nebol zverejnený na verejne prístupnom mieste. Vzhľadom k výsledkom monitoringu výskytu sociálno-patologických javov neboli prijaté adekvátne opatrenia na ich elimináciu. Súčasťou školského parlamentu neboli ubytovaní žiaci z iných stredných škôl, čím nemali možnosť aktívne participovať na interných pravidlách upravujúcich chod ŠI. Z dotazníkového prieskumu vyplynulo, že interpersonálne vzťahy medzi vychovávateľmi a ubytovanými žiakmi sú dobré, žiaci sa cítia v ŠI bezpečne a PZ považujú klímu na pracovisku za priaznivú.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 8 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezverejnenie výchovného programu na verejne prístupnom mieste najneskôr do 60 dní od jeho schválenia*);
2. § 144 ods. 6 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezabezpečenie práv zákonného zástupcu žiaka oboznámením sa s výchovným programom a školským poriadkom ŠI*);
3. § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neprerokovanie školského poriadku ŠI s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade*);
4. § 153 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezverejnenie školského poriadku ŠI na verejne prístupnom mieste, neoboznámenie zamestnancov so školským poriadkom preukázateľným spôsobom, neinformovanie zákonných zástupcov žiakov o jeho vydaní a obsahu*);
5. § 6 ods. 3 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach (*nedodržanie maximálneho počtu 30 žiakov v jednej výchovnej skupine*);

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **odporúča**
 - vypracovať plán kontrolnej činnosti vedenia školy zameraný na ŠI;
 - vykonávať kontrolnú činnosť vedenia školy v ŠI systematicky, analyzovať zistenia na zasadnutí poradných orgánov, vyhodnocovať plnenie a účinnosť opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov;
 - pravidelne realizovať a vyhodnocovať monitoring zameraný na prevenciu a odhaľovanie negatívnych javov v správaní žiakov a príznakov šikanovania v ŠI; prijímať účinné opatrenia na elimináciu ich výskytu a analyzovať ich účinnosť;
 - zriadiť schránku dôvery v ŠI;
 - zaistiť korektnosť a úplnosť vedenia pedagogickej dokumentácie vedenej v ŠI;
 - zriadiť metodické združenie v ŠI ako poradný orgán vedenia školy.
2. **ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 15. 06. 2023 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *zverejnenia výchovného programu a školského poriadku, zabezpečenia práv zákonných zástupcov žiakov na oboznámenie sa s výchovným programom školského zariadenia a školským poriadkom, preukázateľného oboznámenia zamestnancov s dokumentami školy, dodržania maximálneho počtu žiakov*

vo výchovnej skupine a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Košice s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Košice v termíne do 15. 09. 2023.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. výchovný program „Od tradičnej výchovy k neformálnemu vzdelávaniu“;
2. denníky výchovných skupín;
3. denné záznamy školského zariadenia;
4. osobné spisy žiakov;
5. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady;
6. zápisnice z rodičovských združení;
7. zápisnica zo zasadnutí rady školy;
8. doklady o získanom vzdelaní pedagogických zamestnancov;
9. prevádzkový poriadok školského internátu;
10. rozpis služieb vychovávateľov;
11. dokumentácia Školského parlamentu;
12. dokumentácia koordinátora vo výchove a vzdelávaní;
13. interná smernica *Prevenčia, oznamovanie a riešenie šikanovania žiakov*.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Liana Pírová

Dňa: 23. 05. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
Ing. Liana Pírová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Ing. Jana Lenhardtová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 26. 05. 2023 v Košiciach:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

Ing. Liana Pírová

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Jana Lenhardtová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Ing. Jana Lenhardtová, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Ing. Liana Pírová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti