



Číslo: 7024/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa 27. 01. 2023

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Družstevná 222, Kurima	
Zriaďovateľ	Obec Kurima

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Vincent Urda, riaditeľ školy

Mgr. Mária Rajničová, zástupkyňa riaditeľa školy

V súlade s poverením na **následnú inšpekciu** č. 7024/2022-2023 zo dňa 11. 01. 2023 inšpekciu **vykonali:**

Mgr. Ivona Staníková, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

PaedDr. Mária Ferencová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Družstevná 222, Kurima	
Druh školskej inšpekcie	Tematická inšpekcia
Číslo poverenia	7099/2021-2022
Dátum vykonania školskej inšpekcie	10. 05. 2022 – 11. 05. 2022

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Adriana Magerová; PaedDr. Mária Ferencová; Mgr. Ivona Staníková

Zistené nedostatky:

Počas tematickej inšpekcie boli Štátnou školskou inšpekciou zistené nedostatky, ktoré sa týkali porušenia platného právneho predpisu súvisiaceho so zriaďovaním skupín dvoch tried toho istého ročníka nižšieho stredného vzdelávania pri vyučovaní predmetov geografia, chémia a dejepis a s prekročením maximálneho počtu žiakov v skupine pri vyučovaní predmetov informatika a náboženská výchova na primárnom a nižšom strednom stupni vzdelávania.

So zámerom zefektívniť činnosť pedagogických asistentov (ďalej len „PA“) a podporiť ich odborný rast bolo kontrolovanému subjektu odporúčané zaistiť účasť PA na zasadnutiach metodických orgánov školy.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	1
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	0
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	2

Správu o splnení uložených opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin zaslal riaditeľ školy v stanovenom termíne.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Zaistiť účasť PA na zasadnutiach metodických orgánov školy.*

V aktuálnom školskom roku bolo v škole zriadené 1 metodické združenie a 6 predmetových komisií. Kontrolou predložených zápisníc zo zasadnutí metodických orgánov bolo zistené, že PA sa zúčastňovali jednotlivých zasadnutí a mali možnosť vyjadriť sa najmä k hodnoteniu výsledkov žiakov so zdravotným znevýhodnením a v diskusii s vyučujúcimi si vymieňať vzájomné poznatky a skúsenosti s prácou s týmito žiakmi vo výchovno-vzdelávacom procese.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie uložených opatrení

1. *Vzdelávanie v základnej škole organizovať v triedach, v ktorých nie sú žiaci z viacerých tried rovnakého ročníka, ak osobitným predpisom nie je ustanovené inak.*

2. *V organizácii vyučovania realizovať rozdelenie tried na skupiny a zriaďovanie skupín v súlade s platným právnym predpisom.*

Štátna školská inšpekcia kontrolou predloženého súhrnného rozvrhu hodín platného na školský rok 2022/2023, počtu žiakov v skupinách jednotlivých vyučovacích predmetov, ale aj fyzickou kontrolou zistila, že s výnimkou vyučovania predmetov, ktorých organizácia je určená osobitným predpisom, neboli na žiadnej vyučovacej hodine spájaní žiaci z viacerých tried rovnakého ročníka či rôznych ročníkov. Pri delení tried na skupiny na vyučovaní predmetov, ktorým to umožňuje platný právny predpis, škola dodržala najvyšší počet žiakov. V aktuálnom školskom roku kontrolovaný subjekt v súvislosti so zmenou právneho predpisu s účinnosťou od 01. 07. 2022 využil možnosť navýšiť počet žiakov v skupinách pri vyučovaní informatiky a anglického jazyka o 3, čo v školskom vzdelávacom programe odôvodnil nedostatočnými priestorovými podmienkami.

Opatrenia boli splnené.

2 ZÁVERY

Akceptáciou odporúčania škola vytvorila predpoklad na zefektívnenie činnosti PA pri práci so žiakmi so zdravotných znevýhodnením.

Splnením uložených opatrení kontrolovaný subjekt zosúladiť organizáciu vzdelávania či delenie tried a zriaďovanie skupín žiakov pri vyučovaní jednotlivých predmetov s platným právnym predpisom, čím zabezpečil vhodné podmienky na edukáciu žiakov.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. školský vzdelávací program
2. rozvrh hodín
3. prehľad delení tried na skupiny
4. zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady
5. zápisnice zo zasadnutí metodických orgánov

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Ivona Staníková

Dňa: 06. 02. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:
Mgr. Ivona Staníková
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Vincent Urda

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 10. 02. 2023 v Kurime:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Ivona Staníková

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Vincent Urda

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Vincent Urda, riaditeľ školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Ivona Staníková, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti