



Číslo: 8066/2022-2023

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **16. 03. 2023**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Evanjelické gymnázium Jana Amosa Komenského, Škultétyho 10, Košice	
<b>Zriaďovateľ</b>	Východný dištrikt Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Martin Ilavský, riaditeľ školy

Mgr. Milana Kocková, zástupkyňa riaditeľa školy

RNDr. Iveta Vargová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 8066/2022-2023 zo dňa 06. 03. 2023 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Henrieta Uličná, školská inšpektorka, ŠIC Košice .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

**Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu**

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaný subjekt bolo cirkevné gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským a anglickým. Externej časti (EČ) maturitnej skúšky (MS) v predmete matematika (MAT) sa zúčastnilo 26 žiakov, žiaden z nich nebol zdravotne znevýhodnený. V kontrolovanej skupine 01 bolo 15 žiakov.

### 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
<b>I.</b>	<b>Pripravenosť školy na externú časť MS</b>		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2023 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 3. 3. 2023)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)	<input checked="" type="checkbox"/>	

3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov (adm.); adm. aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input type="checkbox"/>	Netýka sa.
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II. Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie</b>			
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	adm. a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov adm. náhodným výberom a mená adm. vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny s adm.	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal adm. potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; adm. ich skontrolovali; nepoužité testy a odpovedové hárky (OH) vyzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	adm. striedavo rozдали testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržovali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s adm.; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	

o administrácii EČ MS; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii		
--	--	--

## 2 ZÁVERY

Regionálny úrad školskej správy v Košiciach vymenoval predsedníčku ŠMK v termíne 16. 01 2023 a predsedníčku PMK matematiky v termíne 20. 01. 2023. Príprava a realizácia EČ MS z matematiky prebiehala v súlade s pokynmi NIVaM, bez rušivých momentov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznamy žiakov;
2. menovacie dekréty pre predsedu ŠMK a PMK;
3. zápisnica a prezenčná listina zo zaškolenia administrátorov EČ a PFIČ MS a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor;
4. zoznam administrátorov a učiteľov vykonávajúcich pomocný dozor s aprobáciami.

### Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Ing. Henrieta Uličná

Dňa: 20. 03. 2023

### PREROKOVANIE SPRÁVY

#### Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:  
Ing. Henrieta Uličná
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Mgr. Martin Ilavský

#### Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 23. 03. 2023 v Košiciach:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

Ing. Henrieta Uličná

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Martin Ilavský

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Martin Ilavský, riaditeľ školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Ing. Henrieta Uličná, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti