



Číslo: 7079/2022-2023

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch **od 03. 05. 2023 do 04. 05. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Elokované pracovisko Gregorovce 88 ako súčasť Základnej školy s materskou školou Gregorovce 93	
Zriaďovateľ	Obec Gregorovce

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Zuzana Sláviková, riaditeľka školy

Mgr. Miroslava Uhríková, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú inšpekciu** č. 7079/2022-2023 zo dňa 25. 04. 2023 inšpekciu **vykonali**:

PaedDr. Gabriela Mochňáková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola štátna základná škola s materskou školou s vyučovacím jazykom slovenským, jej súčasťou je materská škola (MŠ), sídliaca v Elokovanom pracovisku, Gregorovce 88. V jednej heterogénnej triede s celodennou výchovou a vzdelávaním bolo zaradených 22 detí vo veku 3 až 6 rokov. Výchovu a vzdelávanie zabezpečovali striedavo na zmeny 2 učiteľky vrátane zástupkyne riaditeľky školy pre MŠ. Škola neevidovala odborných zamestnancov ani detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v MŠ

Celkový počet detí v materskej škole	22
--------------------------------------	----

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie	7
---	---

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Vyučovanie učiteľkou a dosahované výsledky detí v oblasti edukácie boli sledované hospitáciou vo všetkých formách denných činností vo vyučovacom bloku v *dopoludňajšom čase*.

Obsah preberaného učiva učiteľka prispôbovala zvolenej téme týždňa¹, pričom v čase komplexnej inšpekcie prioritne venovala svoju pozornosť napĺňaniu požiadaviek zo vzdelávacej oblasti *Umenie a kultúra – výtvarná výchova* a zároveň mala naplánované aktivity, ktoré viedli k dosahovaniu výkonových štandardov vzdelávacích oblastí *Človek a spoločnosť i Zdravie a pohyb*.

Upravené **učebné prostredie** a striedanie dynamických i statických činností umožnili deťom prezentovať svoje poznatky i skúsenosti v riadených činnostiach, ale aj v spoločných hrách. Pri činnostiach spojených s využívaním digitálnych technológií deti pracovali s detskými počítačovými programami, v námetových i konštruktívnych hrách manipulovali s hračkami, skladali, komunikovali medzi sebou navzájom, a tak napĺňali svoju potrebu hry. Učiteľka vytvárala adekvátne **podmienky** na dosiahnutie stanovených zámerov a celostný osobnostný rozvoj detí, avšak málo pozornosti venovala **oboznamovaniu detí s očakávanými výsledkami** (zistenie zhodné s vyhodnotením učiteľky v autodiagnostickom dotazníku), čo malo negatívny dopad na uskutočnenie **záverečného hodnotenia** detí vo vzťahu k dosahovaniu ich výkonov vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti i na zabezpečenie napredovania detí v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a rozvíjanie ich kľúčových kompetencií. Jednoduchými, prevažne všeobecnými otázkami (Ktoré kuriatko sa vám páči?) učiteľka vytvorila deťom priestor k **sebahodnoteniu**, avšak deti svoje tvrdenia nezdôvodňovali.

V procese edukácie prevládala vizuálno-kinestetický učebný štýl, keď deti prijímali poznatky na základe pozorovania a manipulácie s predmetmi. Pripravené **učebné pomôcky**, s ktorými deti mali možnosť manipulovať, zodpovedali ich potrebám a súviseli s aktuálne zvolenou témou i vzdelávacou aktivitou. Deti pracovali prevažne podľa pokynov učiteľky, ale v závere vzdelávacej aktivity im učiteľka umožnila pozorovať správanie sa živých kuriatok vo vytvorenom prostredí MŠ, čo niektoré deti využili (hlavne deti zaradené na povinné predprimárne vzdelávanie - PPV) a začali si samostatne **tvoriť** nové ohrady pre kuriatka. Všetky prítomné deti si iniciatívne organizovali spontánne hrové aktivity, pričom hračky, ktoré využívali im napomáhali rozvíjať predovšetkým jemnú motoriku, ako aj ich jazykové a pracovné spôsobilosti. Prevažná väčšina z nich poznala zodpovedajúce **techniky manipulovania** s lepidlom, hračkami, hrovým materiálom i predmetmi dennej potreby či nožnicami, avšak v prípade potreby im učiteľka individuálne ozrejnila spôsob, ako s nimi nárábať. Deti zaradené na PPV boli pri práci a manipulácii s predmetmi samostatné a zvládali techniku strihania a lepenia bez problémov. Zvolená **diferenciácia úloh v praktických činnostiach** umožnila mladším deťom preukázať zručnosti v oblasti strihania, ktoré zvládali primerane veku.

Deti v rozhovoroch s učiteľkou i rovesníkmi získavali poznatky o živočíchoch a v hrách vhodne aplikovali osvojené vedomosti z rôznych oblastí života. Samostatne siahali po knihách a vyhľadávali údaje k témam, ktoré ich zaujali a zároveň v priebehu dňa mali vytvorené príležitosti na preukázanie zručností pri práci s **digitálnymi technológiami** (s ovládaním detských programov na interaktívnej tabuli i práci s počítačom a programovateľnou včelou). Učiteľka zadávala úlohy **diferencovala** a volila detské programy primerane ich veku. Deti používali interaktívne pero, ovládali prácu s myšou na PC, vedeli sa orientovať na ploche PC i interaktívnej tabuli. Pri využívaní digitálnych technológií sa striedali, pričom väčšina z nich sa vedela dohodnúť a uvoľniť miesto kamarátovi.

¹ „Pôrodnica zvieratiek“.

V bežne vznikajúcich situáciách v triede boli deti aktívne a nadväzovali rozhovory so svojimi rovesníkmi a učiteľkou, ktorá ich usmerňovala a priebežne im vhodným kladením otázok vytvárala príležitosti na diskusie. V priebehu dňa v kontakte s rovesníkmi aj dospelými boli deti vedené k dodržiavaniu dohodnutých pravidiel **komunikácie**, a to najmä k rešpektovaniu hovoriaceho. Deti zaradené na PPV adekvátne uplatňovali slovné spojenia pri vyjadrovaní vlastných potrieb a verbálne i neverbálne reagovali na vzniknuté situácie v triede, avšak len niektorí jednotlivci na otvorené otázky odpovedali v ucelených myšlienkach, gramaticky správne a so zreteľnou výslovnosťou hlások. Jednoduché i rozvité vety formulovali s uplatnením spisovnej podoby štátneho jazyka, v čom im učiteľka napomáhala vlastným rečovým vzorom. Väčšina detí poznala a pomenovávala rôzne druhy domácich zvierat, ojedinele však mali problémy identifikovať ich mláďatá.

Svoje **grafomotorické zručnosti** sa jednotlivci snažili preukázať pri manipulácii s kresliacim materiálom (vyfarbovanie), resp. pri práci na pracovnom liste (spájanie zvierat a ich mláďat), čo prítomné deti zaradené na PPV zvládali. Výnimočne ak sa vyskytol problém, učiteľka nevhodné držanie farbičiek, či ceruziek upravovala.

Učiteľka podnecovala deti k priateľským vzťahom i k spolupráci, čo deti akceptovali a boli ohľaduplné voči svojim rovesníkom a väčšina z nich rešpektovala pravidlá spoločensky prijateľného **správania** sa. Len vo výnimočných prípadoch musela učiteľka prejavujúce sa nevhodné sebaapresadzovanie dieťaťa usmerňovať dohovorom. Deti poznali pravidlá, o ktorých medzi sebou rozprávali a mali priestor na vyjadrenie vlastných pocitov. V **sebaobslužných činnostiach** spojených s úpravou svojho zovňajšku a hygienou boli prevažne samostatné, avšak vyššiu pozornosť si vyžadovalo zapájanie detí do sebaobsluhy pri stolovaní. Podľa požiadaviek učiteľky sa deti zapájali aj do úpravy prostredia a odkladania hračiek.

Výber **zdravotných cvičení** bol zameraný na celostný rozvoj pohybového aparátu detí, avšak počet a frekvencia cvikov nezodpovedala potrebám detí zaradených na PPV, a preto učiteľka nemohla uplatňovať účinný individuálny prístup. Vzhľadom k vekovej štruktúre detí v triede bolo využívanie telovýchovnej terminológie postačujúce a adekvátne. Deti cvičili podľa pohybového vzoru učiteľky i jej slovných inštrukcií, pričom nie vždy dokázali zaujať cvičebné polohy a zotrvať v nich po celý čas vykonávania jednotlivých cvikov, čomu učiteľka nevenovala náležitú pozornosť. Deti niektoré cviky nevykonávali technicky správne a k ich náprave neboli ani usmerňované, čo malo negatívny vplyv na cielené rozvíjanie ich pohybových schopností so zdravotným účinkom na detský organizmus v súlade s požiadavkami predprimárneho vzdelávania, avšak dokázali sa orientovať v priestore vzhľadom na bezpečnosť iných a taktiež sa s radosťou zapojili do hudobno-pohybovej hry. Pri zadávaní cvikov učiteľka rešpektovala fyziologickú krivku a viedla deti k bezpečnosti pri chôdzi po schodoch do priestorov 2. triedy upravenej na realizáciu telovýchovných cvičení i pre ich voľný pohyb pri nepriaznivom počasí, čo bolo možné pozorovať aj v čase komplexnej inšpekcie.

Využívaním efektívnych stratégií a metód učenia pri rozvíjaní kľúčových kompetencií detí učiteľka vytvárala vhodné prostredie pre edukáciu a pobyt detí v MŠ. Kvalitu edukácie znižovalo nejasné zadefinovanie očakávaných výsledkov s negatívnym dopadom na realizáciu hodnotenia činností i realizácia zdravotného cvičenia.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- diferenciacia činností s pozitívnym dopadom na zvládnutie praktických úloh deťmi,
- zážitkové učenie.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- realizácia zdravotného cvičenia s dôrazom na zdravotný účinok jednotlivých cvikov,
- pomenovávanie očakávaných výsledkov a zadefinovanie kritérií hodnotenia, ako aj ich uplatňovanie vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti detí.

RIADENIE ŠKOLY

Pedagogickí zamestnanci uskutočňovali výchovu a vzdelávanie podľa vypracovaného **školského vzdelávacieho programu** s názvom „*Hravenisko*“ (ŠkVP), ktorý vychádzal z podmienok školy a vývinových špecifik detí predškolského veku v zameraní na uspokojovanie ich požiadaviek a podporu humánnych, ekologických a morálnych postojov prostredníctvom edukačných i environmentálnych aktivít, ako základu správneho vnímania a chápania sveta okolo nás. Štruktúra ŠkVP bola v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a spracovaný obsah poskytoval potrebné informácie pre realizovanie vyváženej edukačnej činnosti. Stanovené vlastné ciele boli premyslene koncipované vo vzťahu k vlastnému zameraniu, prepájaniu hry s environmentálnou výchovou, ochranou životného prostredia, ale aj výchovou k ľudovým tradíciám. Vzhľadom na časté revidovanie a nedostatočnú prehľadnosť si vyžadoval komplexné prepracovanie.

Súčasťou ŠkVP boli **učebné osnovy**, ktoré si v MŠ vypracovali v podobe 10-tich obsahových celkov v rozsahu ustanoveným vzdelávacím štandardom Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie a s prihliadnutím na osobitosti učenia sa detí predškolského veku. Z hľadiska edukačnej činnosti i potrieb detí s PPV chýbalo zadefinovanie stratégií výchovno-vzdelávacej činnosti, ktoré by zabezpečili spoločný postup učiteliek pri celostnom rozvíjaní osobnosti detí.

ŠkVP bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade i rade školy, zákonní zástupcovia s ním boli oboznámení a v čase výkonu školskej inšpekcie bol zverejnený vo vstupných priestoroch školy.

Škola uskutočňovala výchovu a vzdelávanie podľa ŠkVP, ktorý bol premyslený a aktualizovaný, avšak z dôvodu častého revidovania bol málo prehľadný a vyžadoval si aktualizáciu vo vzťahu k deťom zaradených na PPV.

Kontrolovaný subjekt mal vypracovaný **aktuálny súbor interných dokumentov** súvisiaci s procesom výchovy a vzdelávania i s riadením školy. **Pedagogická dokumentácia** školy² bola vedená trvalým spôsobom na aktuálne platných tlačivách. Všetky zásadné dokumenty školy a vnútorné predpisy boli prerokované v pedagogickej rade školy.

Vychádzajúc z aktuálnych potrieb školy i profesijných záujmov učiteliek riaditeľka MŠ vypracovala **plán profesijného rozvoja** pedagogických zamestnancov, ktorý mal zadefinované druhy i zábery vzdelávania. Ciele vzdelávania boli orientované na zvyšovanie profesijných kompetencií učiteľov. Učiteľky v posledných 2 rokoch prejavili záujem vzdelávať sa v oblasti integrácie i práce s deťmi so zdravotným znevýhodnením aj napriek tomu, že v čase kontroly v procese edukácie nemali zaradené takéto deti. Skôr získané poznatky učiteliek zo vzdelávaní v oblasti využívania digitálnych technológií boli prenášané do procesu edukácie pri práci s deťmi aj v čase komplexnej inšpekcie. Zvýšenú pozornosť si vyžadoval rozvoj profesijných kompetencií vedúcich zamestnancov v oblasti manažérskeho rozvoja.

Pri **rozhodovaní** postupovala riaditeľka školy v súlade s aktuálnym právnym stavom a dodržala podmienku prednostného prijatia detí plniacich PPV. Z celkového počtu žiadostí o prijatie detí do MŠ (10) riaditeľka školy kladne vyhovelá všetkým žiadostiam. Zákomom

² Triedna kniha, osobné spisy detí.

stanovené podmienky ako aj ostatné podmienky prijímania detí do MŠ boli zadané, čím škola vytvorila predpoklady na dodržanie zásad rovnakého zaobchádzania a zásad zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie.

Pedagogická rada ako poradný orgán riaditeľky MŠ bola zriadená a jej činnosť z hľadiska odborného-metodického pomoci i skvalitňovania výchovy a vzdelávania vo vzťahu k jednotriednej MŠ bola postačujúca. Z rozhovoru s vedúcimi zamestnancami školy a z predložených zápisníc vyplynulo, že v rámci rokovaní venovali zvýšenú pozornosť schvaľovaniu interných dokumentov, vyhodnocovaniu výsledkov vnútornej kontroly školy, pedagogickému diagnostikovaniu, prijímaniu detí do MŠ a ich adaptácii sa na prostredie i príprave akcií a pod. Vyvodené závery z jej rokovaní boli adresné a smerovali k eliminácii nedostatkov.

Riaditeľka školy podporovala odborný rast pedagogických zamestnancov, čím vytvárala vhodné podmienky pre rozvoj školy. Rozhodovacie procesy vykonávala v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Vyššiu pozornosť si vyžadovala oblasť manažérskeho rozvoja vedúcich zamestnancov.

Systém kontroly a hodnotenia detí i zamestnancov bol rozpracovaný a bližšie konkretizovaný v ročnom **pláne kontroly** školy. Obsahoval zadané postupy pre uskutočňovanie kontroly, s ktorými boli zamestnanci oboznámení v rámci spoločných zasadnutí. Učiteľky zaznamenávali výsledky **pedagogickej diagnostiky** a o prítomných deťoch dokázali podať informácie, ktoré získali najmä pozorovaním ich prejavov a analýzou dosahovaných výsledkov v procese edukácie. Záznamy z kontrol obsahovali prevažne opis s vyvodnými odporúčaniami, ktoré však neboli následne kontrolované. Zástupkyňa riaditeľky školy na spoločných zasadnutiach analyzovala výsledky kontroly, a tak poskytovala zamestnancom účinnú spätnú väzbu.

V MŠ nere realizovali sebahodnotiace procesy ako systematickú plánovanú činnosť. **Autoevalváciu** však riaditeľka školy považovala za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy a nie ako ďalšiu byrokratickú záťaž.

Plánovaná a realizovaná kontrolná činnosť bola predpokladom skvalitňovania edukačného procesu i celkového chodu školy, avšak nere realizovanie následnej kontroly nebolo zárukou odstránenia zistených nedostatkov.

Z dotazníkov zadaných vnútorným partnerom školy, ale aj z formálnych rozhovorov a pozorovania vyplynulo, že medzi zamestnancami prevládali pozitívne vzťahy, vzájomný rešpekt a podpora, čo smerovalo k dosahovaniu stanovených cieľov výchovy a vzdelávania, avšak zákonní zástupcovia detí (ZZ) vnímali vnútornú **klímu školy** rôznorodo. Skoro polovica ZZ nevedela posúdiť či je klíma školy priaznivá a priateľská, ale ani to, či ich deti mali možnosť podieľať sa na vytváraní pravidiel v triede. Negatívnym zistením bolo, že skoro polovica opýtaných nepocítovala vzájomnú podporu a spoluprácu medzi nimi a zamestnancami a viac ako polovica sa vyjadrila, že nemali možnosť ovplyvňovať život a dianie v MŠ. Všetci respondenti pozitívne hodnotili čistotu a estetiku priestorov.

Priaznivá pracovná atmosféra medzi zamestnancami pozitívne ovplyvňovala učenie sa detí v bezpečnom a upravenom prostredí školy, avšak zvýšenú pozornosť si vyžadovalo rozvíjanie vzájomných vzťahov medzi zamestnancami školy a ZZ, ktorí vyjadrili snahu spolupracovať, a tak sa podieľať na živote a dianí MŠ.

Plán aktivít MŠ obsahoval rôznorodé školské aj mimoškolské **akcie**, ktoré mali obohacovať edukačný proces, podporovať napĺňanie plánovaných cieľov i zvyšovať imidž MŠ na verejnosti. Dosahovaniu stanovených zámerov i posilňovaniu vzťahov so ZZ mala napomáhať predovšetkým realizácia interných podujatí pri príležitosti rôznych sviatkov,

na ktorých mali deti možnosť prezentovať nadobudnuté spôsobilosti. Výchovu a vzdelávanie škola podporovala aj zapájaním sa do akcií i edukačných a národných projektov³³, ktorými podporovali aj plnenie úloh vyplývajúcich z národných preventívno-výchovných programov (NAPPO).

Väčšina ZZ považovala **informačný systém** MŠ za dostatočne otvorený a uviedli, že mali dostatok informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch detí. **Konzultačné hodiny** a poradenské služby rodičom poskytovali v čase podľa dohody. Centrum poradenstva a prevencie bolo MŠ nápomocné pri depistážnych vyšetreniach detí.

Zapájanie sa MŠ do rôznych aktivít prispelo k napĺňaniu cieľov ŠkVP a úloh vyplývajúcich z NAPPO. Informačný a poradenský systém v škole mal nastavené pravidlá pre rodičov aj zamestnancov školy.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- žiadne.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zdefinovanie stratégií a zapracovanie pokynov a usmernení súvisiacich s cieľmi a obsahom vzdelávania detí s PPV do učebných osnov,
- uskutočňovanie následnej kontroly pri uložení opatrení,
- zefektívnenie spolupráce so ZZ a vytvorenie im priestoru na zapojenie sa do riešenia problémov v MŠ (resp. pripravovaných akcií a zmien), aby mohli ovplyvňovať jej život a dianie.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Edukácia v MŠ bola zabezpečená **kvalifikovanými** pedagogickými zamestnancami vrátane riaditeľky školy a zástupkyne riaditeľky školy, ktoré spĺňali požiadavky na výkon funkcie. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie i potrebám detí, vrátane detí plniacich PPV.

Pedagogickí zamestnanci školy spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v MŠ.

MŠ sídlila v prístavbe obecného úradu, kde **interiér** bol účelovo upravený pre potreby detí predškolského veku, umožňoval realizovať deklarované zámery, ale hygienické zariadenie, vstupné priestory i trieda si vyžadovali úpravy. Samostatná spáľňa bola zrekonštruovaná a umožňovala realizovať kvalitný odpočinok. Deti mali vyhradený priestor pre prácu s knihami, čo slúžilo na rozvoj ich predčitateľskej gramotnosti. Škola nemala k dispozícii upravený a oplotený školský dvor, ale učiteľky spolu s deťmi využívali obecné ihrisko, ktoré sa nachádzalo v **exteriéri** obecného úradu a MŠ. Ihrisko nebolo vybavené pieskoviskom a podľa vyjadrenia učiteliek toto ihrisko slúžilo aj pre rodičov s deťmi v obci, ktorí ho navštevovali aj v čase edukácie, kedy sa tam nachádzali deti z MŠ, čím dochádzalo k jeho narúšaniu a ohrozovalo ich bezpečnosť.

Interiér školy umožňoval realizovať edukačný proces, avšak chýbajúci školský dvor nevytváral vhodné podmienky na organizovanie pohybových a vzdelávacích aktivít v exteriéri, čo neumožňovalo plnohodnotné plnenie ŠkVP zo vzdelávacej oblasti Pohyb a zdravie.

³³ Dajme spolu gól; Školské ovocie; Svetový deň výživy; Deň mlieka; Deň jablka.

Prehliadkou **materiálno-technického** vybavenia školy bolo zistené, že zodpovedalo potrebám detí i učiteľiek. Súčasťou inventára školy boli rôznorodé učebné pomôcky, telovýchovné náradie i náčinie, digitálne technológie, odborná i detská literatúra a spotrebný materiál, na ktorého zakúpenie podľa vyjadrenia zástupkyne riaditeľky školy bol využitý aj príspevok na výchovu vzdelávanie detí v MŠ. V MŠ nemali k dispozícii pieskovisko ani upravený školský dvor, preto nemali kde využívať hračky a pomôcky určené na pobyt vonku.

Materiálno-technické podmienky a vybavenosť MŠ umožňovali vzdelávanie detí a zohľadňovali ich potreby.

Školský poriadok obsahoval všetky povinné súčasti v súlade s platným právnym predpisom a upravoval špecifické podmienky školy, pravidlá jej fungovania, prevádzky i vnútorného režimu s ohľadom na zaistenie **bezpečnosti a ochrany zdravia** v procese edukácie a poskytoval informácie o podmienkach prijímania detí do MŠ (*vrátane detí plniacich PPV*). Bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade a rade školy a zverejnený na informačnej tabuli v priestoroch chodby MŠ. Zákonní zástupcovia detí s ním boli oboznámení. Prerokovanie školského poriadku v pedagogickej rade i v rade školy bolo deklarované predloženými zápisnicami z ich rokovaní.

Z vyhodnotenia dotazníka zadaného partnerom riaditeľky školy vyplynulo, že väčšina ZZ poznala stanovené pravidlá vnútornej organizácie školy, ale niektorí jednotlivci s ňou neboli spokojní a signalizovali potrebu väčšej otvorenosti v prípade sťažností i požiadavku obsažnejšej informovanosti o živote a dianí v MŠ. Usporiadanie **denných činností** bolo spracované vo forme denného poriadku. V MŠ boli pri realizácii výchovno-vzdelávacích činností rešpektované stanovené zásady vnútorného režimu, pričom dodržiavanie pevne stanoveného času na činnosti zabezpečujúce životosprávu napomáhalo utváraniu adekvátnych návykov u detí. Organizáciu edukácie zabezpečovalo flexibilné striedanie spontánnych a riadených činností. Čas na činnosti zabezpečujúce životosprávu bol dodržaný, pitný režim bol deťom voľne dostupný. Stravovanie bolo zabezpečené vo vlastnej kuchyni. V MŠ realizovali aktivity s pohybovým a zdravotným zameraním súvisiace s plnením úloh vyplývajúcich z NAPPO, čo napomáhalo zabezpečovaniu prevencii porúch civilizačných ochorení a viedlo k podpore zdravotnej osvetly medzi deťmi aj ZZ s dôrazom na utváranie návykov zdravého životného štýlu.

Dokumenty školy obsahovali zapracované podmienky na zaistovanie bezpečnosti a ochrany zdravia detí pri výchove a vzdelávaní, ktoré boli v priebehu komplexnej inšpekcie dodržané, a škola tak zabezpečila bezproblémovú organizáciu edukácie i prevádzku školy.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- žiadne.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zabezpečenie exteriéru MŠ pre potreby edukácie,
- úprava hygienických zariadení i priestorov triedy a chodby.

2 ZÁVERY

V edukačnom procese sa učiteľka prioritne venovala rozvíjaniu pracovných zručností, digitálnych, komunikatívnych i osobnostných a sociálnych kompetencií, pričom deťom vytvárala priestor na zdokonaľovanie techniky strihania, lepenia, využívania PC i interaktívnej

tabule, a taktiež im umožnila vyjadrovať vlastné skúsenosti, poznatky a zážitky. V nadväznosti na komunikatívne kompetencie boli rozvíjané aj kognitívne a učebné kompetencie. Pri sprostredkovaní poznatkov a zadávaní úloh učiteľka prihliadala na vekové osobitosti detí, a tak deti nemali problém zvládať úlohy primerane svojím možnostiam a schopnostiam. Kvalitu edukačného procesu v uvedenej oblasti zvyšovalo predovšetkým zážitkové učenie. Nedostatky sa objavili v rozvíjaní psychomotorických kompetencií v rámci realizácie zdravotného cvičenia, ale aj v nedostatočnom pomenovaní očakávaných výsledkov, čo negatívne ovplyvňovalo aj hodnotenie detí vzhľadom na ich individuálne možnosti a schopnosti.

ŠkVP bol vytvorený na konkrétne podmienky MŠ. Jeho súčasťou bolo plánovanie aktivít, čo prispievalo ku skvalitňovaniu edukácie. Pedagogické riadenie smerovalo k hľadaniu nových možností pre účinnú edukáciu s dôrazom na vytváranie vhodnej pracovnej klímy. Kontrolná činnosť bola vykonávaná plánovane a problémy týkajúce sa výchovy a vzdelávania boli identifikované, avšak absentovala ich následná kontrola. Učiteľky prenášali poznatky zo vzdelávania do procesu edukácie, a tak ho obohacovali o nové metódy a formy práce. V pedagogickom riadení si zvýšenú pozornosť vyžadovalo zadefinovanie stratégií a zapracovanie pokynov a usmernení súvisiacich s cieľmi a obsahom vzdelávania detí s PPV do učebných osnov zefektívnenie spolupráce so ZZ a hľadanie možností aby sa rodičia mohli zapájať do života školy a podieľať sa na tvorbe jej pravidiel.

Podmienky školy (personálne, materiálno-technické) vytvárali priaznivé možnosti pre uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania, avšak ich kvalitu znižovali nedostatky v oblasti chýbajúceho vybaveného oploteného exteriéru MŠ (školského dvora) potrebného pre zaistenie bezpečného pohybu detí. Štruktúra školského poriadku bola v súlade so všeobecne záväzným predpisom a vypracovaný denný poriadok umožňoval flexibilné striedanie spontánnych a riadených činností. Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí bol využitý v súlade s potrebami detí. Prostredie školy nebolo upravené bezbariérové.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrý	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- a) špecifikovať očakávané výsledky učenia sa, uskutočňovať zdravotné cvičenia s dôrazom na zdravotný účinok jednotlivých cvikov, oboznamovať deti s kritériami a spôsobmi hodnotenia a uplatňovať záverečné hodnotenie vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti detí,
- b) uskutočňovať následnú kontrolu,
- c) do učebných osnov zapracovať pokyny a usmernenia týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV i detí hovoriacich iným jazykom a zdefinovať stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti,
- d) zapájať ZZ do života školy a umožniť im podieľať sa na tvorbe jej pravidiel.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP
2. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022
3. prevádzkový poriadok
4. organizačný poriadok
5. školský poriadok
6. osobné spisy detí
7. rozhodnutia vydané riaditeľom školy
8. denný poriadok
9. plán profesijného rozvoja
10. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti
11. záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti
12. plán rokovania pedagogickej rady
13. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
14. pedagogická diagnostika detí
15. triedna kniha
16. evidencia dochádzky detí
17. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov
18. týždenný rozsah hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
19. menovací dekrét riaditeľky školy
20. individuálne vzdelávacie programy a dokumentácia detí so ŠVVP
21. dokumentácia o aktivitách školy
22. zápisnica z rokovania rady školy

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Gabriela Mochňáková

Dňa: 16. 05. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
PaedDr. Gabriela Mochňáková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Zuzana Sláviková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 29. 05. 2023
v Prešove:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

PaedDr. Gabriela Mochňáková

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Zuzana Sláviková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní
od prerokovania):*

Mgr. Zuzana Sláviková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Gabriela Mochňáková, školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy
a vzdelávania v MŠ.

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti