



Číslo: 2059/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 16. 03. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Gymnázium Pierra de Coubertina, Nám. SNP 9, Piešťany	
Zriaďovateľ	Trnavský samosprávny kraj

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Radim Urban, riaditeľ školy

Ing. Erika Horváthová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 2059/2022-2023 zo dňa 28. 02. 2023 **inšpekciu vykonal:**

Mgr. Marek Nádaský, školský inšpektor, ŠIC Trnava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky na gymnáziu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bolo štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským a vyučovacím jazykom slovenským a anglickým. Tematická inšpekcia sa uskutočnila počas externej časti maturitnej skúšky z matematiky (MAT), ktorú konalo 35 žiakov. Kontrola bola vykonaná v skupine 02, kde bolo 12 žiakov.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Zistenia a ich hodnotenie		Áno	Nie – negatívne zistenia (konkrétne)
I.	Pripravenosť školy na externú časť MS		
1.	škola informovala žiakov a rodičov o MS 2023 v dostatočnej miere a s predstihom (najneskôr do 3. 3. 2023)	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	školský koordinátor (ŠK) zabezpečil kontrolu zásielky č. 1; rozdelil žiakov do skupín (vytvorenie spojenej skupiny zo žiakov z iných škôl)	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	ŠK vypracoval 3 zoznamy žiakov každej skupiny a pripravil potrebné materiály pred dňom administrácie	<input checked="" type="checkbox"/>	

4.	bol určený pomocný dozor a dodržané podmienky výberu administrátorov (adm.); adm. aj pomocný dozor boli zaškolení	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	dvere učební boli označené podľa Pokynov NIVaM (Pokyny); učebne boli pripravené podľa Pokynov	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	bola vyčlenená miestnosť a dodržané upravené podmienky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením	<input type="checkbox"/>	Netýka sa.
7.	boli dodržané primerané podmienky a harmonogram testovania; potrebné materiály boli pripravené včas	<input checked="" type="checkbox"/>	
II.	Priebeh a organizácia administrácie testov EČ MS a ukončenie administrácie		
1.	ŠK prevzal zásielku č. 2, skontroloval jej obsah	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	adm. a pomocný dozor sa včas zhromaždili; predsedovia PMK prideliť skupiny žiakov adm. náhodným výberom a mená adm. vpísali do zoznamov žiakov; ŠK prideliť materiály na administráciu; kontrola materiálov každej skupiny s adm.	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.	predsedovia PMK a ŠMK skontrolovali neporušenosť obálok s testami a dohliadali na ich odpečatenie podľa inštrukcií	<input checked="" type="checkbox"/>	
4.	ŠK dal adm. potrebný počet testov; upozornil na správne rozdanie testov; adm. ich skontrolovali; nepoužité testy a odpoved'ové hárky (OH) vzbierali podľa harmonogramu	<input checked="" type="checkbox"/>	
5.	adm. striedavo rozдали testy s rôznym kódom; predchádzali odpisovaniu a nežiaducej spolupráci; pokyny pre MAT prečítali; dodržiavali časový limit vypracovania; žiaci ukončovali prácu v súlade s Pokynmi	<input checked="" type="checkbox"/>	
6.	pomocný dozor vykonával svoju činnosť mimo priestorov učební	<input checked="" type="checkbox"/>	

7.	ŠK prevzal materiály, skontroloval a roztriedil OH spolu s adm.; s predsedami PMK a ŠMK oddelil originály OH od kópií; OH vložil do osobitných obálok a riaditeľ ich uložil na zabezpečené miesto	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	predseda PMK vyplnil <i>Zoznam OH na vyhodnotenie</i> ; podpísal <i>Protokol o administrácii EČ MS</i> ; dohliadal na prípravu materiálov na odoslanie a zabezpečenie proti neregulárnej manipulácii	<input checked="" type="checkbox"/>	

2 ZÁVERY

Predseda ŠMK a predseda PMK boli vymenované Regionálnym úradom školskej správy v Trnave dňa 13. 01. 2023. Príprava a priebeh externej časti maturitnej skúšky z matematiky sa realizovali v súlade s pokynmi pre konanie maturitných skúšok v roku 2023, ktoré vydal NIVaM.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Organizačné zabezpečenie maturitných skúšok pre školský rok 2022/2023
2. Zoznamy žiakov prihlásených na MS v školskom roku 2022/2023
3. Zoznamy žiakov konajúcich EF a PFIČ MS v jednotlivých učebniach
4. Zoznam administrátorov
5. Doklady o vzdelaní a aprobácii administrátorov
6. Zoznam osôb konajúcich pomocný dozor
7. Záznam o školení administrátorov a prezenčná listina administrátorov a učiteľov konajúcich pomocný dozor
8. Kópie menovacích dekrétov predsedu ŠMK a PMK MAT

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovil:

školský inšpektor: Mgr. Marek Nádaský

Dňa: 17. 03. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Marek Nádaský

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Radim Urban

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 29. 03. 2023 v Piešťanoch

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Marek Nádaský

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Radim Urban

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú *(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Mgr. Radim Urban

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Marek Nádaský, školský inšpektor

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti