



Číslo: 7033/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 13. 02. 2023 do 15. 02. 2023**

Názov kontrolovaného subjektu	
Súkromná materská škola, Rovná 597/15, Poprad	
Zriaďovateľ	Life Academy, s.r.o

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

PaedDr. Gabriela Čubová, PhD., riaditeľka školy

Bc. Vladimíra Chovanová, zástupkyňa riaditeľky školy¹

V súlade s poverením na **komplexnú inšpekciu** č. 7033/2022-2023 zo dňa 06. 02. 2023 inšpekciu **vykonali:**

PaedDr. Gabriela Mochňáková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

Mgr. Mária Hudáková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálo-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola súkromná materská škola (ďalej len „MŠ“) s vyučovacím jazykom slovenským, ktorá poskytovala celodennú výchovu a vzdelávanie v 4 heterogénnych triedach pre 64 detí. Z uvedeného počtu bolo 5 detí cudzincov a 19 detí plnilo povinné predprimárne vzdelávanie (ďalej len „PPV“), z nich 1 dieťa pokračovalo v plnení PPV. Výchovu a vzdelávanie zabezpečovalo 9 pedagogických zamestnancov vrátane riaditeľky školy a zástupkyne riaditeľky školy poverenej riadením (ďalej len „ZRŠ“). Škola evidovala 1 odborného zamestnanca².

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v MŠ

Celkový počet detí v MŠ	64
Počet detí – cudzincov	5

¹ V čase komplexnej inšpekcie zástupkyňa riaditeľky školy bola poverená riadením a boli na ňu dočasne prenesené kompetencie z oblasti riadenia školy z dôvodu dlhodobej neprítomnosti riaditeľky školy.

² Školský logopéd, ktorý pracoval v MŠ na čiastočný pracovný úväzok.

Počet detí plniacich PPV	19
--------------------------	----

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Hospitácie boli uskutočnené v 4 triedach v dopoludňajšom čase vo výučbovom bloku vo všetkých formách denných činností.

Vo zvolených edukačných zámeroch na tému „Karneval“ boli činnosti zacielené na vzdelávacie oblasti *Umenie a kultúra – výtvarná výchova a Matematika a práca s informáciami*. Kvalita edukačného procesu v triedach bola negatívne ovplyvnená nízkym dôrazom na konkretizovanie zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti.

Príjemná pracovná atmosféra umožňovala deťom realizovať činnosti v **podmienkach** školy. Deti primerane reagovali na podnety, úlohy i požiadavky, zapájali sa do činnosti a učiteľky ich podnecovali k splneniu úloh. Poznatky prijímali zväčša aktívne prostredníctvom zážitkového učenia v hrách, v rámci vzdelávacích aktivít i pri pobyte vonku. Statické činnosti pri stoloch prevládali v čase hier a hrových činností, kedy boli deti sústredené v tzv. zberných triedach. Presúvanie detí zaradených na PPV medzi triedami (2-krát, z dôvodu ich vyššieho počtu prítomných detí v zbernej triede) narušalo ich hry, čo malo negatívny dopad na rozohratie hier námetových, tvorivých či konštruktívnych. Vo svojich triedach, si dokázali organizovať a vytvárať herné prostredie podľa vlastných predstáv. V procese edukácie preukázali základné **matematické zručnosti i technickú gramotnosť** a boli vedené k premýšľaniu, uvažovaniu, riešeniu problémov i určovaniu počtu – prirodzeného čísla ako prvku Peanovej množiny i ordinálneho čísla. Dokázali pomenovať geometrické tvary, vytvárali z nich jednoduché obrazce podľa predlohy a učili sa narábať s rôznorodým pracovným materiálom, ktorý komponovali a spájali na ploche papiera. Ich tvorivosť sa prejavila v konštruktívnych hrách a výnimočne aj v pracovných a výtvarných činnostiach, resp. ich výsledných prácach.

Podnetné učebné prostredie bolo podporené pripravenými **učebnými i didaktickými pomôckami** a pracovným i výtvarným materiálom, ktorý mali deti možnosť v priebehu dňa využívať. V spontánných hrách si samostatne volili niektoré hračky a využívali ich pre riešenie učebných problémov. Pracovali s maketami zvierat, kartičkami, maľovaným čítaním, pexesom a niektoré samostatne siahali po knihách, ktoré im slúžili ako **zdroj informácií**, pričom ich dokázali využiť napr. aj v námetových hrách (na čarodejníkov). Menej podnetov a príležitosti pre prácu s rôznymi zdrojmi mali deti 3. triedy. Vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa bolo v jednotlivých triedach rozdielne a nesystémové. V 2. a 3. triede učiteľky činnosti nediferencovali a deťom zadávali rovnaké verbálne i neverbálne úlohy bez ohľadu na ich rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby. Z uvedeného dôvodu sa u detí objavovali problémy pri zvládaní niektorých učebných problémov i vo zvládnutí praktických úloh. V 1. a 4. triede plnenie požiadavky **pedagogickej diferenciacie** vo výchovno-vzdelávacej činnosti a rozlišovanie detí podľa ich schopností a záujmov bolo poväčšine primerané. Niektoré deti potrebovali pri riešení úloh na magnetickej tabuli pomoc učiteľky, resp. zvýšenú kontrolu pri dodržiavaní technických postupov. Pozitívny dopad na priebeh činností a zvládanie úloh deťmi malo predovšetkým rešpektovanie ich individuálneho tempa bez náhlenia.

Digitálna gramotnosť bola rozvíjaná len v 4. triede, kde boli zaradené deti na PPV, ktoré sa dokázali orientovať v jednoduchých predlohách na interaktívnej tabuli.

Vzájomná **komunikácia** bola spontánna, deti kládli otázky a primerane veku dokázali vyjadrovať svoje postoje, pocity i predstavy a zážitky. Kladenie zväčša otvorených otázok podnecovalo deti k súvislým vyjadreniam rozvíjajúcimi vetami. Základy ovládania a používania spisovnej podoby štátneho jazyka a **komunikačné konvencie** väčšina detí adekvátne zvládala. Deti cudzincov boli zapájané do rozhovorov, dokázali sa vyjadrovať a zaujať jednoduchý postoj, resp. reagovať na požiadavky a pokyny učiteliek, avšak nie všetky deti sa vyjadrovali zrozumiteľne, zreteľne a gramaticky správne. Ak si učiteľky neoverili či všetky deti pochopili poskytované informácie, ich odpovede boli menej výstižné a motivácia detí na rečovú aktivitu klesala. Menej príležitostí mali deti na preukázanie zvládnutia spisovného jazyka pri prezentácii literárnych textov básní, riekaniek či piesní. Niektoré deti vedeli označiť vlastným menom svoj výkres, čím prezentovali chápanie používaných slov.

V **praktických činnostiach** pri konštruovaní, sebaobsluže i práci s rôznorodým pracovným a výtvarným materiálom väčšina detí uplatňovala náležité techniky a postupy. Viac pozornosti si vyžadovalo vedenie mladších detí k samostatnosti pri udržiavaní poriadku v triedach, ich usmerňovanie pri nesprávnom nanášaní tekutého lepidla na papier a v niektorých triedach aj dodržiavanie správnych kultúrnych návykov pri stolovaní.

V procese edukácie nebolo možné pozorovať ciele rozvíjanie **grafomotorických zručností**, avšak vo voľných aktivitách pri kreslení podľa vlastných predstáv deti používali vhodný grafický materiál a väčšina z nich ovládala jeho správne držanie.

Sociálnu gramotnosť – schopnosť vzájomnej akceptácie, spolupráce a pomoci podporovali učiteľky vo všetkých triedach. Deti bez problémov prijímali medzi seba všetky deti aj deti cudzincov. Navzájom sa rešpektovali a boli voči sebe ohľaduplné. Len niektoré mladšie deti nevedeli spolupracovať, resp. sa nechceli podeliť o obrázky pri skladaní. V takýchto situáciách ich učiteľky citlivo usmerňovali a reagovali na ich emocionálne potreby, vytvárali pozitívnu sociálnu klímu a boli im nápomocné pri rozvíjaní ich **osobných sociálnych a personálnych kompetencií**.

Priebežne poskytovaná **spätná väzba** učiteľkami motivovala výkony detí a viedla ich k dokončeniu úloh. **Záverečné hodnotenia** vzdelávacích aktivít neboli premyslené vzhľadom na hodnotenie individuálnych možností a napredovanie detí v sledovaných oblastiach, pričom iné činnosti v priebehu dňa (ostatné organizačné formy dňa) neboli vyhodnocované vôbec. Pri oceňovaní výkonov detí učiteľky využívali všeobecné formulácie, ktoré nepoukazovali na hodnotený problém, čo potvrdili aj výsledky niektorých autodiagnostických dotazníkov. Z dôvodu, že vo väčšine prípadov neboli vopred známe kritéria hodnotenia, deti sa k výsledkom svojej činnosti, resp. k svojim pokrokom nevedeli vyjadriť a v niektorých prípadoch ich **sebahodnotiace výroky** boli všeobecné bez jasného zdôvodnenia toho, čo dosiahli a čo sa im podarilo.

V sledovaných **zdravotných cvičeniach**, učiteľky striedali dýchacie, relaxačné, naťahovacie cvičenia i cvičenia na podporu správneho držania tela, avšak nie vždy dostatočne dbali na dodržanie základných postojov a polôh, preto niektoré deti vykonávali pohyby v nesprávnej technike, alebo prevedenie cviku si zjednodušovali, čo malo negatívny dopad na zdravotnú účinnosť cvičenia. Cvičenie s riekankami v 1. triede s mladšími deťmi bolo motivujúce a jeho štruktúra a obsah zabezpečovali precvičenie viacerých svalových skupín. Rozvoj **základných lokomočných pohybov** podporovali učitelia v priebehu celého dňa v rôznych pohybových hrách, ale aj pri pobyte vonku na vychádzkach. Voľnosť pohybu si deti mali možnosť užiť pri spoločných i spontánných hrách na ihrisku, čo malo pozitívny dopad na rozvoj ich fyzických schopností.

V procese edukácie učiteľky využívali efektívne stratégie a metódy učenia pri rozvíjaní kľúčových kompetencií detí v priebehu dňa a vytvárali atmosféru istoty a bezpečia. Nepremyslené hodnotenie činností i realizácia sebahodnotenia bez jasne zadefinovaných kritérií, nezohľadňovanie vekových osobitostí mladších detí v niektorých triedach, ako aj neplánovanie výchovno-vzdelávacích činností znižovalo kvalitu edukácie. Presúvanie detí v čase hier zo zberných tried neumožňovalo rozohrať rôzne druhy hier, a tak uspokojiť ich potreby.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- navodenie príjemnej pracovnej atmosféry a rozvíjanie sociálnych vzťahov v triedach,
- podpora a rozvoj základných lokomočných pohybov pri pobyte vonku,
- aktívne nadobúdanie poznatkov deťmi.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- plánovanie edukácie vo vzťahu k zabezpečeniu striedania jednotlivých vzdelávacích oblastí,
- organizácia činností v čase schádzania detí z dôvodu nevytvorenia dostatočného priestoru pre rôznorodé hry,
- diferenciacia činností pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa,
- stanovenie kritérií hodnotenia a ich uplatňovanie vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti detí.

RIADENIE ŠKOLY

V škole sa pri výchove a vzdelávaní riadili **Školským vzdelávacím programom** s názvom *Life academy – Škôlka pre život* (ďalej len „ŠkVP“), ktorý bol vypracovaný v súlade s požiadavkami na predprimárne vzdelávanie určenými príslušným štátnym vzdelávacím programom. Stanovené ciele zohľadňovali podmienky školy, pričom plánovaním rôznych aktivít a zapájaním sa do rôznych projektov a programov³, škola podporovala plnenie úloh Národného akčného plánu prevencie a obezity na roky 2015 – 2025 (ďalej len „NAPPO“). Dôležitú súčasť dokumentu tvoril program *Zippyho kamaráti*, ktorého ciele boli zamerané na podporu emocionálneho zdravia detí i na zlepšovanie vzájomných vzťahov. V ŠkVP škola nemala zadefinované vzdelávacie príležitosti pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Učebnými osnovami ŠkVP boli vzdelávacie štandardy vzdelávacích oblastí Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie, avšak dokument neobsahoval zapracovanie pokynov a usmernení súvisiacich s cieľmi a obsahom vzdelávania detí plniacich PPV ani detí hovoriacich iným jazykom.

Riaditeľka MŠ vydala ŠkVP po prerokovaní v rade školy i v pedagogickej rade a zverejnila ho na webovom sídle školy i na informačnej tabuli pri vstupe do MŠ.

ŠkVP umožňoval uskutočňovanie edukácie v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania určenými školským zákonom, avšak vzhľadom na rôznorodosť potrieb vzdelávaných detí i detí zaradených na PPV vyžadoval aktualizáciu.

³ Kurzy – plavecký; korčuliarsky; lyžiarsky; projekty a programy - Školské ovocie; Školské mlieko; Dajme spolu gól; Zdravé oči; Outdoorová edukácia a pod.

V MŠ mali vypracovaný súbor **interných dokumentov**, ktoré určovali organizáciu i konkrétne postupy fungovania a riadenia školy, a tie boli prerokované pedagogickou radou aj radou školy. **Pedagogická dokumentácia** školy bola vedená v elektronickej⁴, ale aj v listinnej podobe⁵ na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva.

Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov bol vypracovaný v súlade s cieľmi a zohľadňoval zámery školy i požiadavky na vzdelávanie vedúceho pedagogického zamestnanca. Vzdelávanie učiteliek prebiehalo systematicky a ZRŠ jeho priebeh a výsledky kontrolovala, čo malo pozitívny dopad na prenos poznatkov do praxe. Zvýšenú pozornosť si vyžadoval rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti plánovania a hodnotenia edukačného procesu.

Riaditeľka školy **rozhodovala** v súlade s aktuálnym právnym stavom. Dodržala podmienku prednostného prijatia detí plniacich PPV i dieťaťa pokračujúceho v plnení PPV. Pre nedostatok kapacity neprijala 9 detí. Zákonom stanovené podmienky ako aj ostatné podmienky prijímania detí do MŠ boli zadané, čím škola vytvorila predpoklady na dodržanie zásad rovnakého zaobchádzania a zásad zákazu akýchkoľvek foriem diskriminácie.

Činnosť **pedagogickej rady** bola z hľadiska skvalitňovania výchovy a vzdelávania efektívna. Z rozhovoru s riaditeľkou školy a z predložených zápisníc vyplynulo, že programy rokovaní pedagogickej rady boli zamerané na riešenie aktuálnych organizačných i pedagogických problémov súvisiacich s výchovou a vzdelávaním, na uskutočňovanie hodnotenia dosahovaných výsledkov i na interné vzdelávanie učiteliek a výmenu skúseností z praxe. V priebehu rokovania bolo zaznamenané predkladanie iniciatívnych návrhov na riešenie odborných pedagogických problémov aj na skvalitňovanie výchovy a vzdelávania.

ZRŠ podporovala odborný rast pedagogických zamestnancov a riadiace procesy vykonávala v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Stanovené hodnotiace **kritériá detí** boli zamerané na ich osobnostný rozvoj a dosahovanie výsledkov vo všetkých oblastiach edukácie prostredníctvom pedagogickej diagnostiky, ako aj posudzovanie ich čiastkových výkonov (konania, správania, vedomostí, zručností) v realizovaných činnostiach prostredníctvom formatívneho a sumatívneho hodnotenia. Spôsob vedenia **pedagogickej diagnostiky** si učiteľky volili podľa svojich potrieb (bodový systém ale aj zaznamenávanie charakteristických znakov z pozorovania a analyzovania výsledkov dosiahnutých jednotlivými deťmi). **Plán kontrolnej** a hospitačnej činnosti vychádzal z nedostatkov zistených v predchádzajúcom období a bol zameraný na viaceré oblasti súvisiace s činnosťou školy. Záznamy z kontrol obsahovali opis, ale aj analýzu a ojedinele hodnotiace výroky.

V MŠ v minulom školskom roku začali s prvotným nastavením **sebahodnotiacich procesov**, pričom si stanovili cieľ, hodnotiace oblasti autoevalvácie a nástroje hodnotenia, ako aj výstupné odporúčania pre ďalšiu prácu v spolupráci so zriaďovateľom. Z rozhovorov so ZRŠ a zriaďovateľom vyplynulo, že výsledky a zistenia im boli nápomocné pri nastavovaní nových podmienok dôležitých pre skvalitňovanie ich práce, a preto plánovali pokračovať v autoevalvácii aj v ďalšom období a využívať nastavené procesy pre zvyšovanie kvality chodu školy.

Uskutočňovaná kontrolná činnosť vedenia školy, ako aj nastavené hodnotiace procesy boli dôležitým nástrojom skvalitňovania edukačného procesu i celkového chodu školy.

⁴ Triedne knihy; evidencia dochádzky detí.

⁵ Osobné spisy detí.

Z analýzy dotazníkov pre vnútorných a vonkajších partnerov školy, rozhovorov so zamestnancami a pozorovania **klímy školy** vyplynulo, že vedúci zamestnanci školy podporovali dobré vzťahy na pracovisku, čím vytvárali priaznivú a priateľskú klímu. Dbali na to, aby boli deti rešpektované, a aby sa k nim zamestnanci MŠ správali priateľsky. Systém tvorby pravidiel v škole nebol zákonným zástupcom dostatočne jasný, pretože približne tretina z opýtaných nevedela posúdiť či ich deťom bol v MŠ vytváraný priestor na tvorbu pravidiel života v triede ani či mali možnosť ovplyvniť dianie v MŠ. Zamestnanci ojedinele vyjadrili nespokojnosť s pravidlami chodu školy. Všetci respondenti pozitívne hodnotili čistotu a estetiku priestorov.

Prevažujúca vzájomná podpora a spolupráca v MŠ sa prejavovala v dobrej pracovnej atmosfére i vo vytvorených podmienkach pre prácu s deťmi v procese edukácie, avšak vyššiu pozornosť si vyžadovalo vytváranie príležitostí pre premyslené stanovenie pravidiel fungovania MŠ jej zamestnancami i možností na zapájanie sa zákonných zástupcov do chodu triedy, ktorú navštevovalo ich dieťa.

V MŠ organizovali rôzne školské aj mimoškolské **akcie**, športové i kultúrno-spoločenské podujatia⁶ a spolupracovali s inými inštitúciami v meste. V popoludňajších hodinách, na základe informovaných súhlasov zákonných zástupcov, ponúkali v škole **krúžkovú činnosť**⁷, ktorú viedli externí zamestnanci.

Aj napriek tomu, že zákonní zástupcovia považovali **informačný systém** MŠ za dostatočne otvorený a uviedli, že mali dostatok informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch detí, časť zamestnancov by privítala, aby bol informačný systém otvorenejší v prípade podávania nových podnetov, resp. sťažností, a aby bola výmena informácií efektívna a ústretová. V MŠ mali stanovené **konzultačné hodiny a poradenské služby** rodičom poskytovali aj v čase podľa dohody. Poradenské centrum bolo MŠ nápomocné pri riešení individuálnych potrieb detí i pri vykonávaní depistážnych vyšetrení a poskytovalo škole odborné poradenstvo.

Zapájanie sa MŠ do rôznych aktivít prispelo k napĺňaniu cieľov ŠkVP a úloh NAPPO. Informačný a poradenský systém v škole mal nastavené pravidlá a postupy, ktoré poznali rodičia aj zamestnanci školy, avšak bolo potrebné, aby vedenie školy malo otvorenejší prístup k podávaniu nových podnetov a sťažností zo strany zamestnancov.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- prvotné nastavenia sebahodnotiacich procesov.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- zapracovanie pokynov a usmernení súvisiacich s cieľmi a obsahom vzdelávania detí s PPV do učebných osnov.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Edukácia v MŠ bola zabezpečená **kvalifikovanými** pedagogickými zamestnancami i odbornou zamestnankyňou a vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňali požiadavky na výkon funkcie. Personálna štruktúra nezodpovedala spôsobu organizácie a potrebám detí, pretože v triede detí plniacich PPV z hľadiska zaistenia bezpečnosti a ochrany ich zdravia nebol proces

⁶ Superstar; Deň lesov; Recitátorik; Deň behu; Pohybom k zdraviu a pod.

⁷ Angličtina hrou; Predškolačik; výtvarný krúžok.

edukácie zabezpečený systematicky striedavo na zmeny dvoma učiteľkami a navyše jeden deň v týždni (štvrtok) zabezpečovala výchovu a vzdelávanie jedna učiteľka. Popoludní po polhodinovom odpočinku bola v danej triede realizovaná krúžková činnosť.

Všetci pedagogickí zamestnanci školy spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v MŠ, avšak v triede so zaradenými deťmi plniacimi PPV si spôsob organizácie výchovy a vzdelávania vyžadoval zmenu.

Interiér školy bol upravený a udržiavaný. Triedy a šatne MŠ boli umiestnené v spoločnej budove a chodbe s triedami základnej školy, ktorá nebola upravená bezbariérová. Negatívny dopad na výchovno-vzdelávací proces malo zriadenie 4. triedy, kedy prechod detí z jednej triedy cez priestory inej triedy v prípade použitia hygienických zariadení, narušalo proces edukácie. **Exteriér** určený pre hry detí bol menšej rozlohy oplotený a vybavený záhradným náradím, avšak v čase komplexnej inšpekcie učiteľky využívali školské ihriská priľahlých stredných škôl i zriadenú provizórnu telocvičňu v priestoroch školy.

***Priestorové podmienky** umožňovali realizovať edukačný proces, avšak zriadením 4. triedy došlo k zníženiu kvality prostredia pre edukáciu detí.*

Prehliadkou **materiálno-technického** vybavenia školy bolo zistené, že zodpovedalo potrebám detí i učiteľiek. Súčasťou inventára školy boli rôznorodé učebné pomôcky, telovýchovné náradie i náčinie, hračky a pomôcky na pobyt vonku, odborná i detská literatúra, digitálne technológie a spotrebný materiál, na ktorých zakúpenie podľa vyjadrenia ZRŠ bol využitý aj príspevok na výchovu vzdelávanie detí v MŠ.

Materiálno-technické podmienky a vybavenosť MŠ umožňovali vzdelávanie detí a zohľadňovali ich potreby.

Školský poriadok upravoval špecifické podmienky školy, stanovoval pravidlá jej fungovania týkajúce sa prevádzky a vnútorného režimu s ohľadom na zaistenie **bezpečnosti a ochrany zdravia** v procese edukácie a poskytoval informácie o podmienkach prijímania detí do MŠ (*vrátane detí plniacich PPV*). Zodpovedal požiadavkám všeobecne záväzného právneho predpisu. Bol vydaný po prerokovaní v pedagogickej rade a rade školy a zverejnený na informačnej tabuli v priestoroch detskej šatne i webovom sídle školy. Zákonní zástupcovia detí s ním boli oboznámení.

Vnútorní i vonkajší partneri školy v zadanom dotazníku potvrdili, že mali dostatok informácií o dianí v MŠ a poznali pravidlá jej fungovania. Kontrolou bolo zistené, že podmienky na zaistovanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní neboli dodržané, pretože ZRŠ pri prijímaní detí do MŠ prekročila kapacitu stanovenú v prevádzkovom poriadku školy o 13 detí. Usporiadanie **denných činností** bolo spracované vo forme denného poriadku (osobitne pre 2 triedy s mladšími deťmi a pre 2 triedy so staršími deťmi). Organizácia edukácie zabezpečovala flexibilné striedanie spontánnych a riadených činností. Čas na činnosti zabezpečujúce životosprávu bol v kontrolovaných triedach dodržaný a pitný režim bol deťom voľne dostupný.

Stravovanie bolo zabezpečené dovozom stravy, pričom v prípade potreby bolo možné zaistiť osobitný spôsob stravovania. Pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním škola postupovala v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zdravý vývin detí škola podporovala aj plnením úloh vyplývajúcich z NAPPO.

Prijatím vyššieho počtu detí škola nezaistila dodržiavanie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia detí pri výchove a vzdelávaní zadaných v školskom poriadku.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na dobrej úrovni.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- personálne zabezpečenie vyučovania v triede detí plniacich PPV,
- dodržiavanie zabezpečenia podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia detí.

2 ZÁVERY

Škola mala v ŠkVP zadané východiská plánovania, ktoré však v procese edukácie neuplatňovala. Výchova a vzdelávanie bola realizovaná v pozitívnej pracovnej atmosfére, pričom učiteľky v procese edukácie individuálne pristupovali k deťom cudzincom a zapájali ich do edukačného procesu. Deti boli aktívne a angažovali sa v rôznych činnostiach v priebehu dňa. Zvýšenú pozornosť vo výchove a vzdelávaní si vyžadovala organizácia činností v čase schádzania sa detí a vytvorenie dostatočného priestoru pre hry predovšetkým starším deťom, diferencovanie úloh v niektorých triedach pri práci s mladšími deťmi i stanovenie jasných kritérií hodnotenia potrebných na vyhodnocovanie individuálnych možností a schopností detí v procese edukácie.

Silnou stránkou riadenia školy bolo prvotné nastavenia sebahodnotiacich procesov, ktoré poukazovalo na nedostatky v niektorých sledovaných oblastiach a tieto mala v pláne ZRŠ v spolupráci so zriaďovateľom využiť pre skvalitňovanie ďalšieho chodu. Celkovú klímu a kultúru školy pozitívne ovplyvňovalo obohacovanie výchovy a vzdelávania o kultúrne, spoločenské a športové aktivity v súlade so zameraním ŠkVP i plnením úloh NAPPO. ŠkVP si vyžadoval aktualizáciu v oblasti zapracovania pokynov a usmernení súvisiacich s cieľmi a obsahom vzdelávania detí plniacich PPV do učebných osnov.

Podmienky školy (personálne, priestorové, materiálno-technické) vytvárali priaznivé možnosti pre uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania, avšak jeho kvalitu znižovalo nesystematické zabezpečenie zmienosti učiteľiek v triede detí plniacich PPV i nedodržiavanie podmienok na zaistenie ich bezpečnosti a ochrany zdravia už pri prijímaní do MŠ. Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí bol využitý v súlade s ich potrebami. Prostredie školy nebolo upravené bezbariérové.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrá	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 152 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*MŠ nezaistila*)

bezpečnosť a ochranu zdravia pri výchove a vzdelávaní z dôvodu prekročenia najvyššieho počtu prijatých detí do MŠ stanoveného prevádzkovým poriadkom),

2. § 3 ods. 2 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (v triede detí plniacich PPV, nebola výchova a vzdelávanie systematicky zabezpečená striedavo na zmeny dvoma učiteľmi).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča:

- a) hry a činnosti podľa výberu detí v skupine starších detí organizovať tak, aby sa eliminovalo ich prerušovanie,
- b) hospitačnú činnosť školy zamerať na diferenciaciu úloh, na stolovanie starších detí, na vedenie mladších detí k samostatnosti pri udržiavaní poriadku v triedach, na oboznamovanie detí s kritériami a spôsobmi hodnotenia a uplatňovanie záverečného hodnotenia,
- c) do učebných osnov zapracovať pokyny a usmernenia týkajúce sa cieľov a obsahu vzdelávania detí plniacich PPV i detí hovoriacich iným jazykom,
- d) zápisy v triednych knihách viesť tak, aby poukazovali na plnenie konkrétnych zámerov výchovno-vzdelávacích činností,
- e) plánovať edukačný proces v súlade s východiskami plánovania uvedenými v ŠkVP.

2. ukladá kontrolovanému subjektu opatrenia:

- a) Zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri výchove a vzdelávaní dodržaním najvyššieho počtu detí v MŠ podľa schváleného prevádzkového poriadku.

Termín: do 04. 09. 2023

Zodpovedná: riaditeľka školy

- b) V triede detí plniaci PPV zaistiť výchovu a vzdelávanie systematicky striedavo na zmeny dvoma učiteľmi.

Termín: od 03. 04. 2023

Zodpovedná: riaditeľka školy

Správu o splnení uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Prešov v termíne do **14. 09. 2023.**

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP
2. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2021/2022
3. prevádzkový poriadok
4. organizačný poriadok
5. školský poriadok
6. osobné spisy detí

7. rozhodnutia vydané riaditeľom školy
8. denný poriadok
9. plán profesijného rozvoja
10. plán kontrolnej a hospitačnej činnosti
11. záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti
12. plán rokovania pedagogickej rady
13. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
14. pedagogická diagnostika detí
15. triedne knihy
16. dochádzka dochádzky detí
17. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov
18. týždenný rozsah hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
19. menovací dekrét riaditeľky školy
20. menovací dekrét zástupkyne riaditeľky školy
21. dokumentácia o aktivitách školy
22. plán aktivít

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Gabriela Mochňáková

Dňa: 01. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
PaedDr. Gabriela Mochňáková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Bc. Vladimíra Chovanová

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 15. 03. 2023

v Prešove:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

PaedDr. Gabriela Mochňáková

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Bc. Vladimíra Chovanová

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Bc. Vladimíra Chovanová, ZRŠ poverená riadením

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Gabriela Mochňáková, školská inšpektorka

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v MŠ.

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti