



ŠTÁTNA
ŠKOLSKÁ
INŠPEKCIA

SPRIEVODCA MATERSKOU ŠKOLOU

3.

<https://www.ssi.sk/>

PaedDr. Ilona Uváčková
© 2022, UIČ ŠŠI, Bratislava

ČO SA DOZVIETE



VEDÚCI PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANEC

KOMPETENCIE, POVINNOSTI RIADITEĽA MATERSKEJ ŠKOLY (v abecednom poradí)

PORADNÉ ORGÁNY RIADITEĽA

VEDÚCI PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANEC

§ 39 ods. 1 písm. a), b) zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ

ZÁSTUPCA RIADITEĽA

§ 39 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z.

Činnosť vedúceho PZ môže vykonávať ten, kto spĺňa:

- a) kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti
v príslušnej kategórii alebo v podkategórii PZ
- b) podmienky zaradenia do kariérového stupňa samostatný PZ
- c) podmienky získania profesijných kompetencií potrebných
na výkon činnosti vedúceho PZ

ZÁSTUPCA RIADITEĽA

RIADITEĽ právnickej osoby (ZŠ s MŠ, spojená škola)

USTANOVUJE

ZÁSTUPCU RIADITEĽA pre každú školu alebo školské zariadenie,
ktoré sú organizačnou zložkou

§ 20 ods. 7
zákona č. 596/2003 Z. z.

MŠ so 4 a viac triedami

ZRIAĐUJE SA

funkcia **ZÁSTUPCU RIADITEĽA**

§ 2 ods. 1
vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o MŠ



VEDÚCI PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANEC

NESMIE VYUČOVAŤ MENEJ AKO JE STANOVENÉ MINIMUM V NARIADENÍ VLÁDY

- môže vyučovať viac (niekedy je to dokonca aj nevyhnutnosť)
 - nemôže však dostávať príplatok za prácu nadčas

[201/2019 Z. z. Nariadenie vlády o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti | Aktuálne znenie \(epi.sk\)](#)

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
HODNOTÍ	PZ a OZ jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka	§ 70 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z.
o hodnotení sa vyhotovuje písomný záznam v dvoch rovnopisoch, z toho jeden dostane hodnotený PZ alebo hodnotený OZ		§ 70 ods. 7 zákona č. 138/2019 Z. z.
- vedúceho PZ a vedúceho OZ hodnotia aj PZ a OZ školy alebo školského zariadenia anonymne formou dotazníka jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka - výsledky anonymného hodnotenia spracuje zriaďovateľ a prerokuje ich s riaditeľom		§ 70 ods. 11 zákona č. 138/2019 Z. z.
INFORMUJE	o vydaní a obsahu školského poriadku zákonných zástupcov detí	§ 153 ods. 3 školského zákona
OBOZNÁMI	so školským poriadkom, preukázateľným spôsobom, zamestnancov, deti	
OSLOBODÍ	dieťa so ZZ od povinnosti dochádzať do MŠ ak jeho zdravotný stav mu neumožňuje vzdelávať sa, na základe písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a písomného súhlasu zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, do pominutia dôvodov, pre ktoré došlo k oslobodeniu od povinnosti dochádzať do MŠ	§ 28a ods. 6 školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
inej MŠ OZNÁMI	prijatie dieťaťa riaditeľovi spádovej MŠ	§ 59a ods. 3 školského zákona
OZNÁMI	príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt, ak zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie PPV svojho dieťaťa	§ 5 ods. 15 zákona č. 596/2003 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

NAVRHNE	iný spôsob vzdelávania dieťaťa zákonnému zástupcovi, ak zistí, že vzdelávanie začleneného dieťaťa nie je na prospech začlenenému dieťaťu alebo deťom, ktoré sú účastníkmi V a V po písomnom súhlase zriaďovateľa MŠ a písomnom súhlase príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie	§ 28 ods. 13 školského zákona
s právnou subjektivitou – zamestnávateľ PODPORUJE	profesijný rozvoj PZ a OZ v súlade s ▪ potrebami školy ▪ odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti ▪ individuálnymi potrebami PZ a OZ	§ 64 ods. 1 písm. a) – c) zákona č. 138/2019 Z. z
POVINNÝ	absolvovať funkčné vzdelávanie v stanovenej lehote	§ 5 ods. 9 zákona č. 596/2003 Z. z.
SPÁDOVEJ MŠ je POVINNÝ	prednostne prijať na PPV deti s trvalým pobytom v obci a deti umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu	§ 59a ods. 2 školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
s právnou subjektivitou – zamestnávateľ je POVINNÝ	informovať o voľných pracovných miestach PZ a OZ ▪ zverejnením informácie o voľnom pracovnom mieste na svojom webovom sídle, ak má webové sídlo ▪ zverejnením informácie o voľnom pracovnom mieste na webovom sídle zriaďovateľa, ak má zriaďovateľ webové sídlo ▪ odoslaním informácie o voľnom pracovnom mieste regionálnemu úradu na účely zverejnenia na jeho webovom sídle	§ 84 ods. 1 písm. a) – c) zákona č. 138/2019 Z. z.
pri zdravotníckom zariadení PRIJÍMA	dieťa, ktoré nastúpilo na liečbu, liečebný pobyt alebo ozdravný pobyt na základe písomného odporúčania jeho ošetrojúceho lekára so súhlasom zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia	§ 59 ods. 10 školského zákona
PRIJÍMA	dieťa na predprimárne vzdelávanie aj v priebehu školského roka podľa kapacitných možností MŠ	§ 59 ods. 11 školského zákona
PRIJÍMA (je možné)	dieťa od dovŕšenia 2 rokov veku na predprimárne vzdelávanie, ak sú v MŠ vytvorené vhodné kapacitné, personálne, materiálne a iné podmienky	§ 59 ods. 12 školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY A RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY PRE DETI SO ŠVVP

PREDKLADÁ

zriaďovateľovi
na schválenie
a RŠ na vyjadrenie

- návrhy na počty prijímaných detí
a návrhy na počty tried
- návrh ŠkVP
- návrh rozpočtu
- návrh na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
- správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach
- správu o výsledkoch hospodárenia školy
- koncepcný zámer rozvoja školy
rozpracovaný najmenej na dva roky
a každoročne jeho vyhodnotenie
- informáciu o pedagogicko-organizačnom
a materiálno-technickom zabezpečení
výchovno-vzdelávacieho procesu

§ 5 ods. 7
písm. a), c), d), e), f), g), h), i)
zákona č. 596/2003 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
pre deti so ZZ POVOLÍ (MÔŽE)	prekročenie najvyššieho počtu detí v triede najviac o 2	§ 96 ods. 3 školského zákona
▪ trieda sa zriaďuje najmenej pre 4 deti, najvyšší počet detí je 8 ▪ do tried sa spravidla zaraďujú deti rovnakého veku s rovnakým ZZ		
s právnou subjektivitou – zamestnávateľ POVOLÍ	PZ a OZ prerušenie výkonu pracovnej činnosti najviac na jeden školský rok, ak PZ alebo OZ vykonával pracovnú činnosť nepretržite najmenej 10 rokov ▪ PZ alebo OZ za čas prerušenia výkonu pracovnej činnosti nepatrí mzda alebo plat	§ 82 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
PREDKLADÁ	návrh na morálne ocenenie ministerstvu školstva (podľa § 80 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z.)	§ 80 ods. 2 písm. a) zákona č. 138/2019 Z. z.
PREDKLADÁ	zriaďovateľovi na schválenie správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy do 31. októbra príslušného roka prílohou k správe je vyjadrenie príslušného orgánu školskej samosprávy	§ 3 ods. 2 vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
	na vyjadrenie príslušnému orgánu školskej samosprávy do 15. októbra príslušného roka (po prerokovaní v PR) správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy	§ 3 ods.1 vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
PREROKÚVA	v PR správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy	jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY**PRIJÍMA**do MŠ alebo triedy s **N**

deti s N, u ktorých bolo na základe pedagogickej diagnostiky zameranej na ich vedomostnú úroveň, skúšok na overenie špeciálnych schopností, zručností a nadania, ktorých súčasťou je psychodiagnostické vyšetrenie, na preukázané nadanie podľa [§ 103 ods. 1 písm. a\) prvého bodu](#)

§ 105 ods. 1
školského zákona

MÔŽE**SÚHLASIŤ**

aj s priamou účasťou zákonných zástupcov alebo nimi splnomocnenej osoby na V a V dieťaťa

§ 28 ods. 15
školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
ROZHODNE	o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do 30. júna , ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa má predprimárne vzdelávanie dieťaťa začať	§ 59 ods. 7 školského zákona
	ZAŠLE do 15. júla zoznam detí prijatých na PPV v obci, v ktorej majú trvalý pobyt ▪ zoznam obsahuje meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu prijatého dieťaťa	
ROZHODNE	o pokračovaní plnenia PPV v MŠ na základe písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast a s informovaným súhlasom zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia a k dieťa po dovŕšení šiesteho roka veku nedosiahlo školskú spôsobilosť	28a ods. 3 školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

ROZHODNE	o zaradení dieťaťa so ŠVVP na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast a školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a informovaného súhlasu zákonného zástupcu ▪ počet detí v triede môže byť znížený najviac o 2 za každé dieťa so ŠVVP ▪ maximálny počet zaradených detí so ŠVVP v jednej triede sú 2	§ 28 ods. 12 školského zákona
ROZHODNE (MÔŽE) školy a tried pre deti s N	o preradení alebo o vylúčení dieťaťa zo vzdelávacieho programu pre neplnenie požiadaviek rozumovej, umeleckej, športovej, praktickej prípravy alebo zo zdravotných dôvodov na návrh odborného lekára	§ 106 ods. 5 školského zákona

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY A RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY PRE DETI SO ŠVVP

ROZHODUJE o

- prijatí dieťaťa do MŠ
- prijatí dieťaťa na adaptačný pobyt alebo na diagnostický pobyt
- prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ, ak nejde o PPV
- oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o PPV
- povolení individuálneho vzdelávania dieťaťa, ak ide o PPV
- pokračovaní plnenia PPV
- predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania, ak nejde o PPV
- určení príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ, ktorej zriaďovateľom je regionálny úrad, ak nejde o PPV

§ 5 ods. 14 písm. a) – h)
zákona č. 596/2003 Z. z.

RIADITEĽ KMEŇOVEJ MATERSKEJ ŠKOLY

ROZHODNE	o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania do 30 dní od začatia konania a zároveň zaradí dieťa do príslušnej triedy kmeňovej MŠ ▪ odvolanie proti rozhodnutiu o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania nemá odkladný účinok	§ 28b ods. 9 školského zákona
ROZHODUJE	o povolení individuálneho vzdelávania v rámci rozhodovania o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do školy ▪ jeho zdravotný stav mu neumožňuje účasť na PPV v kmeňovej MŠ ▪ jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia o to požiadava	§ 28b ods. 2 písm. a), b) školského zákona
ZRUŠÍ	povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa ▪ na žiadosť zákonného zástupcu dieťaťa alebo zástupcu zariadenia ▪ na základe odôvodneného návrhu fyzickej osoby, ktorá uskutočňuje individuálne vzdelávanie dieťaťa ▪ na základe návrhu hlavného školského inšpektora ▪ ak sa neplní obsah individuálneho vzdelávania	§ 28b ods. 8 písm. a) – d) školského zákona

ROZHODOVANIE RIADITEĽA MATERSKEJ ŠKOLY

riaditeľ MŠ zriadenej obcou alebo regionálnym úradom školskej správy postupuje pri rozhodovaní	PODĽA	§ 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z.
riaditeľ CMŠ postupuje pri rozhodovaní		§ 38 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z.
riaditeľ SMŠ postupuje pri rozhodovaní		§ 38 ods. 3 zákona č. 596/2003 Z. z.



Pozor zmena !!!



- do 31. decembra 2021 postupovali podľa Správneho poriadku len riaditelia MŠ, ktorých zriaďovateľom bola obec alebo regionálny úrad školskej správy
- od 1. januára 2022 postupujú podľa Správneho poriadku aj riaditelia SMŠ a riaditelia CMŠ

☐ s účinnosťou od 1. januára 2022 sa na rozhodovanie riaditeľov všetkých MŠ, bez ohľadu na ich zriaďovateľa, vo veciach podľa § 5 ods. 14 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vzťahuje Správny poriadok

[Usmernenie k prijímaniu detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy na školský rok 2022/2023 | Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky \(minedu.sk\)](#)

Náležitosti rozhodnutia vydaného riaditeľom MŠ

§ 47 ods. 1 – 6 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

- rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o odvolaní (rozklade)
 - odôvodnenie nie je potrebné, ak sa všetkým účastníkom konania vyhovuje v plnom rozsahu
- výrok obsahuje rozhodnutie vo veci s uvedením ustanovenia právneho predpisu, podľa ktorého sa rozhodlo
- v odôvodnení rozhodnutia správny orgán uvedie, ktoré skutočnosti boli podkladom pre rozhodnutie, akými úvahami bol vedený pri hodnotení dôkazov a pri použití právnych predpisov, na základe ktorých rozhodoval
- poučenie o odvolaní (rozklade) obsahuje údaj, či je rozhodnutie konečné alebo či sa možno proti nemu odvolať (podať rozklad), v akej lehote, na ktorý orgán a kde možno odvolanie podať
- v písomnom vyhotovení rozhodnutia sa uvedie aj orgán, ktorý rozhodnutie vydal, dátum vydania rozhodnutia, meno a priezvisko účastníkov konania
 - rozhodnutie musí mať úradnú pečiatku a podpis s uvedením mena, priezviska a funkcie oprávnenej osoby
- chyby v písaní, v počtoch a iné zrejme nesprávnosti v písomnom vyhotovení rozhodnutia správny orgán kedykoľvek aj bez návrhu opraví a upovedomí o tom účastníkov konania.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY s právnou subjektivitou – zamestnávateľ

ROZPRACUJE	zásady hodnotenia PZ a OZ v pracovnom poriadku ▪ súčasťou zásad hodnotenia sú kritériá na hodnotenie výsledkov a kvality výkonu pracovnej činnosti vyplývajúce zo ŠkVP a individuálnych charakteristík školy	§ 70 ods. 10 zákona č. 138/2019 Z. z.
MÔŽE UDELIŤ	PZ a OZ morálne ocenenie, ktoré môže byť spojené s finančnou odmenou, aj zamestnávateľ, zriaďovateľ, obec, vyšší územný celok alebo regionálny úrad za významný prínos pre: a) V a V na úrovni kraja, vyššieho územného celku, obce alebo na úrovni zriaďovateľa b) profesijný rozvoj c) rozvoj školy alebo rozvoj školského zariadenia	§ 80 ods. 3 písm. a) – c) zákona č. 138/2019 Z. z.
UHRADÍ	PZ a OZ školy, ktorú navštevuje najmenej 50 % detí zo SZP z celkového počtu navštevujúcich detí k 15. septembru začínajúceho školského roka ▪ 1 x ročne preukázanú hodnotu vakcíny proti chrípke, najviac vo výške 5 % sumy životného minima pre 1 plnoletú fyzickú osobu, ak ju neuhrádza zdravotná poisťovňa zamestnanca ▪ 75 % preukázanej hodnoty vakcíny proti hepatitíde typu A a B, najviac v sume životného minima pre 1 plnoletú fyzickú osobu, ak ju neuhrádza zdravotná poisťovňa zamestnanca	§ 79 ods. 1 ods. 1 písm. a), b) zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
MÔŽE UMOŽNIŤ	PZ dopĺňanie si základného úväzku v rozsahu najviac sedem hodín týždenne pracovnou činnosťou v ďalšej kategórii alebo v ďalšej podkategórii	§ 8 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z.
▪ učiteľ si dopĺňa základný úväzok výkonom pracovnej činnosti vychovávateľa, majstra odbornej výchovy alebo pedagogického asistenta		§ 8 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z.
UMOŽŇUJE (SO SÚHLASOM)	deťom účasť na súťažiach	§ 153 ods. 2 školského zákona
UPRAVÍ škôl alebo tried pre deti s N	v ŠkVP organizáciu V a V tak, aby zohľadňovala požiadavky a špecifiká V a V detí podľa druhu ich nadania	§ 106 ods. 1 školského zákona
UPRAVÍ	štruktúru kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností vo vnútornom predpise po prerokovaní so zástupcami zamestnancov a po prerokovaní v PR, ak je zriadená	§ 35 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z.
UPRAVÍ	zloženie podporného tímu vo vnútornom predpise po prerokovaní v PR, ak je zriadená	§ 84a ods. 3 Zákona 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY		
URČÍ	ostatné podmienky prijímania	§ 59 ods. 2 školského zákona
URČÍ po dohode so zriaďovateľom	miesto a termín podávania žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie pre nasledujúci školský rok a podmienky na prijatie zverejní	§ 59 ods. 3 školského zákona
URČÍ	zastupovanie iným PZ, ak je triedny učiteľ neprítomný viac ako 30 dní	§ 3 ods. 1 vyhlášky č. 541/2022 Z. z. o MŠ
URČÍ	týždenný rozsah priamej VVČ („úväzok“) najviac na obdobie školského roka po prerokovaní so zástupcami zamestnancov v školách s celoročnou prevádzkou alebo nepretržitou prevádzkou riaditeľ určí úväzok najviac na kalendárny rok po prerokovaní so zástupcami zamestnancov	§ 7 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z.
pri zdravotníckom zariadení URČUJE	rozsah V a V po dohode s ošetrojúcim lekárom	§ 1 ods. 7 vyhlášky č. 541/2022 o MŠ

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

URČUJE	zaradenie dieťaťa do triedy	§ 28 ods. 17 školského zákona
URČUJE	čas prevádzky MŠ	§ 1 ods. 4 vyhlášky č. 541/2022 Z. z. o MŠ
UVÁDZA	v školskom poriadku určený čas prevádzky MŠ schválený zriaďovateľom	
VYDÁ školy alebo tried pre deti s N	kritériá na overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania detí do 30. novembra školského roka, ktorý predchádza školskému roku, v ktorom sa uskutočňuje prijímacie konanie	§ 105 ods. 4 školského zákona
VYDÁ	školský poriadok po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v PR	§ 153 ods. 1 školského zákona
VYDÁ	plán profesijného rozvoja po prerokovaní v pedagogickej rade, ak je zriadená, so súhlasom zástupcov zamestnancov a po schválení zriaďovateľom	§ 40 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

MÔŽE VYTVORIŤ	ŠKOLSKÝ PODPORNÝ TÍM na účely inkluzívneho vzdelávania	§ 84a ods. 1 zákona 138/2019 Z. z.
úlohou školského podporného tímu je najmä	a) koordinovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania b) zabezpečiť vo V a V uplatňovanie používania prístupov a stratégií, ktoré vyplývajú z jednotlivých odborov vedy a techniky c) spolupracovať so zariadením poradenstva a prevencie a ďalšími subjektmi pri podpore detí a ich zákonných zástupcov v oblasti V a V d) poskytovať poradenstvo deťom a zákonným zástupcom a metodickú podporu PZ e) podieľať sa na tvorbe ŠkVP	
▪ členom školského podporného tímu je školský špeciálny pedagóg a všetci OZ príslušnej školy ▪ členmi školského podporného tímu môžu byť aj iní PZ		§ 84a ods. 2 zákona 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

VYPRACÚVA	správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach školy za predchádzajúci školský rok	§ 3 ods. 1 vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
ZABEZPEČÍ	vzdelávanie dieťaťa ako dieťaťa so ŠVVP a zmenu formy jeho vzdelávania ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavia po jeho prijatí do školy a dieťa ďalej navštevuje školu, do ktorej bolo prijaté po predložení písomnej žiadosti o a ďalšej dokumentácie podľa § 11 ods. 9 písm. a) jeho zákonným zástupcom	§ 108 ods. 1 školského zákona
s právnou subjektivitou – zamestnávateľ ZABEZPEČÍ	najmenej jedenkrát ročne PZ a OZ v pracovnom čase preventívne psychologické poradenstvo a umožní im absolvovať poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity, sebapoznanie a riešenie konfliktov	§ 79 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

ZABEZPEČÍ	d ďalšieho zamestnanca MŠ, ktorý spolu s učiteľom MŠ zodpovedá za bezpečnosť detí pri činnostiach, ktoré si vyžadujú zvýšený dozor	§ 4 ods. 3 vyhlášky č. 541/2021 o MŠ
	pri činnostiach podľa § 28 ods. 16 školského zákona , ktoré organizuje a vykonáva MŠ, sa zabezpečuje na: ▪ ŠvP – 1 učiteľ najviac na 10 detí ▪ výlet alebo exkurzia – 2 PZ a 1 poverená plnoletá osoba na počet detí podľa § 28 ods. 9 zákona ▪ saunovanie – 1 učiteľ najviac na 10 detí ▪ športový výcvik – 1 učiteľ najviac na 8 detí ▪ ďalšie aktivity v súlade so ŠkVP – 1 PZ a 1 poverená plnoletá osoba na najviac 10 detí	§ 4 ods. 4 písm. a) – e) vyhlášky č. 541/2021 o MŠ
ZARADÍ	deti zo SZP do triedy MŠ spolu s ostatnými deťmi	§ 107 ods. 4 školského zákona
ZARADÍ	začínajúceho PZ a začínajúceho OZ do adaptačného vzdelávania najneskôr do 5 dní od vzniku pracovného pomeru bez ohľadu na splnenie kvalifikačných predpokladov začínajúceho PZ alebo začínajúceho OZ	§ 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

ZODPOVEDÁ za

- dodržiavanie ŠVPurčených pre školu, ktorú riadi
- vypracovanie a dodržiavanie ŠkVP
- vypracovanie a dodržiavanie ročného plánu ďalšieho vzdelávania PZ
- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré súvisia s predmetom činnosti školy
- každoročné hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov
- úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy
- rozpočet, financovanie a efektívne využívanie finančných prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti školy
- riadne hospodárenie s majetkom v správe alebo vo vlastníctve školy

§ 5 ods. 2 písm. a) – h)
zákona č. 596/2003 Z. z.

RIADITEĽ MATERSKEJ ŠKOLY

ZVEREJNÍ	OSTATNÉ PODMIENKY PRIJÍMANIA na verejne prístupnom mieste alebo na webovom sídle MŠ, ak ho má zriadené	§ 59 ods. 2 školského zákona
	ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM na verejne prístupnom mieste (najneskôr do 60 dní od jeho schválenia) ▪ UO sa nezverejňujú, ak riaditeľ školy nerozhodne inak	§ 7 ods. 9 školského zákona
	ŠKOLSKÝ PORIADOK na verejne prístupnom mieste v škole ▪ preukázateľným spôsobom s ním oboznámi zamestnancov, deti ▪ informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov detí	§ 153 ods. ods. 3 školského zákona
	SCHVÁLENÚ SPRÁVU O VVČ, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY na obvyklom mieste a na webovom sídle školy, ak je zriadené, do 31. decembra príslušného roka	§ 3 ods. 3 vyhlášky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
	PREVÁDZKOVÝ PORIADOK na vhodnom a viditeľnom mieste (musí byť prístupný)	§ 11 vyhlášky č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
	INFORMÁCIU O DOČASNOM PRERUŠENÍ PREVÁDZKY MŠ ALEBO OBMEDZENÍ PREVÁDZKY MŠ bez zbytočného odkladu na mieste dostupnom zákonným zástupcom a na webovom sídle MŠ, ak ho má zriadené	§ 1 ods. 4 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o MŠ

PORADNÉ ORGÁNY RIADITEĽA MATERSKEJ ŠKOLY

PEDAGOGICKÁ RADA je PO riaditeľa, ktorý prerokúva pedagogicko-organizačné otázky VVČ		§ 2 ods. 2 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o MŠ
▪ členmi PR sú všetci PZ a OZ MŠ		
METODICKÉ ZDRUŽENIE je PO riaditeľa, ktorý prerokúva pedagogicko-didaktické otázky VVČ pri tvorbe alebo inovácii ŠkVP a rozvíjaní profesijných kompetencií PZ a OZ MŠ		§ 2 ods. 3 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o MŠ
MOŽNO ZRIADIŤ	metodické združenie, ak má MŠ najmenej 2 triedy	
▪ členmi MZ sú všetci PZ a OZ MŠ ▪ ak MZ nie je zriadené, PO riaditeľa, ktorý prerokúva pedagogicko-didaktické otázky, je PR		

FUNKCIE PORADNÝCH ORGÁNOV RIADITEĽA MATERSKEJ ŠKOLY

PEDAGOGICKÁ RADA	
Funkcia	Čo to znamená
informačná	informovanie PZ o najaktuálnejších a najzávažnejších otázkach VVČ v MŠ
jednotiaca	spoločne prijaté rozhodnutia všetkými PZ
rozhodovacia	prijatie rozhodnutia, ktoré vo vzťahu k riaditeľovi školy má odporúčajúci charakter, vo vzťahu k členom PR má charakter záväzný
formatívna	výmena názorov, odborných skúseností vrátane poznatkov medzi členmi PR
kontrolná a hodnotiaca	kontrola, analýza, hodnotenie plnenia a dosahovania zámerov (cieľov) V a V a uznesení PR uložených jej členom
poradná	riaditeľ školy je povinný s PR prerokovať celý rad svojich rozhodnutí (neznamená to, že musí súhlasiť s jej odporúčaním)
odborno–metodická	PR v systéme mikroriadenia školy predstavuje orgán koordinujúci všetky odborno–metodické otázky výučby

FUNKCIE PORADNÝCH ORGÁNOV RIADITEĽA MATERSKEJ ŠKOLY

METODICKÉ ZDRUŽENIE	
Funkcia	Čo to znamená
riadiaca a organizačná, kontrolná a hodnotiaca	zúčastňovanie sa na rozhodovacej, výkonnej a kontrolnej činnosti vedenia školy
vzdelávacia/odborno-metodická	podieľanie sa na ▪ rozvíjaní a uplatňovaní profesijných kompetencií PZ a OZ ▪ riešení pedagogických a výchovno-vzdelávacích problémoch

Zoznam obrázkov

Snímka č.	Obrázok č.	Dostupné na internete:
1	1	https://www.ssi.sk/o-urade/
2	2	https://www.google.com/search?q=obr%C3%A1zok%20skupiny
5	3	
19	4	900+ bezplatný piktogram &piktogram obrázky (pixabay.com)
	5	
32	6	https://pixabay.com/sk/photos/prenosn%c3%bd-po%c4%8d%c3%adta%c4%8d-prezi-2411303

