



Číslo: 1026/2022-2023

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej v dňoch **od 07. 12. 2022 do 09. 12. 2022**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola Mamy Margity, Pavlovičova 3, Bratislava	
Zriaďovateľ	Saleziáni don Bosca

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Anna Šátková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 1026/2022 - 2023 zo dňa 29. 11. 2022 **inšpekciu vykonali:**

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

PaedDr. Darina Laššáková, školská inšpektorka, ŠIC Bratislava

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola trojtriedna cirkevná materská škola (ďalej CMŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. V CMŠ bolo prijatých celkovo 62 detí, z nich boli 2 deti cudzincov. Povinné predprimárne vzdelávanie (ďalej PPV) plnilo 27 detí, 1 z nich bolo vzdelávané individuálnou formou na žiadosť rodičov a 1 dieťa pokračovalo v plnení PPV. V CMŠ bolo prijaté 1 dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Predprimárne vzdelávanie v triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním zabezpečovalo 7 pedagogických zamestnancov, vrátane riaditeľky.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole	62
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	1
Z nich Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1
Počet detí – cudzincov	2

Tabuľka 2 Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Počet detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie		27
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		1
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením	1
Počet detí individuálne vzdelávaných		1

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Výchovno-vzdelávacia činnosť bola sledovaná 5 hospitáciami v 3 heterogénnych triedach počas dopoludnia i popoludní. V sledovanej výchovno-vzdelávacej činnosti deti nadobúdali poznatky, spôsobilosti, hodnoty a postoje k aktuálne preberanej téme týždňa formou individuálne realizovaných činností, v spoločných hrách s rovesníkmi, aktívnym zážitkovým učením a bádáním napr. vyparovania vody. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti bol dôraz kladený na samostatný výber činnosti deťmi, na ich sebarealizáciu, na vlastné hľadanie spôsobu riešenia vybranej úlohy individuálnym tempom detí. Získané poznatky z realizovaných činností, priamo i nepriamo riadených učiteľkou si deti overovali v praktickej činnosti a v zhodnotení pravdivosti a nepravdivosti tvrdení. V spoločnom rozhovore rozlišovali pojmy včera, dnes, zajtra, dávno, teraz a potom. Časové vzťahy chápali aj prostredníctvom náboženských príbehov. Učiteľky mali k deťom srdečný a rešpektujúci prístup. V triede vytvárali pokojnú a príjemnú atmosféru, pre deti boli častokrát v pozícii facilitátora a sprievodcu, čím dokázali byť vnímavejšie k ich individuálnym potrebám. Tiché prostredie tried podporovalo pozornosť a koncentráciu detí. V spoločnej komunikácii učiteľky a deti používali štátny jazyk v spisovnej podobe. Komunikovali s učiteľkou i s rovesníkmi aktívne, zmysluplne a funkčne. Dodržiavali pravidlá viacsmerného dialógu. Krátke literárne útvary napr. riekanky hovorili s dôrazom na správnu výslovnosť, určovali počet slabík v slove, vytlieskavali slabiky a určovali prvé hlásky slova. Pozitívny vzťah detí ku knihám bol podporovaný dostupnosťou knižných publikácií všetkých žánrov a selektívnym výberom kníh, ktoré zodpovedali aktuálne preberanej téme týždňa. Publikácie boli deťom dostupné aj formou knihobúdky v areáli školského dvora. V triede boli deti v kontakte s textovou podobou slova pri označení pomôcok, mien jednotlivých detí, kútikov, ročných období, dni v týždni a pod. Väčšina detí sa vedela samostatne podpísať. Niektoré deti z vlastnej iniciatívy písali jednoduché slovné spojenia. Využitím rôznych kresliacich potrieb sa deti učili regulovať tlak ruky na podložku. Spravidla mali správne zautomatizované grafomotorické zručnosti. Učiteľky deti oboznamovali s plánovanými zámermi denných činností, ktoré boli situačne doplnené konkrétnymi návrhmi detí. Vedené boli k práci s chybou, ktorú dokázali odstrániť prostredníctvom opakovanej činnosti vyplývajúcej z vnútorného záujmu a vlastnej snahy uspieť. Uživateľské zručnosti si deti rozvíjali v konštruktívnych hrách so skladačkami z rôznych materiálov. Tvorili z nich jednoduchý výrobok podľa predlohy i fantázie a pomenovávali jeho účel napr. časostroj, snehostroj a pod. Jemnú motoriku si zdokonaľovali skladaním papiera napr. vianočka sviečka, vizuomotoriku v hrách s drobnými skladačkami. Tvorivosť si rozvíjali v spontánných hrách, kreslením, maľovaním, modelovaním a vytváraním vianočných pozdravov. Výtvarné práce, pracovné listy a kresby si deti zakladali do vlastných portfólií. Matematickú gramotnosť si zdokonaľovali triedením, priraďovaním a porovnávaním predmetov. Na vyjadrenie rytmu a nálady spievaných a počúvaných piesní využívali Orffov inštrumentár, hru na tele a pohybové variácie. Zúčastnili sa predstavenia Kapitán Kotvička pod vedením externého herca z Divadla Agapé. Heterogénne prostredie tried podporovalo vzájomnú spoluprácu a sociálne učenie sa detí. Pohybové zručnosti si zdokonaľovali v rozmanitom prostredí napr. telocvičňa, školský dvor a trieda. V zdravotnom cvičení vykonávali základné polohy a postoje podľa pokynov učiteľky, zdokonaľovali si jednoduché akrobatické zručnosti napr. stoj na jednej nohe, skok znožmo. Chodením po elipse

s rôznymi variáciami si zdokonaľovali vedomú kontrolu pohybov, zmysel pre rovnováhu a sústredenosť. V cvičení dokázali reagovať na dohovorený signál a v pohybových hrách dodržiavali dohodnuté pravidlá. Učiteľky využívali i prvky muzikoterapie. Priebežne monitorovali pokroky detí, po dokončení činností zhodnotili dosiahnutie stanovených zámerov a zväčša deti iniciovali k uplatneniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí. Deti mali zautomatizované sebaobslužné návyky. Vedeli ako správne používať Montessori materiál, ako sa oň starať a ukladať ho po dokončení činnosti.

Učenie sa detí bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- uplatňovanie princípov Montessori pedagogiky vo výchovno-vzdelávacom procese;
- rešpektujúci prístup k deťom s ohľadom na ich individuálne vývinové a vekové osobitosti.

RIADENIE ŠKOLY

Školský vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v Materskej škole Mamy Margity (ďalej ŠkVP) bol vypracovaný v súlade so štátnym vzdelávacím programom (ďalej ŠVP) a s ustanoveniami školského zákona. Obsah vzdelávania bol spracovaný formou 10 obsahových celkov, ktoré sa členili na 4 témy. Poslaním CMŠ bolo dopĺňať rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti detí. Výchova a vzdelávanie bola realizovaná v evanjeliovom duchu. ŠkVP ponúkal edukačné príležitosti pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade, v rade školy a zverejnený bol na verejne prístupnom mieste. CMŠ mala vypracovanú pedagogickú a ďalšiu dokumentáciu súvisiacu s procesom výchovy a vzdelávania, organizáciou a riadením. Osobné spisy detí boli vedené na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Triedne knihy a evidencie dochádzky detí boli vedené elektronicky. Profesionálny rozvoj koordinovala riaditeľka a zriaďovateľ vytváral podmienky podporujúce profesionálny rast pedagogických zamestnancov. Plán profesionálneho rozvoja vyplýval zo zamerania a potrieb CMŠ, odborných a spoločenských požiadaviek kladených na pozíciu učiteľa a z preferencií pedagogických zamestnancov. Absolvované vzdelávania¹ mali pozitívny dopad na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu a výsledky detí. Rozhodnutia vydané riaditeľkou boli v súlade s aktuálne platným právnym stavom. Poradné orgány podporovali rozvíjanie profesionálnych kompetencií pedagogických zamestnancov. Na zasadnutiach boli riešené pedagogicko-didaktické otázky a organizačné zabezpečenie plánovaných akcií, aktivít a podujatí. Hodnotenie detí bolo realizované prostredníctvom pedagogickej diagnostiky iSophi, ktorá umožňovala vytváranie podporného vzdelávacieho plánu so zameraním na posilňovanie slabých stránok a prednosti detí. Výstupom z nej boli digitalizované reporty, záznamové listy a ďalšie materiály reflektujúce aktuálnu úroveň a systematický progres detí. Učiteľky využívali na pedagogickú diagnostiku detí i ďalšie pozorovacie hárky. Kontrolná činnosť bola zameraná na všetky oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti. Realizovaná bola v súlade s plánom, v ktorom bolo určené zameranie, metódy, formy a spôsoby kontroly. Zistenia z nej boli analyzované, konzultované so zamestnancami a odstránenie nedostatkov bolo operatívne kontrolované. Súčasťou kontrolnej činnosti boli hospitácie realizované i na kolegiálnej úrovni so zámerom získať nové skúsenosti a inšpirácie. V CMŠ prevládala vzájomná podpora a spolupráca, dobré interpersonálne vzťahy a príjemné pracovné prostredie, čo bolo jedným z cieľov vízie CMŠ. Analýzou dotazníkov zameraných na zisťovanie klímy a kultúry školy bolo zistené, že všetci oslovení zamestnanci poznali pravidlá chodu a fungovania CMŠ, výmena informácií bola podľa nich v CMŠ obojstranná, ústretová a dostatočná, klíma bola priaznivá a zamestnanci sa k deťom správali priateľsky. Medziľudské vzťahy boli založené na dôvere a riaditeľka podporovala spoluprácu a prosociálne vzťahy medzi zamestnancami (odpoveď áno 100%). Informačný systém bol dostatočne

¹ Montessori pedagogika, Montessori liečebná pedagogika, Montessori konferencia Růst spoločne, Sociálno-afektívny prístup v školskej praxi, Saleziánska pedagogika a preventívny systém dona Bosca, Detský vzdor, Koncepcia filozofovania s deťmi, Rešpektovať a byť rešpektovaný a iné.

otvorený podľa 81,8 % zamestnancov, pričom 9,1 % uviedlo odpoveď skôr áno a 9,1 % nevedelo uvedenú možnosť posúdiť. Rovnako zamestnanci zhodnotili svoju možnosť ovplyvňovať život a dianie v CMŠ. Podľa zákonných zástupcov výmena informácií so zamestnancami bola dostatočná, prostredie bolo bezpečné, čisté a esteticky upravené a klíma bola priaznivá a priateľská (odpoveď áno 100 %). Podľa 44,4 % opýtaných zákonných zástupcov, či mali možnosť ovplyvňovať život a dianie v CMŠ, 33,3 % uviedlo odpoveď skôr áno a 22,2 % uvedenú možnosť nevedelo posúdiť. Sebahodnotiace procesy v CMŠ boli zamerané na odhalenie silných stránok a príležitostí na zlepšenie v chode a fungovaní. Pri dosahovaní stanovených cieľov CMŠ nadväzovala spoluprácu s ďalšími inštitúciami a organizáciami napr. spolupráca s farnosťou, pravidelné mesačné omše pre CMŠ a iné. CMŠ sa zapájala do školských a mimoškolských aktivít, edukačných charitatívnych, grantových, ekovýchovných a ďalších projektov. Krúžková činnosť napr. angličtina pre najmenších, spevácky zbor pre predškolákov, ÁTRIUM Dobrého Pastiera a iné boli realizované externými lektormi v popoludňajších hodinách v súlade so ŠKVP a s právnymi predpismi. Informačný systém v CMŠ bol funkčný a jednoznačne nastavený. Zákonným zástupcom boli poskytované informácie o zameraní výchovno-vzdelávacej činnosti v konkrétnom mesiaci, plánovaných akciách a podujatiach, pokrokoch a potrebách detí. Organizované boli pre rodičov celoškolské i triedne rodičovské združenia. Učiteľky komunikovali s rodičmi elektronicky i v priamom kontakte, poskytovali im konzultačno-poradenské služby, spoluprácu s centrom poradenstva a prevencie a s ďalšími odborníkmi v prípade potrebnej intervencie. V CMŠ boli organizované odborné workshopy určené i pre rodičovskú verejnosť napr. v spolupráci s centrom Avare, Bilaterálna integrácia. Zámerom spolupráce rodiny a školy bolo zjednotiť prístup k deťom.

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- angažovanie sa v projektoch a spolupráca s ďalšími inštitúciami a organizáciami pri dosahovaní stanovených cieľov a vízie CMŠ;
- pozitívna klíma založená na kvalitných interpersonálnych vzťahoch;
- implementovanie poznatkov a skúseností zo vzdelávania do výchovno-vzdelávacieho procesu s pozitívnym dopadom na kvalitu poskytovaného predprimárneho vzdelávania;
- organizovanie spoločných workshopov pre rodičov a učiteľov v záujme dosiahnutia jednotného prístupu k deťom.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka CMŠ spĺňala stanovené kvalifikačné predpoklady a podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Odbornosť výchovy a vzdelávania bola na úrovni 85,71 %. Personálna štruktúra zamestnancov zodpovedala podmienkam a potrebám CMŠ. Vnútorne a vonkajšie priestory CMŠ boli vybudované, funkčné, kultúrne a čisté. Využívané boli na aktívny a zmysluplný pobyt detí. Priestory tried boli členené na kútiky napr. praktického života, rozvoja zmyslov, rečový, matematický, kozmický a pod. Interné priestory boli esteticky upravené. Materiálno-technické podmienky zodpovedali požiadavkám ŠVP. CMŠ bola vybavená aktuálnou odbornou literatúrou, metodickými materiálmi, tlačovinami, pracovnými zošitmi prevažne od spoločnosti Raabe a detskou literatúrou všetkých žánrov. Pri vstupe do CMŠ na medziposchodí bola knižnica pre rodičov i deti. CMŠ bola vybavená funkčnými didaktickými, kompenzačnými pomôckami, digitálnymi technológiami s pripojením na internet a širokou škálou Montessori pomôcok. Finančný príspevok účelovo viazaný na financovanie aktivít súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí v PPV bol využitý na nákup edukačných pomôcok a na odmeny pre pedagogických zamestnancov. Školský poriadok spĺňal všetky náležitosti ustanovené školským zákonom. Prerokovaný bol na pedagogickej rade a v rade školy. Preukázateľne s jeho obsahom boli oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia prijatých detí a sprístupnený bol na verejne prístupnom mieste. CMŠ dodržiavala stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu. Dôraz bol kladený na ranné privítanie každého dieťaťa, súčasťou ktorého bol ranný filter realizovaný pedagogickým zamestnancom. Denný poriadok zodpovedal psychohygienickým a fyziologickým potrebám detí. Čas činností

zabezpečujúcich životosprávu bol pevne stanovený a počas inšpekčného výkonu dodržiavaný. Deti mali celodenne dostupný pitný režim a ich zdravý vývin bol podporovaný rešpektovaním a plnením úloh vyplývajúcich z národných preventívno-výchovných programov napr. pravidelný pobyt vonku, realizovanie športových aktivít, podpora zdravého stravovania, organizovanie výletov do prírody, rozhovory o význame a možnostiach podpory zdravia a pod.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- materiálno-technické vybavenie s atraktívnymi edukačnými pomôckami.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- vytvorenie podmienok na bezbariérový prístup do CMŠ.

2 ZÁVERY

Pozitívom v oblasti výchovy a vzdelávania bola implementácia pedagogickej koncepcie Márie Montessori do výchovno-vzdelávacieho procesu, rešpektujúci prístup učiteliek k deťom zohľadňujúci ich individuálne vekové a vývinové osobitosti. Silnou stránkou v oblasti riadenia bolo pedagogické riadenie, pozitívna klíma a kultúra v CMŠ, efektivita vnútroškolskej kontroly a poskytované služby pre zákonných zástupcov i deti. V oblasti podmienok výchovy a vzdelávania pozitívne možno hodnotiť najmä materiálno technické vybavenie tried. Zlepšenie si vyžaduje zabezpečenie bezbariérového prístupu. Realizované systematické sebahodnotenie bolo v CMŠ považované za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce. Finančný príspevok účelovo viazaný na financovanie aktivít súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí v PPV bol využitý na nákup edukačných pomôcok a na odmeny pre pedagogických zamestnancov.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrá	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citelne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

Odporúča:

Zabezpečiť bezbariérový prístup do CMŠ.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v Materskej škole Mamy Margity;
2. Plán kontrolnej činnosti na školský rok 2022/2023;
3. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole Mamy Margity, Pavlovičova 3, Bratislava za školský rok 2021/2022;

4. Plán práce školy na školský rok 2022/2023;
5. Štatút metodického združenia Materskej školy Mamy Margity;
6. školský poriadok;
7. koncepčný zámer rozvoja školy;
8. plán práce metodického združenia;
9. plán profesijného rozvoja-ročný plán vzdelávania;
10. organizačný poriadok;
11. prevádzkový poriadok materskej školy;
12. hospitačné záznamy;
13. pracovné hodnotenie učiteľa;
14. elektronické triedne knihy a evidencia dochádzky detí;
15. osobné spisy detí;
16. pedagogická diagnostika detí;
17. rozhodnutia o prijatí detí do materskej školy;
18. žiadosť zákonných zástupcov o prijatie detí do materskej školy;
19. informované súhlasy zákonných zástupcov;
20. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
21. osvedčenia z absolvovaných vzdelávaní pedagogických zamestnancov;
22. rozhodnutia z regionálneho úradu verejného zdravotníctva;
23. dokumentácia ku krúžkovej činnosti;
24. zápisnice z pedagogickej rady, rady školy, rodičovského združenia, metodického združenia;
25. harmonogram práce zamestnancov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: PaedDr. Soňa Lorencová

Dňa: 13. 01. 2023

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
PaedDr. Soňa Lorencová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Anna Šátková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 16. 01. 2023 v Bratislave:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Bratislava:
PaedDr. Soňa Lorencová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Anna Šátková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):

Mgr. Anna Šátková

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

PaedDr. Soňa Lorencová, školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti